

Benutzerhandbuch Ausstellungssoftware Version 1.2.7.42365

Table of Contents

Übersicht

Übersicht.....	4
Ausschreibungsprozess	5
Planungsprozess.....	6
Durchführungsprozess.....	7

Installation

Systemvoraussetzungen	9
Installationsanleitung.....	10
Erste Schritte.....	13

Navigation

Aufbau der Menustruktur	14
-------------------------------	----

Tabellen

Übersicht Tabellen.....	17
Tabellen sortieren.....	18
Tabellen filtern	19
Filterkriterien	21

Konfiguration

Einstellungen.....	24
Zahlenformat.....	25

Ausstellungsliste

Übersicht Ausstellungsliste	27
Ausstellung anlegen.....	28
Ausstellung suchen	29

Ausstellung

Übersicht Ausstellung	30
-----------------------------	----

Ausstellungsdaten

Übersicht Ausstellungsdaten.....	32
Basisdaten bearbeiten	33

Wertungen

Übersicht Wertungen.....	34
Wertung erfassen	35
Wertung bearbeiten	36
Wertung löschen	37

Standardwertung Eigenschaften

Allgemein	38
Sieger und Preise	39
Vereine.....	41
Einheiten.....	42

Sektionswettbewerb Eigenschaften

Allgemein	43
Vereine.....	45

Ausstellungsräume

Übersicht Ausstellungsräume.....	46
----------------------------------	----

Ausstellungsraum erfassen.....	47
Ausstellungsraum bearbeiten.....	48
Ausstellungsraum löschen.....	49
Kategorien	
Übersicht Kategorien	50
Kategorie erfassen.....	51
Kategorie bearbeiten.....	52
Kategorie löschen.....	53
Richter	
Übersicht Richter.....	54
Richter erfassen.....	55
Richter bearbeiten.....	57
Richter Felder.....	58
Richter löschen.....	59
Anmeldungen	
Übersicht Anmeldungen	60
Anmeldung erfassen	62
Anmeldung bearbeiten	64
Anmeldung kopieren.....	65
Anmeldung Eigenschaften	
Registration.....	67
Boxen.....	69
Ränge, Preise und Bestellungen	71
Anmeldung suchen.....	73
Anmeldung löschen.....	74
Listen	75
Serienbrief erstellen / bearbeiten	76
Serienbrief drucken	81
Etiketten für Anmeldebestätigung drucken	84
Anmeldungen exportieren.....	86
Zusatzboxen verteilen	89
Box suchen.....	91
Boxen	
Übersicht Boxen	92
Boxennummer zuteilen	93
Preisrichter zuteilen.....	96
Tiere exportieren	98
Boxen-Bestelliste drucken.....	100
Boxenliste drucken.....	102
Einlieferungskontroll-Liste drucken.....	104
Boxen-Etiketten drucken.....	106
Verteilte Bewertung	108
Bewertungen exportieren	110
Bewertungen importieren.....	112
Bewertung erfassen	
Bewertungseingabe	114
Protokoll Bewertungseingabe	115
Tiere	

Übersicht Tiere.....	116
Rassen- und Farbensieger bestimmen	118
Tiere bearbeiten.....	120
Ränge und Preise	
Berechnen der Ränge und Preise	121
Schweizermeister	123
Ansicht Schweizermeister	124
Katalog	
Übersicht Katalog.....	126
Ranglisten	128
Rangliste konfigurieren.....	129
Vereinsranglisten	133
Leerseiten.....	134
Besondere Ranglisten	
Rangliste Nationale Kaninchenausstellung	135
Katalog versenden	136
Statistiken	
Statistiken ausgeben.....	137
Stammdaten	
Übersicht Stammdaten.....	141
Update	
Softwareupdate.....	142

Übersicht

Klexpo ist das Programm, das für die Durchführung und einen Teil der Planung von Kleintier-Ausstellungen verwendet wird. Neben diesem Programm ist auch die Website <https://klexpo.ch> ein wichtiger Bestandteil der Ausschreibung und Planung von Ausstellungen.

Das Vorgehen von der Ausschreibung und Planung bis zur Durchführung einer Ausstellung ist wie folgt:

Ausschreibung und Planung

1. Am Anfang erstellen die Ausstellungs-Organisatoren unter <https://klexpo.ch> eine neue Ausstellung. Dazu wird ein Benutzerkonto benötigt, das dort vorgängig erstellt werden kann.
2. Nachdem dort alle Daten zur Ausstellung (z.B. Wertungen, Preisrichter) erfasst und Mitglieder bzw. Aussteller zur Anmeldung freigeschaltet wurden, geben die Mitglieder ihre Anmeldungsdaten selber, ebenfalls auf <https://klexpo.ch>, ein.
3. Wenn alle Anmeldungen eingegeben worden sind (meist nach Ablauf der Anmeldefrist) öffnen die Ausstellungs-Organisatoren Klexpo.
4. In Klexpo kann die zuvor auf <https://klexpo.ch> erstellte Ausstellung geöffnet werden.
5. Die Organisatoren können dann in Klexpo folgende Planungs-Aufgaben erledigen:
 - Verteilung von Boxennummern
 - Verteilung von Preisrichtern
 - Erstellen eines Serienbriefs an die angemeldeten Aussteller
 - Definieren von Ranglisten für den Katalog

Durchführung

Während der Ausstellung verwenden die Ausstellungs-Organisatoren Klexpo für folgende Aufgaben:

- Eingabe der Bewertungen der Tiere.
- Vergabe der Ränge
- Vergabe der Preise
- Ausdrucken des Katalogs

Ausschreibungsprozess

Die Ausschreibung der Ausstellung wird nicht über dieses Programm sondern im Internet, über <https://klexpo.ch> durchgeführt. Ebenso verhält es sich für die Anmeldungen. Eine im Internet erstellte Ausstellung kann mitsamt allen Daten (Anmeldungen, Stammdaten) in diesem Programm geöffnet werden.

Danach können die unter [Planungsprozess](#) beschriebenen Aufgaben in Klexpo durchgeführt werden. Während der Ausstellung kann das Programm für die unter [Durchführungsprozess](#) beschriebenen Aufgaben verwendet werden.

Planungsprozess

Der grösste Teil der Planung einer Ausstellung wird mit <https://klexpo.ch> durchgeführt.

Folgende Aufgaben der Planung werden nicht mit <https://klexpo.ch> sondern mit diesem Programm durchgeführt:

- Zuteilung von Boxennummern zu Boxen
- Zuteilung von Preisrichtern zu Boxen
- Aufbereiten eines Serienbriefs zur Anmeldungsbestätigung
- Vorbereitung und Ausdrucken verschiedener Listen, die während der Ausstellung benötigt werden.

Mit Hilfe der durch die Ausstellungs-Software generierten [Boxen-Liste](#) werden die für die Ausstellung benötigten Boxen bestellt.

Die Preisrichter werden in der Ausstellung erfasst und entweder manuell oder automatisch den Boxen zugeteilt. Nach der Preisrichterzuteilung kann pro Preisrichter eine [Zuträger-Liste](#) mit den zu beurteilenden Tiere ausgedruckt werden.

The screenshot shows the 'Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz' interface. The main window displays a list of boxes for the 'Kantonale Geflügelausstellung 2009'. The left sidebar contains navigation options: Ausstellungsdaten, Anmeldungen, Boxen (selected), Tiere, Ränge und Preise, Katalog, Statistiken, and Stammdaten. The main area shows a table with columns: Box, Name, Sprache, Standard, Einheit, Rassengrösse, Untergruppe, and Rasse. The table contains 18 rows of data, with the first row highlighted in yellow.

Box	Name	Sprache	Standard	Einheit	Rassengrösse	Untergruppe	Rasse
1552	Ausderau Arthur	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Alas
1553	Ausderau Arthur	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Alas
1554	Ausderau Arthur	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Alas
461	Bättig Doriane	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Holl.
462	Bättig Doriane	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Holl.
463	Bättig Doriane	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Holl.
640	Baumann Daniel	Deutsch	Kaninchen	Kollektion	Mittlere Rassen		Char
641	Baumann Daniel	Deutsch	Kaninchen	Kollektion	Mittlere Rassen		Char
642	Baumann Daniel	Deutsch	Kaninchen	Kollektion	Mittlere Rassen		Char
643	Baumann Daniel	Deutsch	Kaninchen	Kollektion	Mittlere Rassen		Char
644	Baumann Daniel	Deutsch	Kaninchen	Kollektion	Mittlere Rassen		Char
645	Baumann Daniel	Deutsch	Kaninchen	Kollektion	Mittlere Rassen		Char
491	Blättler Klaus	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Loh
492	Blättler Klaus	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Loh
493	Blättler Klaus	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Kleine Rassen		Loh

Durchführungsprozess

Die aufgestellten Boxen werden mit [Klebe-Etiketten](#) und / oder Steckkarten beschriftet. Die Klebe-Etiketten können entweder bestellt oder durch die [Ausstellungs-Software](#) ausgedruckt werden.

Für die Einlieferungskontrolle kann eine [Einlieferungs-Kontrollliste](#) ausgedruckt werden. Auf dieser werden entweder alle Tiere der in der [Boxenliste](#) selektieren Boxen ausgedruckt.

Die Preisrichter erfassen ihre Bewertungen auf vorgedruckten Karten oder die Gesamtbewertung auf eine durch die Software generierte Liste. Die auf den Karten und Listen erfassten Bewertungen werden anschliessend direkt bei der Anmeldung oder mit Hilfe der [boxenorientierten Bewertung](#) in die [Ausstellungs-Software](#) eingegeben.

Boxenorientierte Bewertung

Boxennummer 6

Anmeldung

Boxennummer	6	
Einheit	Kollektion	Mitgl. Nr. 40935
Weitere Boxen	5, 7, 8, 9, 10	Name Frei Marcel

Standard, Rasse, Farbe

Kaninchen/Kleine Rassen/Englische Schecke/blau

Ermittlung der Sieger und Preise

1. Tier	Status	Gültig	Punkte	91.0
---------	--------	--------	--------	------

Hilfe Vorherige Box Nächste Box Speichern und schliesser Abbrechen

Sobald die Bewertungen der einzelnen Rangierungen erfasst wurden, können die [Ränge und Preise](#) durch die Software berechnet und auf [Listen](#) oder in einem [Katalog](#) ausgegeben werden.

Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz

100% Datenbank Einstellungen Über

Ausstellungen Adressen Vereine Stammdaten **Kantonale Geflügelausstellung 2009**

Kleintiere

Kantonale Geflügelausstellung 2009

- Ausstellungsdaten
- Anmeldungen
- Boxen
- Tiere
- Ränge und Preise**
- Katalog
- Statistiken
- Stammdaten

Ränge und Preise

Wertungsname	Standard	Letzte Berechnung	Rangierung	Gold
Silber	Kaninchen	11.12.2009 16:08:19	Standard	0
Weisse Riesen	Kaninchen	07.06.2011 13:35:40	Standard	4
Winkeltieren	Kaninchen	11.12.2009 16:54:20	Standard	0
Total				4

Rangliste Weisse Riesen

Preise vergeben Gold Silber Bronze									
Rang	Erste Box	Letzte Box	Name	Einheit	Rasse	Farbenschlag	Kategorie	Preise	
Stamm									
1	691	693	Römer Peter	Stamm	Weisse Riesen	weiss Rotaug		G, RS, I	
2	658	660	Lüchinger Armin	Stamm	Weisse Riesen	weiss Blauaug		S	
3	700	702	Römer Daniela	Stamm	Weisse Riesen	weiss Rotaug		G	
3	688	690	Räss Emil	Stamm	Weisse Riesen	weiss Rotaug		B	

Anmeldungen	Gold	Silber	Bronze
20	4 (20 %)	3 (15 %)	5 (25 %)

Systemvoraussetzungen

Die Ausstellungssoftware kann als Einzel- oder Mehrplatzversion eingesetzt werden. Folgende Voraussetzungen sind nötig:

Einzelplatzinstallation

Freier Festplattenplatz	600 MB
Prozessor	Mindestens 1 GHz
Arbeitsspeicher	Mindestens 1 GB

Die Ausstellungssoftware läuft unter Microsoft Windows 7 Service Pack 1, Windows 8.1 und Windows 10 Anniversary Update und neuer. Zudem wird das .NET Framework ab Version 4.7.2 benötigt.

Netzwerkinstallation

Wenn auf mehreren Stationen gleichzeitig gearbeitet und die Daten zentral auf einem Server gespeichert werden sollen, ist es empfehlenswert, einen Netzwerkspezialisten für die Installation beizuziehen.

Folgende Voraussetzungen sind an den Geräten nötig:

Freier Festplattenplatz	600 MB
Prozessor	Mindestens 1 GHz
Arbeitsspeicher	Mindestens 1 GB

Benötigte Software auf dem Server:

- SQL Server Express Edition 2008 R2
- Mindestens .NET Framework 2.0

Installationsanleitung

Um die Ausstellungssoftware auf Ihrem Rechner zu installieren, gehen Sie wie folgt vor.

1. Laden Sie sich die neuste Installationsdatei von <https://klexpo.ch/programm> auf Ihren Rechner.

2. Installieren Sie das Programm:

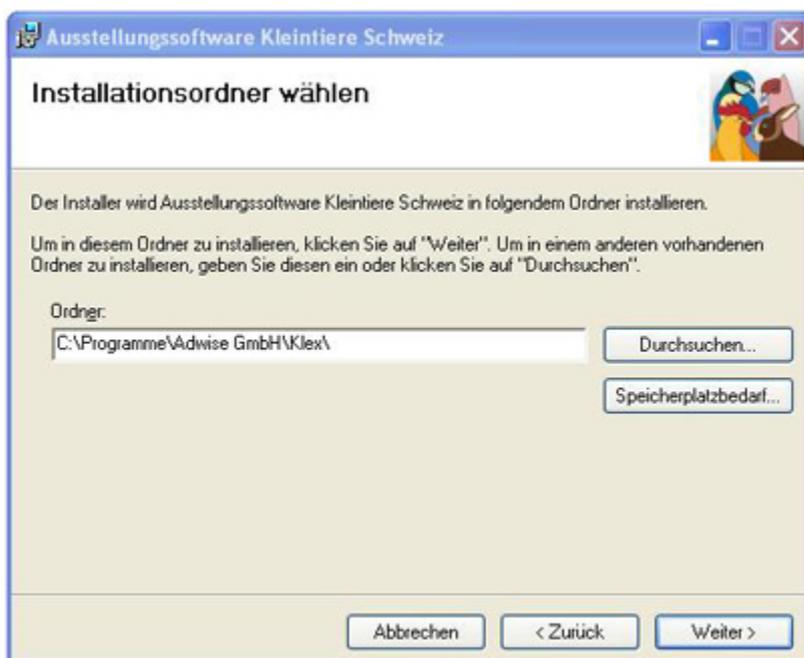
Doppelklicken Sie die Installationsdatei (KlexSetupNNN.msi).

3. Nachdem Sie KlexSetupNNN.msi aufgerufen haben, erscheint folgendes Dialogfenster:



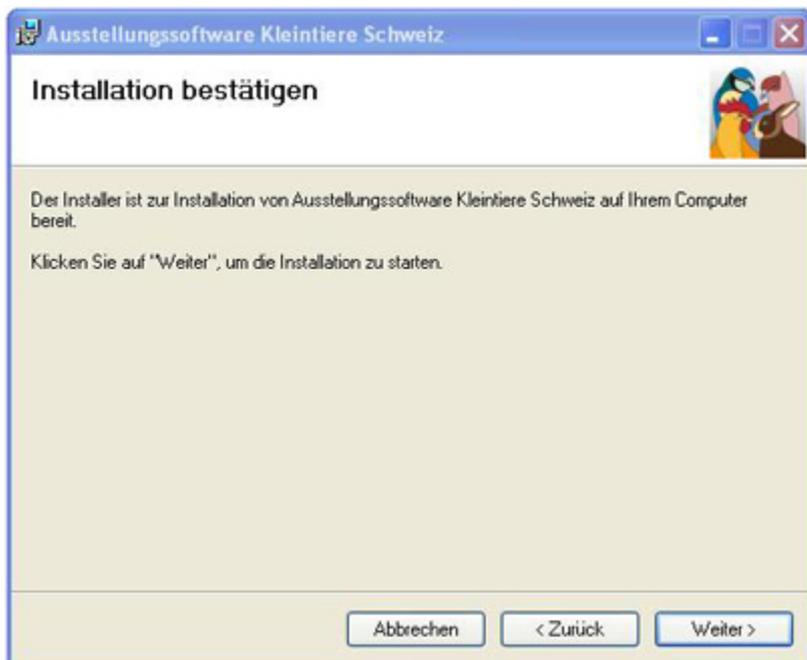
Klicken Sie auf Weiter, um den Installationsordner zu wählen zu starten.

4. Wählen Sie hier Ihren gewünschten Installationspfad. Im Normalfall kann der vorgeschlagene Pfad verwendet werden.



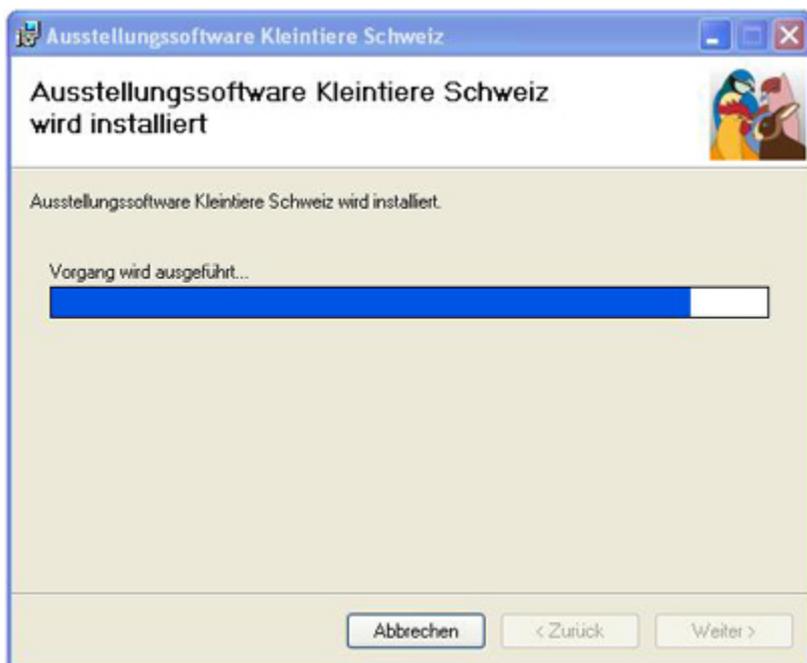
Klicken Sie auf Weiter, um die Installation zu bestätigen.

5. Das Installationsprogramm hat nun alle notwendigen Informationen, um die Ausstellungssoftware zu installieren.

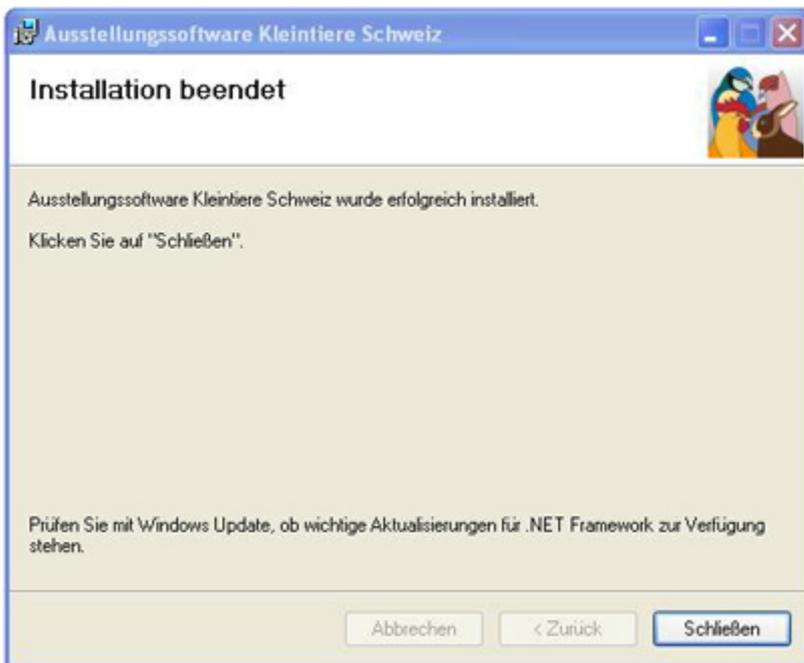


Klicken Sie auf Weiter, um die Installation auszuführen.

6. Die Installation wird ausgeführt. Warten Sie bitte einen Moment.



7. Sobald die Installation durchgelaufen ist, erscheint das Dialog-Fenster Installation beendet.



Klicken Sie auf Schliessen, um das Dialog-Fenster zu schliessen.

Gratulation! Sie haben die Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz erfolgreich installiert.

Die Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz kann nun über Ihr Start-Menü geöffnet werden. Weitere Informationen zum Starten und Konfigurieren der Ausstellungssoftware finden Sie unter [Erste Schritte](#).

Erste Schritte

Sie haben die Ausstellungssoftware erfolgreich installiert und sind bereit, Ihre erste Ausstellung zu erstellen. Hier finden Sie die nötigen Informationen, um die ersten Schritte erfolgreich zu meistern.

Klexpo starten

Starten Sie Klexpo über das Windows–Startmenü.

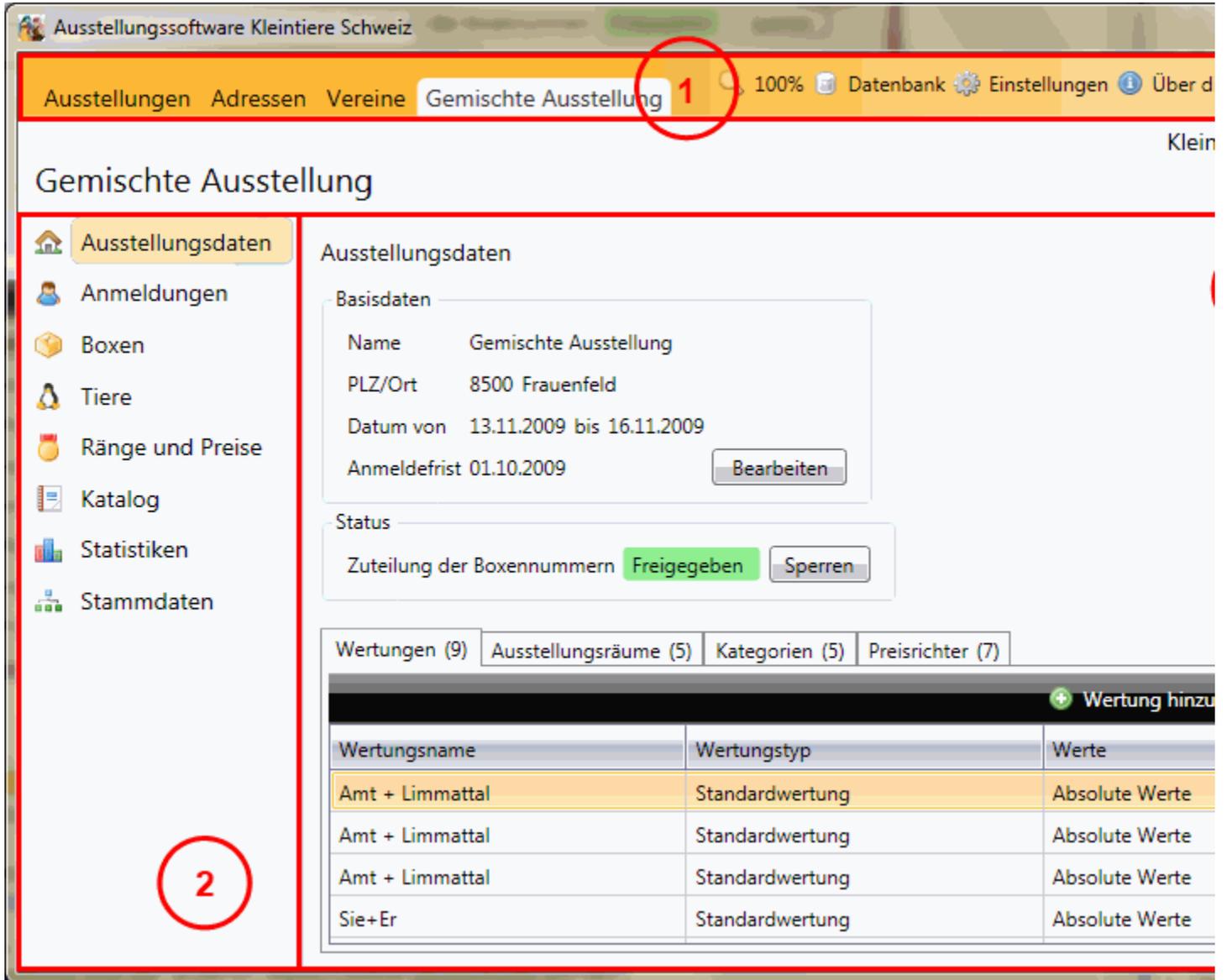
Beim ersten Start oder falls Sie Klexpo schon lange nicht mehr benutzt haben, werden Sie aufgefordert, sich anzumelden. Dies ist notwendig, damit Ihnen Ihre online erstellten Ausstellungen angezeigt werden können.

Sie verwenden den gleichen Benutzernamen (E–Mail–Adresse) und das gleiche Passwort wie auf <https://klexpo.ch>.

Nach der Anmeldung wird die Liste der Ausstellungen, von denen Sie Organisator sind, angezeigt.

Aufbau der Menustruktur

Die Menu-Struktur der Ausstellungs-Software ist in 3 Teile gegliedert. Eine horizontale Navigation (1), eine vertikale Navigation (2) und ein Inhalts-Bereich (3).



Horizontale Navigation (1)



Die Menu-Punkte der horizontalen Navigation beinhalten ausstellungsunabhängige Bereiche. Dazu gehören die [Ausstellungs-Liste](#), die [Adressverwaltung](#), die [Verwaltung der Vereine](#), die [Stammdaten-Update-Funktion](#), sowie Software- und Sprach-Einstellungen.

Sobald eine Ausstellung geöffnet wird, so erscheint in einem weiteren Menu-Punkt der horizontalen Navigation der Name der geöffneten Ausstellung. Somit kann jederzeit zwischen der Anzeige der Ausstellung und der anderen Menu-Punkte gewechselt werden.

Ausstellungen

Unter [Ausstellungen](#) werden alle in der Ausstellungs-Software angelegten Ausstellungen angezeigt. Hier können bestehende Ausstellungen [gesucht](#), geöffnet, [gelöscht](#) oder neue Ausstellungen [angelegt](#) werden.

Adressen

Unter [Adressen](#) werden die Mitglieder-Adressen zentral in der Ausstellungs-Software verwaltet.

Vereine

Unter [Vereine](#) werden die Vereine und Klubs zentral in der Ausstellungs-Software verwaltet.

Ausstellung

Die Lasche mit dem Ausstellungsnamen erscheint nur, wenn eine Ausstellung geöffnet ist.

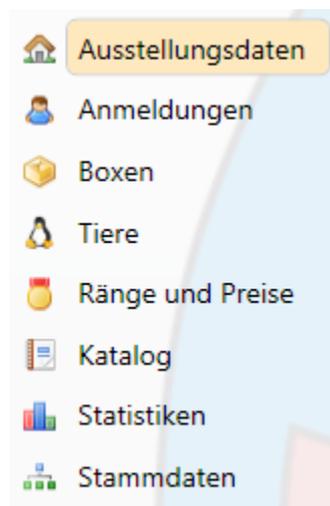
Datenbank

Klick auf [Datenbank](#) öffnet das Dialogfenster, für die Auswahl einer bestehenden Datenbank oder das Neuanlegen einer neuen Datenbank.

Einstellungen

Unter [Einstellungen](#) kann die Sprache und die URL auf die Stammdaten verändert werden.

Vertikale Navigation (2)



Die vertikale Navigation erscheint nur, wenn eine Ausstellung geöffnet wurde und in der horizontalen Navigation der Menüpunkt dieser Ausstellung gewählt ist.

Ausstellungsdaten

Ausstellungsdaten

Unter [Ausstellungsdaten](#) werden die [Basisdaten](#) der Ausstellung erfasst. Dazu gehören nebst Namen und Datum der Ausstellung auch die Erfassung / Konfiguration der [Wertungen](#), [Ausstellungsräume](#), [Preisrichter](#) und [Kategorien](#).

Anmeldungen

Anmeldungen

Unter [Anmeldungen](#) werden die Anmeldungen in einer Liste angezeigt. Die einzelnen Anmeldungen können mit zugehörigem Standard, Rasse, Einheit und Farbe erfasst werden. Zusätzlich können bei den Anmeldungen die [zugeordneten Boxennummern](#), [Preisrichter](#), [Bewertungen](#), [Ränge und Preise](#) eingesehen und verändert werden. Die Adressen der erfassten Anmeldungen können hier mit Hilfe der [Tabellenfilter](#) selektiert und als [Klebe-Etiketten](#) gedruckt oder als [CSV-Datei](#) exportiert werden.

Boxen

Boxen

Unter [Boxen](#) werden alle aufgrund der eingegangenen Anmeldungen benötigten Boxen aufgelistet. Hier können die [Boxennummern vergeben](#) und anschliessend die [Preisrichter den Boxen zugeteilt](#) werden. Die [boxenorientierte Bewertung](#) erfolgt ebenfalls unter diesem Menü-Punkt.

Tiere

Tiere

Im Menü-Punkt [Tiere](#) werden alle Tiere der angemeldeten Einheiten pro Wertung aufgelistet. Die Liste dient hauptsächlich zur [Bestimmung der Rassen- und Farbensieger](#) einer Einheit.

Ränge und Preise

Ränge und Preise

Unter [Ränge und Preise](#) wird die Berechnung der Ränge und Preise durchgeführt. Die zu berücksichtigenden Rangierungen können hierfür selektiert werden.

Katalog

Katalog

Hier können erstellte Ranglisten und Leerseiten für die Inserate beliebig zu einem [Katalog](#) zusammengestellt und ausgedruckt werden.

Statistiken

Statistiken

Im Menü-Punkt [Statistiken](#) können Statistiken und Kennzahlen zu Ausstellung ausgegeben werden. Die für die Berechnung der Statistik herangezogenen Daten werden vorgängig durch den Benutzer selektiert.

Stammdaten

Stammdaten

Stammdaten werden zentral durch eine autorisierte Person auf einer Web-Datenbank verwaltet. Durch ein Softwareupdate werden diese Daten in die Ausstellungs-Software geladen. Um die Historisierung der Stammdaten in den einzelnen Ausstellungen zu gewährleisten, werden die lokalen, ausstellungsunabhängigen Stammdaten beim Anlegen einer Ausstellung zur Ausstellung kopiert und können in der Ausstellung im Menü-Punkt [Stammdaten](#) bearbeitet werden.

Inhaltsbereich (3)

Abhängig vom gewählten Menü-Punkt in der vertikalen bzw. falls diese nicht vorhanden, der horizontalen Navigation, erscheinen im Inhaltsbereich die verschiedenen Masken der Software. In den meisten Fällen kann innerhalb des Inhalts-Bereiches wiederum mit Hilfe von Tabs (Registerkarten) zwischen einzelnen Sub-Masken navigiert werden.

Übersicht Tabellen

In der Ausstellungs-Software werden Adressen, Vereine, Anmeldungen, Boxen, Tiere usw. in Tabellen dargestellt. Da alle Tabellen auf die gleiche Art und Weise sortiert und gefiltert werden können, werden diese Funktionen nur einmal unter [Tabellen sortieren](#) und [Tabellen filtern](#) beschrieben.

Tabellen sortieren

Grundsätzlich werden die Tabellen beim Aufruf nach einer bestimmten Spalte vorsortiert. Im folgenden Beispiel sind die Anmeldungen nach der Spalte "Erste Box" aufsteigend sortiert.

Nr.	Mitgl. Nr.	Name	JZ	Standard	Rasse	Einheit	Erste Box	Letzte Box	Zus
6	23094	Peyer Gabriela	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Farbenzwerge	Kollektion	1	6	<input type="checkbox"/>
34	502	Bühlmann Ruedi	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Farbenzwerge	Paar	7	8	<input type="checkbox"/>
37	152	Messmer Reto	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Zwerg-Widder	Kollektion	9	14	<input type="checkbox"/>
12	13159	Grünenfelder Georg	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Schweizer Feh	Stamm	15	17	<input type="checkbox"/>
31	227	Füglister Albert	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Alaska	Paar	18	19	<input type="checkbox"/>
35	3947	Füglister Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Loh	Stamm	20	22	<input type="checkbox"/>
15	1855	Gross Gion-P.	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Chinchilla	Kollektion	23	28	<input type="checkbox"/>
11	34564	Haltinner Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Paar	29	30	<input type="checkbox"/>
21	22	Schmid Alfred	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Paar	31	32	<input type="checkbox"/>
20	40714	Heller Gertrud	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Stamm	33	35	<input type="checkbox"/>
10	34564	Haltinner Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Kollektion	36	41	<input type="checkbox"/>
19	1840	Heller Max	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Kollektion	42	47	<input type="checkbox"/>
17	22	Schmid Alfred	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Kollektion	48	53	<input type="checkbox"/>
18	17884	Aeschbacher Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Dreifarbenschecke	Kollektion	54	59	<input type="checkbox"/>
33	599	Maurer Hugo	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Rex	Paar	60	61	<input type="checkbox"/>
1	19607	Schenkel Milan	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Rex	Kollektion	62	67	<input type="checkbox"/>
16	22252	Gross Ramun	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Rex	Paar	68	69	<input type="checkbox"/>

Sortieren nach einzelnen Spalten

Die Tabelle kann jederzeit nach einer anderen Spalte sortiert werden. Klicken Sie hierfür auf den gewünschten Spaltentitel.

Sortieren nach mehreren Spalten

Sie können die Tabellen auch nach mehreren Spalten sortieren. Klicken Sie dazu, wie oben beschrieben, auf den Spaltentitel der ersten Spalte nach der sortiert werden soll. Klicken Sie danach mit gedrückter Umschalt- bzw. Shift-Taste auf die weiteren Spaltentitel.

Weitere Hinweise

Beim Sortieren gilt:

Erste Box Erster Klick: Liste nach selektierter Spalte aufsteigend sortiert.

Erste Box Zweiter Klick: Liste nach selektierter Spalte absteigend sortiert.

Erste Box Dritter Klick: Liste ist nicht mehr nach der Spalte sortiert.

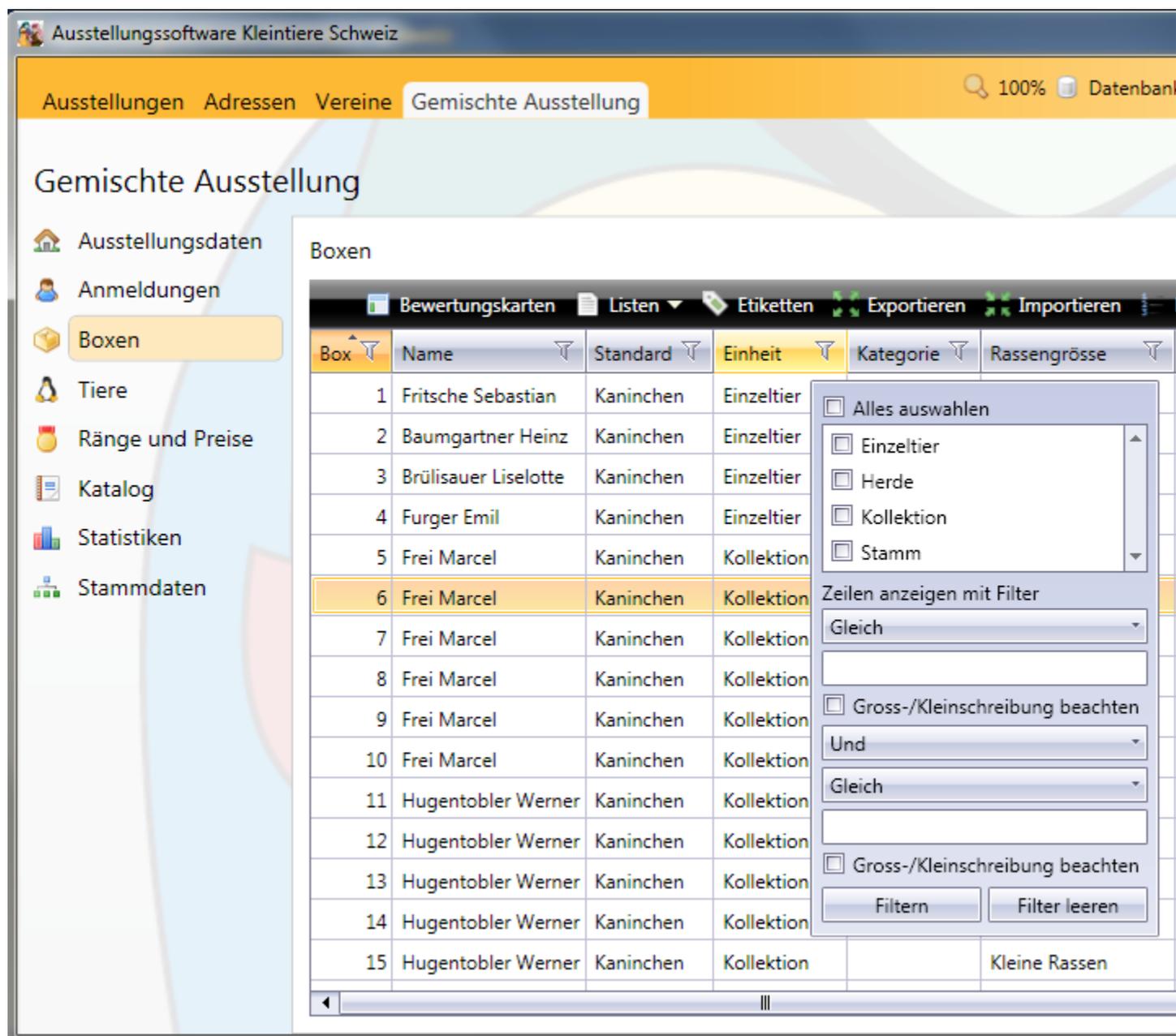
Tabellen filtern

Grundsätzlich werden die Inhalte der Tabellen beim Aufruf ungefiltert ausgegeben. Tabelleninhalte können jedoch nach verschiedenen Kriterien gefiltert werden.

Filterbare Spalten mit inaktiven Filtern sind im Spaltentitel mit dem inaktiven Filtersymbol  markiert. Spalten, welche einen aktiven Filter besitzen, sind im Spaltentitel mit dem aktiven Filtersymbol  (Symbol mit hellem Filter-Icon) markiert.

Um die Inhalte nach einem Kriterium zu filtern gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf das Filtersymbol der entsprechenden Spalte. Das Filter-Menu wird direkt unterhalb des Spaltentitels angezeigt.



The screenshot shows the 'Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz' interface. The main window title is 'Ausstellungen Adressen Vereine Gemischte Ausstellung'. The left sidebar contains navigation options: 'Ausstellungsdaten', 'Anmeldungen', 'Boxen' (selected), 'Tiere', 'Ränge und Preise', 'Katalog', 'Statistiken', and 'Stammdaten'. The main content area displays a table titled 'Boxen' with columns: 'Box', 'Name', 'Standard', 'Einheit', 'Kategorie', and 'Rassengrösse'. The 'Einheit' column has an active filter icon. A filter menu is open over the 'Einheit' column, showing options: 'Alles auswählen', 'Einzeltier', 'Herde', 'Kollektion', and 'Stamm'. Below these options, there are sections for 'Zeilen anzeigen mit Filter' (set to 'Gleich') and 'Gross-/Kleinschreibung beachten' (unchecked). The table data includes 15 rows, with row 6 highlighted. The 'Rassengrösse' column shows 'Kleine Rassen' for the last row.

Box	Name	Standard	Einheit	Kategorie	Rassengrösse
1	Fritsche Sebastian	Kaninchen	Einzeltier		
2	Baumgartner Heinz	Kaninchen	Einzeltier		
3	Brülisauer Liselotte	Kaninchen	Einzeltier		
4	Furger Emil	Kaninchen	Einzeltier		
5	Frei Marcel	Kaninchen	Kollektion		
6	Frei Marcel	Kaninchen	Kollektion		
7	Frei Marcel	Kaninchen	Kollektion		
8	Frei Marcel	Kaninchen	Kollektion		
9	Frei Marcel	Kaninchen	Kollektion		
10	Frei Marcel	Kaninchen	Kollektion		
11	Hugentobler Werner	Kaninchen	Kollektion		
12	Hugentobler Werner	Kaninchen	Kollektion		
13	Hugentobler Werner	Kaninchen	Kollektion		
14	Hugentobler Werner	Kaninchen	Kollektion		
15	Hugentobler Werner	Kaninchen	Kollektion		Kleine Rassen

2. Selektieren Sie Ihre gewünschten [Filterkriterien](#). Der Tabelleninhalt wird automatisch gefiltert.

3. Klicken Sie ausserhalb des Filter-Menus in die Tabelle, um das Filter-Menu zu schliessen.

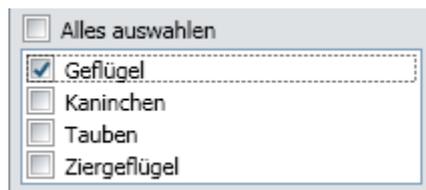
4. Sie können beliebig viele Filter erstellen. Wiederholen Sie dafür die Punkte 1 bis 4.

Filterkriterien

Je nachdem, ob es sich bei den Inhalten in einer zu filternden Tabellenspalte um Text oder Zahlen handelt, können die Filter verschieden gesetzt werden.

Filtern von Text

Im oberen Bereich des Filter-Dialoges werden alle sich voneinander unterscheidenden Inhalte der Tabellenspalte angezeigt. Selektieren Sie die Textwerte, die in der Tabelle gefiltert (angezeigt) werden sollen. Diese Art von Filterung ist nützlich, wenn die Spalte eine abschliessende Menge von sich wiederholenden Textwerten enthält (z.B. Kategorien, Standards, Rassen usw.)



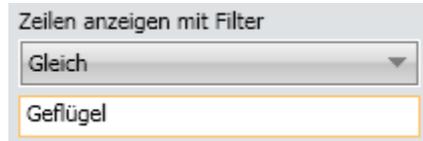
Alternativ zu der direkten Selektion der Textwerte können im mittleren Eingabefeld noch detailliertere Filter-Regeln definiert werden.

Selektieren Sie hierzu im Dropdownfeld die gewünschte Filterregeln, welche weiter unten beschrieben werden.

Hinweis: Im zweiten Eingabefeld kann eine zweite Regel als weitere UND-Bedingung definiert werden.

Gleich

Alle Textinhalte der Tabellenspalte, welche genau der Eingabe entsprechen.



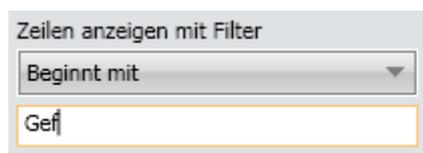
Nicht gleich

Alle Textinhalte der Tabellenspalte, welche nicht der Eingabe entsprechen.



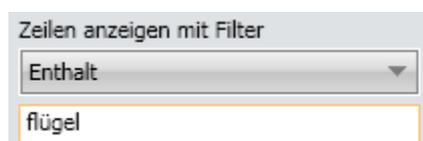
Beginnt mit

Alle Textinhalte der Tabellenspalte, welche mit der Eingabe beginnen.



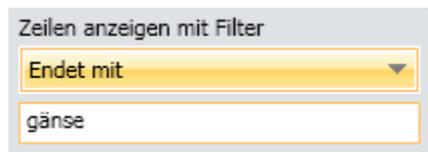
Enhält

Alle Textinhalte der Tabellenspalte, welche die Eingabe enthalten.



Endet mit

Alle Textinhalte der Tabellenspalte, welche mit der Eingabe enden.



Filtern von Zahlen

Im oberen Bereich des Filter-Dialoges werden alle sich voneinander unterscheidenden Inhalte der Tabellenspalte angezeigt. Hier einzelne Zahlen zu selektieren macht wenig Sinn, da in den meisten Fällen eine Teilmenge der Zahlen gefiltert werden muss.

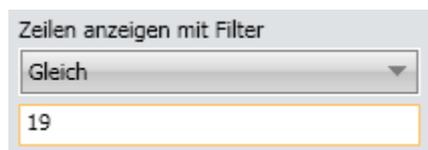
Hierfür können in den weiteren Eingabefelder detaillierte Filter-Regeln definiert werden. Selektieren Sie hierzu im Dropdownfeld die gewünschte Filterregeln, welche weiter unten beschrieben werden.

Hinweis: Im zweiten Eingabefeld kann eine zweite Regel als weitere UND-Bedingung definiert werden.

In den folgenden Beispielen soll die Anmeldeliste nach Boxennummern gefiltert werden:

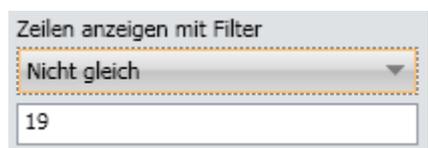
Gleich

Alle Inhalte der Tabellenspalte, deren Boxennummern genau der Eingabe entsprechen. (Macht in diesem Beispiel wenig Sinn)



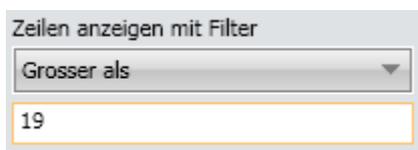
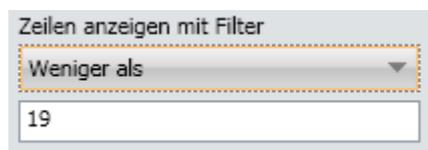
Nicht gleich

Alle Inhalte der Tabellenspalte, deren Boxennummern nicht der Eingabe entsprechen. (Macht in diesem Beispiel wenig Sinn)



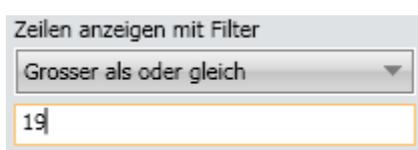
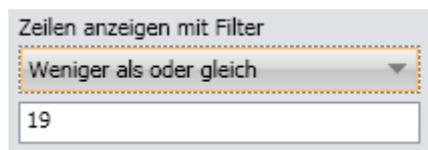
Weniger als / Grösser als

Alle Inhalte der Tabellenspalte, deren Boxennummern kleiner bzw. grösser als die Eingabe sind.



Weniger als oder gleich / Grösser als oder gleich

Alle Inhalte der Tabellenspalte, deren Boxennummern kleiner bzw. grösser oder gleich der Eingabe sind.



Einstellungen

Sprache

Die Ausstellungssoftware unterstützt mehrere Sprachen. Die Sprache kann unter  **Einstellungen** oben rechts geändert werden. Gehen Sie wie folgt vor, um die Sprache zu ändern:

1. Klicken Sie auf  **Einstellungen** , um das Dialog-Fenster mit den Einstellungen zu öffnen.
2. Wählen Sie die gewünschte Sprache aus und klicken Sie auf OK. Die Ausstellungssoftware erscheint nun in der gewünschten Sprache. Beachten Sie, dass die Anzeige nach Änderung der Sprache wieder auf die Ausstellungsliste springt.

Anmerkung: Die Sprach-Einstellung legt ausschliesslich fest, in welcher Sprache das Programm und die Drucklisten dargestellt werden. Formatierungen (z.B. das [Dezimaltrennzeichen bei Zahlen](#)) ergeben sich aus den Windows-Einstellungen.

Software-Update

Die Ausstellungssoftware wird von Zeit zu Zeit den sich laufend verändernden Gegenheiten angepasst. Deshalb hält sie sich über automatische Updates über das Internet immer aktuell.

Zuletzt geöffnete Ausstellung beim Programmstart öffnen

Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, wird beim Programmstart die zuletzt geöffnete Ausstellung geöffnet.

Liste "Schweizermeister" im Menü anzeigen

Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, wird als Unterpunkt von "Ränge und Preise" der Menüpunkt "Schweizermeister" angezeigt, wenn eine Ausstellung geöffnet ist. Die Änderung dieser Einstellung tritt erst nach einem Neustart des Programms in Kraft.

Schriftart für Listen

Hier können Sie die Schriftart wählen, die für den Katalog und für Ranglisten benutzt werden soll.

Zahlenformat

Zahlenformat

Das Format, in dem Zahlen dargestellt und eingegeben werden, übernimmt das Programm aus den Windows-Einstellungen.

Geändertes Dezimaltrennzeichen ab Windows 8.1 für "Deutsch (Schweiz)"

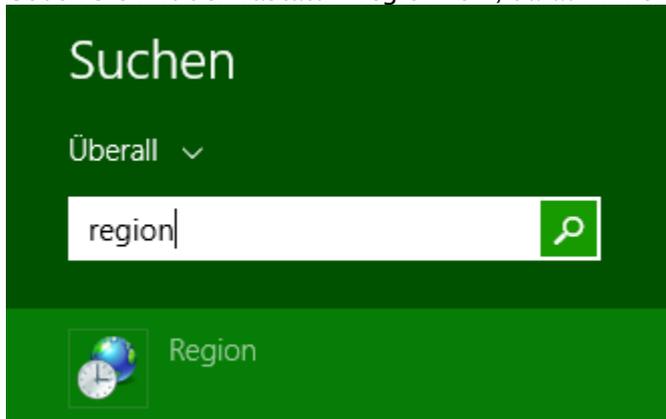
Seit Windows 8.1 ist als Dezimaltrennzeichen für Zahlen das Komma (,) statt, wie davor, der Punkt (.) voreingestellt wenn man als Sprache "Deutsch (Schweiz)" gewählt hat. Da die Ausstellungssoftware das Dezimaltrennzeichen von Windows übernimmt, wirkt sich dies auf die Ausstellungssoftware aus.

Es wird also in allen Listen (sowohl im Programmfenster als auch Drucklisten und Katalog) das Komma, statt des Punktes angezeigt. Ebenfalls erwartet das Programm bei der Eingabe von Zahlen, dass ein Komma eingegeben wird.

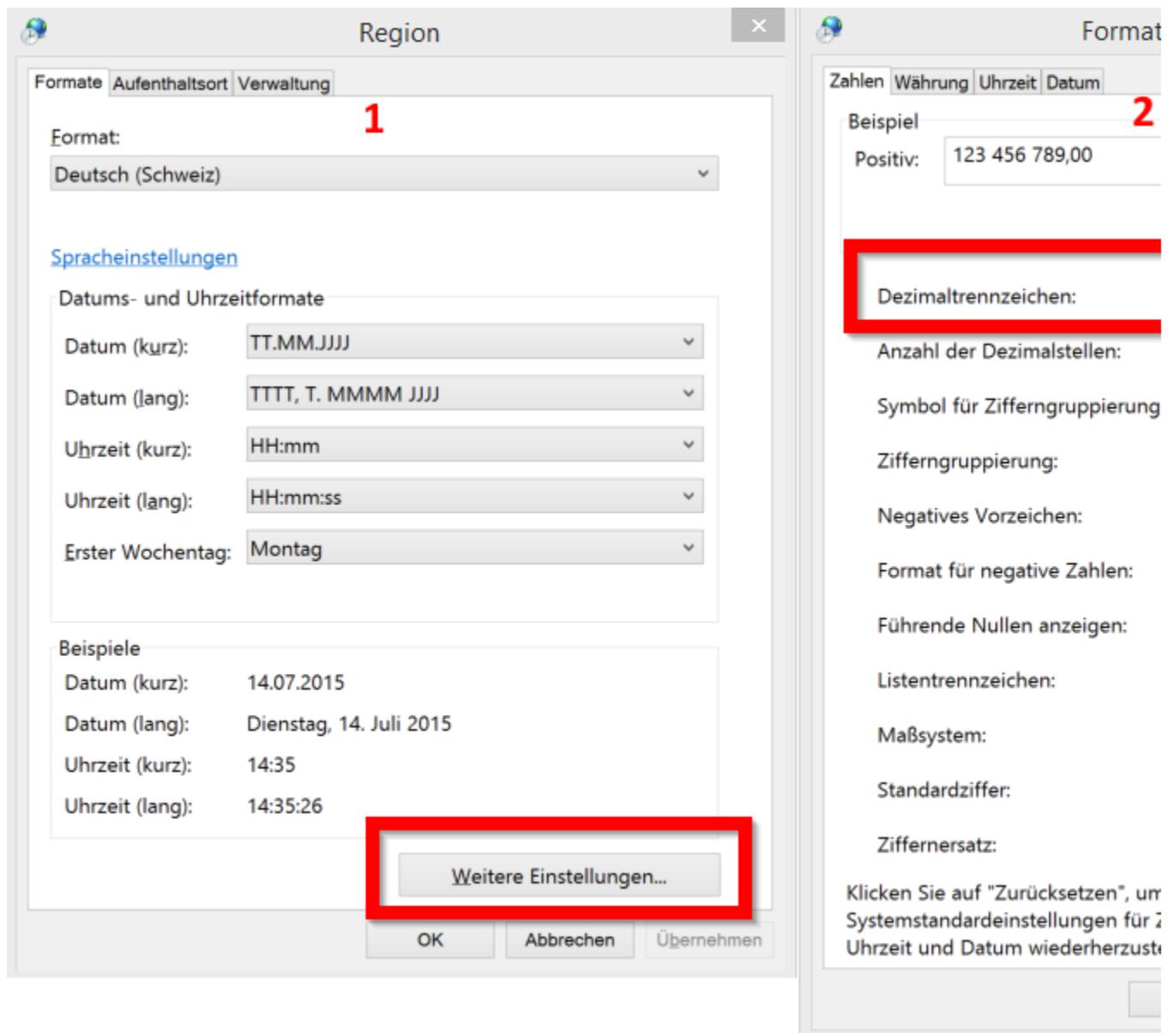
Änderung des Zahlenformats (ab Windows 8.1)

Wenn Sie das Zahlenformat ändern wollen, verfahren Sie wie folgt:

1. Schliessen Sie die Ausstellungssoftware
2. Klicken Sie links unten auf dem Bildschirm auf das Start-Symbol oder drücken Sie die Windows-Taste auf der Tastatur.
3. Geben Sie mit der Tastatur "region" ein, daraufhin erscheint am rechten Bildschirmrand die Suchleiste.



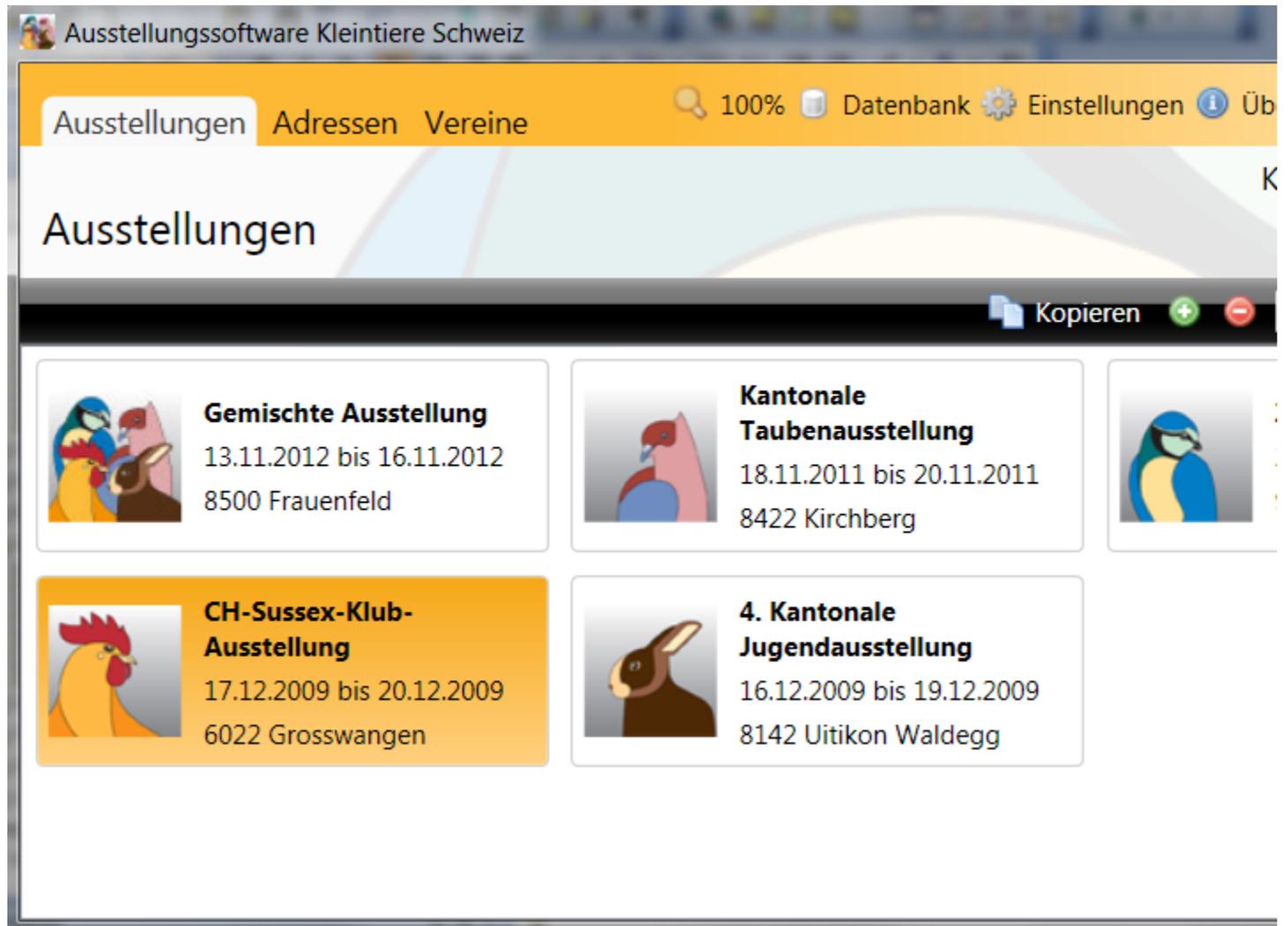
4. Klicken Sie auf den Eintrag "Region" (siehe Bild oben)
5. Klicken Sie im Fenster "Region" auf "Weitere Einstellungen...". Geben Sie danach im Fenster "Format anpassen" bei "Dezimaltrennzeichen" das gewünschte Zeichen ein (z.B. einenn Punkt). Klicken Sie danach in beiden Fenstern auf OK.



6. Starten Sie die Ausstellungssoftware neu.

Übersicht Ausstellungsliste

Nach dem Starten der Ausstellungs-Software wird die Liste mit den bereits erstellten Ausstellungen angezeigt. Mit Klick auf Ausstellungen im horizontalen Menu, kann jederzeit auf diese Ansicht zurückgekehrt werden.



Hier werden Ausstellungen angezeigt, die in <https://klexpo.ch> vorhanden sind. Es werden alle Ausstellungen angezeigt, bei denen Sie zu den Organisatoren gehören.

Mit einem Doppelklick auf eine Ausstellung in der Liste, wird diese geöffnet.

Die eingebaute Suche ermöglicht einem das [Auffinden einer Ausstellung](#) über ihren Namen.

Ausstellung anlegen

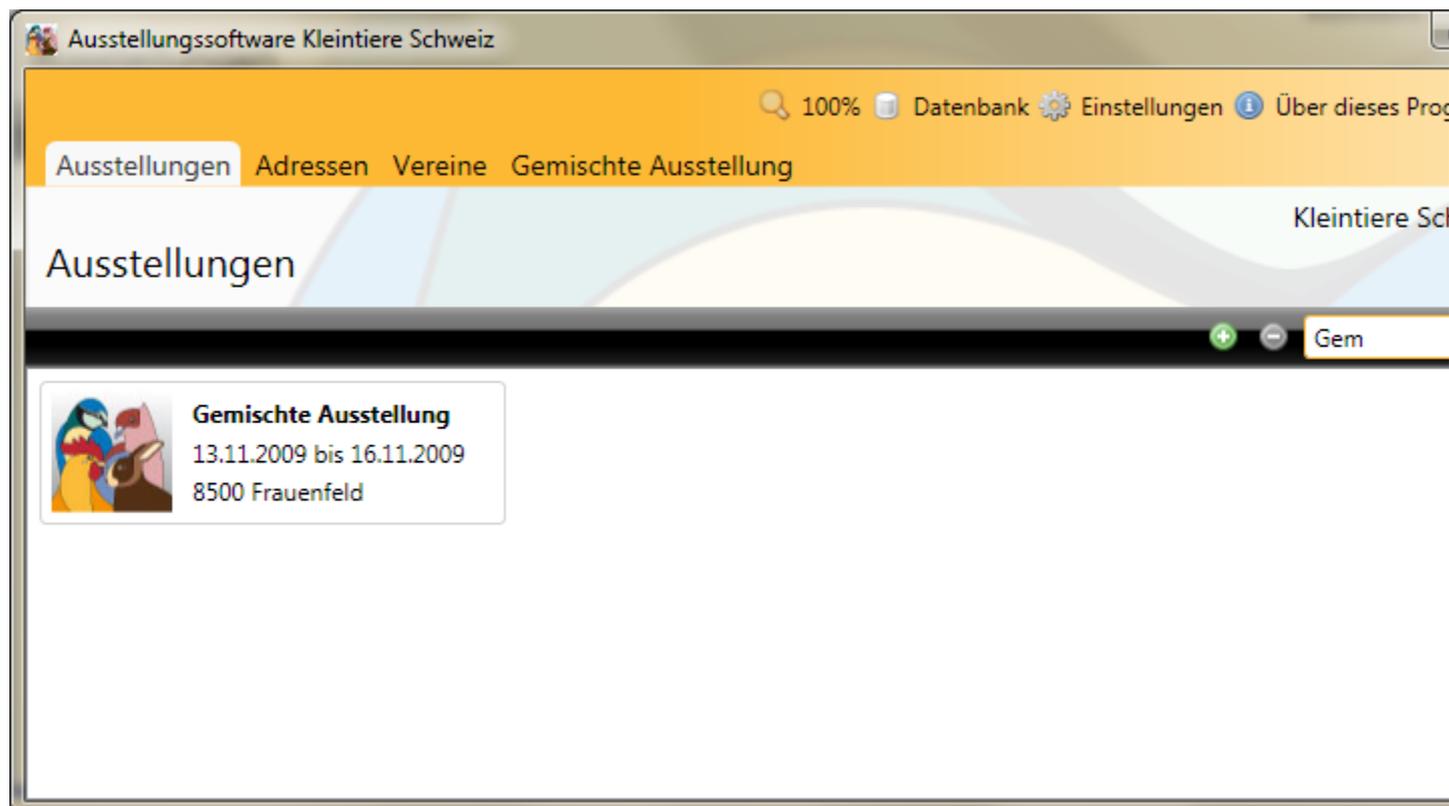
Neue Ausstellungen werden nicht in Klexpo sondern online, unter <https://klexpo.ch/exhibitions/new> erstellt.

Ausstellung suchen

Falls sich in Ihrer Ausstellungliste mehrere Dutzend Ausstellungen befinden, hilft Ihnen die Suchfunktion zum schnellen Auffinden einer bestimmten Ausstellung.

Um eine Ausstellung zu suchen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Setzen Sie zum Suchen einer bestimmten Ausstellung den Cursor in das Suchfeld. 
2. Geben Sie den Suchbegriff ein. Es werden alle Ausstellungen, bei welchen Ihr Suchwort im Ausstellungsnamen vorkommt, automatisch angezeigt.



Übersicht Ausstellung

Nach dem Öffnen oder Anlegen einer Ausstellung erscheint rechts die Navigation der geöffneten Ausstellung. Anbei eine kurze Übersicht der einzelnen Punkte.

Ausstellungsdaten

Unter [Ausstellungsdaten](#) werden die [Basisdaten](#) der Ausstellung erfasst. Dazu gehören nebst Namen und Datum der Ausstellung auch die Erfassung / Konfiguration der [Wertungen](#), [Ausstellungsräume](#), [Preisrichter](#) und [Kategorien](#).

Anmeldungen

Unter [Anmeldungen](#) werden die Anmeldungen in einer Liste angezeigt. Die einzelnen Anmeldungen können mit zugehörigem Standard, Rasse, Einheit und Farbe erfasst werden. Zusätzlich können bei den Anmeldungen die [zugeteilten Boxennummern](#), [Preisrichter](#), [Bewertungen](#), [Ränge und Preise](#) eingesehen und verändert werden. Die Adressen der erfassten Anmeldungen können hier mit Hilfe der [Tabellenfilter](#) selektiert und als [Klebe-Etiketten](#) gedruckt oder als [CSV-Datei](#) exportiert werden.

Boxen

Unter [Boxen](#) werden alle aufgrund der eingegangenen Anmeldungen benötigten Boxen aufgelistet. Hier können die [Boxennummern vergeben](#) und anschliessend die [Preisrichter den Boxen zugeteilt](#) werden. Die [boxenorientierte Bewertung](#) erfolgt ebenfalls unter diesem Menü-Punkt.

Tiere

Im Menü-Punkt [Tiere](#) werden alle Tiere der angemeldeten Einheiten pro Wertung aufgelistet. Die Liste dient hauptsächlich zur [Bestimmung der Rassen- und Farbsieger](#) einer Einheit.

Ränge und Preise

Unter [Ränge und Preise](#) wird die Berechnung der Ränge und Preise durchgeführt. Die zu berücksichtigenden Rangierungen können hierfür selektiert werden.

Listen

Im Menü-Punkt [Listen](#) können Anmeldungen selektiert und damit Ranglisten variabel gestaltet und ausgedruckt werden.

Katalog

Hier können erstellte Ranglisten und Leerseiten für die Inserate beliebig zu einem [Katalog](#) zusammengestellt und ausgedruckt werden.

Statistiken

Im Menü-Punkt [Statistiken](#) können Statistiken und Kennzahlen zu Ausstellung ausgegeben werden. Die für die Berechnung der [Statistik](#) herbeigezogenen Daten werden vorgängig durch den Benutzer selektiert.

Stammdaten

Stammdaten werden zentral durch eine autorisierte Person auf einer Web-Datenbank verwaltet. Durch ein Update der Ausstellungs-Software werden diese Daten lokal (ausstellungsunabhängig) in die Ausstellungs-Software geladen. Um die Historisierung der Stammdaten in den einzelnen Ausstellungen zu gewährleisten, werden die lokalen, ausstellungsunabhängigen Stammdaten beim Anlegen einer Ausstellung zur Ausstellung kopiert und können in der Ausstellung im Menü-Punkt [Stammdaten](#) bearbeitet werden.

Übersicht Ausstellungsdaten

Im Menüpunkt Ausstellungsdaten werden die [Basisdaten](#) der Ausstellung, der Status der automatischen Boxenverteilung sowie die zur Ausstellung erfassten [Wertungen](#), [Ausstellungsräume](#), [Kategorien](#) und [Preisrichter](#) erfasst und bearbeitet.

The screenshot shows the 'Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz' interface. The top navigation bar includes 'Ausstellungen', 'Adressen', 'Vereine', and 'Gemischte Ausstellung'. The main content area is titled 'Gemischte Ausstellung' and contains the following sections:

- Ausstellungsdaten:**
 - Name: Gemischte Ausstellung
 - PLZ/Ort: 8500 Frauenfeld
 - Datum von: 13.11.2009 bis 16.11.2009
 - Anmeldefrist: 01.10.2009
 - Buttons: [Bearbeiten](#)
- Status:**
 - Zuteilung der Boxennummern: [Freigegeben](#) [Sperren](#)
- Summary:** Wertungen (9) | Ausstellungsräume (5) | Kategorien (5) | Preisrichter (7)
- Table:**

Wertungsname	Wertungstyp	Werte
Amt + Limmattal	Standardwertung	Absolute Werte
Amt + Limmattal	Standardwertung	Absolute Werte
Amt + Limmattal	Standardwertung	Absolute Werte
Sie+Er	Standardwertung	Absolute Werte
Sie+Er	Standardwertung	Absolute Werte
Sie+Er	Standardwertung	Absolute Werte

Basisdaten bearbeiten

Mit Basisdaten sind Name, PLZ/Ort und Termine der Ausstellung gemeint. Diese können unter dem Menüpunkt Ausstellungsdaten bearbeitet werden.

Basisdaten	
Name	Gemischte Ausstellung
PLZ/Ort	8500 Frauenfeld
Datum von	13.11.2009 bis 16.11.2009
Anmeldefrist	01.10.2009
<input type="button" value="Bearbeiten"/>	

Um die Basisdaten zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie im Basisdatenfeld auf den Bearbeiten-Button. Das Dialog-Fenster Basisdaten bearbeiten wird geöffnet.



Basisdaten bearbeiten	
Name	<input type="text" value="Gemischte Ausstellung"/>
PLZ/Ort	<input type="text" value="8500"/> <input type="text" value="Frauenfeld"/>
Datum von	<input type="text" value="13.11.2009"/> <input type="button" value="📅"/> bis <input type="text" value="16.11.2009"/> <input type="button" value="📅"/>
Anmeldefrist	<input type="text" value="01.10.2009"/> <input type="button" value="📅"/>
<input type="button" value="Hilfe"/> <input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Abbrechen"/>	

2. Bearbeiten Sie die Eingabefelder der Basisdaten.

3. Klicken Sie auf den OK-Button, um die Änderungen zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Übersicht Wertungen

In einer Ausstellung können beliebig viele Wertungen erfasst werden. Eine Wertung führt zu einer oder mehreren [Ranglisten](#) und muss alle dazu notwendigen Eigenschaften wie den Namen oder verschiedene Parameter zur [Ermittlung der Ränge und Preise](#) enthalten.

Es gibt zwei verschiedene Wertungstypen:

Standard Wertung

Die Standard Wertung wird für Bewertungen mit verschiedenen Ausstellungseinheiten (Einzeltier, Paar, Kollektionen usw.) verwendet. Eine Standard Wertung kann nur innerhalb des gleichen Standards verwendet werden. Es konkurrieren Standards, Rassengrößen, Kategorien, Rassen oder Farben innerhalb der gleichen Ausstellungseinheiten.

Sektionswettbewerb

Die Wertung vom Typ Sektionswettbewerb wird verwendet, wenn die Einzeltiere der verschiedenen Anmeldungen unabhängig der Ausstellungseinheit für einen Sektionswettbewerb zählen sollen. Ein Sektionswettbewerb kann standardübergreifend sein (Standard 1 und Standard 2).

Hinweis: Die Berechnung der Ränge und Preise kann nur pro Standard Wertung erfolgen. Daher muss als primäre Wertung immer eine Standard Wertung für eine Anmeldung definiert werden.

Wertungen (3) Ausstellungenräume (4) Kategorien (0) Preisrichter (2)				
+ Wertung hinzufügen				
Wertungsname	Standard	Werte	Bewertung	Rangierung
Amt + Limmattal	Geflügel	Absolute Werte	Durchschnitt	Standard
Kantonale Geflügelausstellung	Geflügel	Absolute Werte	Durchschnitt	Standard
Rhode Island Klub	Geflügel	Absolute Werte	Durchschnitt	Standard

Wertung erfassen

Gehen Sie wie folgt vor, um eine Wertung zu erfassen:

1. Klicken Sie in der [vertikalen Navigation](#) auf den Menüpunkt [Ausstellungsdaten](#). Unterhalb der Basisdaten ist der Tab [Wertungen](#) bereits selektiert.
2. Klicken Sie auf das  Erfassen-Symbol und wählen Sie den benötigten Wertungstyp (Standard Wertung oder Sektionswettbewerb)
3. Geben Sie die beschriebenen Eigenschaften zur Wertung ein.

Standard Wertung

- [Allgemein](#)
- [Einheiten](#)
- [Sieger und Preise](#)
- [Vereine](#)

Sektionswettbewerb

- [Allgemein](#)
- [Vereine](#)

4. Klicken Sie auf den OK-Button, um die Eingaben zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Wertung bearbeiten

Um eine Wertung zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie den Tab Wertungen im Menüpunkt Ausstellungsdaten.
2. Selektieren Sie die zu bearbeitende Wertung und klicken Sie auf das  Bearbeiten-Symbol, um das Dialog-Fenster mit der selektierten Wertung zu öffnen.
3. Bearbeiten Sie die Wertungsparameter

Standard Wertung

- [Allgemein](#)
- [Einheiten](#)
- [Sieger und Preise](#)
- [Vereine](#)

Sektionswettbewerb

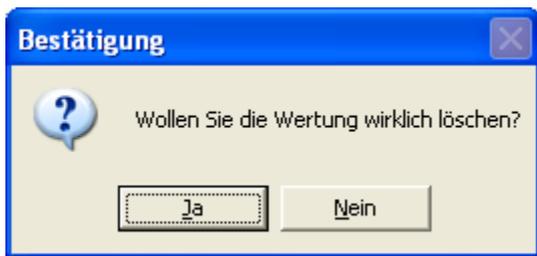
- [Allgemein](#)
- [Vereine](#)

4. Klicken Sie den OK-Button, um Ihre Änderungen zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Wertung löschen

Um eine Wertung zu löschen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie in der [vertikalen Navigation](#) auf den Menüpunkt [Ausstellungsdaten](#). Unterhalb der Basisdaten ist der Tab [Wertungen](#) bereits selektiert.
2. Selektieren Sie die zu löschende Wertung.
3. Klicken Sie auf das  Löschen-Symbol.
4. Bestätigen Sie die folgende Meldung mit Klick auf Ja.



Hinweis: Zuordnungen einer Wertung zu mehreren Anmeldungen werden beim Löschen einer Wertung ebenfalls gelöscht.

Allgemein

Standard



Standard

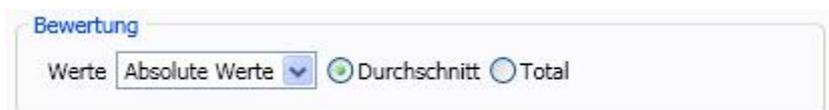
Wertungsname

Standard wählen

Geben Sie unter Wertungsname den Namen der Wertung ein.

Im Dropdown Standard wählen erscheinen alle die zur Ausstellung kopierten Standards. Wählen Sie hier einen Standard für die Wertung aus.

Bewertung



Bewertung

Werte Durchschnitt Total

Wenn der gewählte Standard über Richtpunktzahlen verfügt, können Sie angeben, ob relative Werte, also die Differenz zur Richtpunktzahl oder absolute Werte zur Berechnung der Bewertung von Tieren verwendet werden. Wählen Sie dazu in der Auswahl Werte die gewünschte Einstellung.

Wählen Sie Durchschnitt, falls der Durchschnitt der Punktzahlen aller Tiere einer Einheit berechnet werden soll. Wenn Sie Total wählen, so werden die Punkte aller Tiere zusammengezählt und als Total ausgegeben.

Rangierung



Rangierung

Standard Rassengrösse Kategorie Rasse Farbe

Ränge bei mehreren gleichen Rängen weiterzählen

Die Rangierung der Wertung bestimmt, welche Einheiten welcher Standard-Stufe oder Gruppe sich untereinander konkurrenzieren.

Standard: Rangierung pro Standard und Einheit.

Rassengrösse: Rangierung pro Rassengrösse und Einheit.

Kategorie: Rangierung pro Kategorie der Anmeldung und Einheit.

Rasse: Rangierung pro Rasse und Einheit.

Farbe: Rangierung pro Farbe und Einheit.

Ränge bei mehreren gleichen Rängen weiterzählen:

Falls die Rangierung nach mehreren gleichen Rängen als nächstes den nächst höheren Rang vergeben soll, so lassen Sie die Checkbox leer.

Beispiel: 1. Rang, 2. Rang, 3. Rang, 3. Rang, 4. Rang

Falls die Rangierung pro gleicher Rang weiterzählen soll, so selektieren Sie die Checkbox.

Beispiel: 1. Rang, 2. Rang, 3. Rang, 3. Rang, 5. Rang

Sieger und Preise

Bedingung für Stufensieger

Bedingung für Stufensieger

Rasse Mindestanzahl Tiere Kurzzeichen

Farbe Mindestanzahl Tiere Kurzzeichen

Durch das Selektieren der Checkboxes bei Rasse bzw. Farbe, werden nach dem Berechnen der Ränge und Preise in der [Tierliste](#) automatisch Rassen- bzw. Farbensieger vorgeschlagen.

Bestimmen Sie die Mindestanzahl Tiere, die pro Rasse bzw. Farbe nötig sind, damit ein Rassen- bzw. Farbensieger vorgeschlagen wird.

Setzen Sie im Feld Kurzzeichen das Kurzzeichen für den Rassen- bzw. Farbensieger. Dieses wird später in den [Ranglisten](#) und im [Katalog](#) angezeigt.

Ermittlung der Sieger und Preise

Die Sieger und Preise (Gold, Silber und Bronze) können bei der [Berechnung der Ränge und Preise](#) von der Ausstellungs-Software ermittelt werden. Bestimmen Sie hierfür, ob die Preise nach Anzahl Medaillen, Prozent der Teilnehmer oder nach Rang berechnet werden sollen und selektieren Sie die Checkboxes der zu berechnenden Preise.

Beispiel mit Preise nach Prozent der Teilnehmer
Anzahl Teilnehmer: 10

Ermittlung der Sieger und Preise

Anzahl Medaillen Nach Prozent der Teilnehmer Nach Rang

 Gold % Kurzzeichen

 Silber % Kurzzeichen

 Bronze % Kurzzeichen

Schweizermeister

Rang	Preis
1	Gold
2	Silber
3	Silber
4	Bronze
5	Bronze
6 - 10	Kein Preis

Beispiel mit Preise nach Rang
Anzahl Ränge: 10

Ermittlung der Sieger und Preise

Anzahl Medaillen Nach Prozent der Teilnehmer Nach Rang

 Gold Rang Kurzzeichen

 Silber Rang Kurzzeichen

 Bronze Rang Kurzzeichen

Schweizermeister

Rang	Preis
1	Gold
2	Silber
3	Bronze
4 - 10	Kein Preis

Soll für die Wertung ein [Schweizermeister](#) ermittelt werden, können Sie das entsprechende Kontrollkästchen aktivieren.

Vereine

Unter Vereine können die Vereine, welche später in der Rangliste beim Teilnehmer erscheinen sollen, bestimmt werden.

Organisationen in der Rangliste + Hinzufügen - Löschen

Verein	Kürzel
Belgische Riesen; Gruppe Ost	BRGO
Begliche Riesen; Gruppe Aargau	BRGA
Belgische Riesen; Gruppe Bern	BRGB

Um das Dialog-Fenster mit den Vereinen zu öffnen, klicken Sie auf den + Hinzufügen-Button. Suchen Sie nun den gewünschten Verein und klicken Sie auf OK, um den Verein der Liste hinzuzufügen und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Um einen Verein zu löschen, selektieren Sie den zu löschenden Verein und klicken Sie auf den - Löschen-Button.

Einheiten

Eine Wertung kann für mehrere Einheiten Einstellungen enthalten. Um der Wertung eine Einheit hinzuzufügen, klicken Sie auf den  Hinzufügen-Button. Ein neues Dialog-Fenster mit den Eigenschaften der Einheit wird angezeigt.



Das Dialogfenster 'Wertungs-Einheit erfassen/bearbeiten' enthält folgende Elemente:

- Einheit wählen:** Ein Bereich mit den Texten 'Standard' und 'Kaninchen' sowie ein Dropdown-Menü 'Einheit wählen' mit der Auswahl 'Kollektion'.
- Erfassung des Geschlechtes:** Ein Bereich mit dem Kontrollkästchen 'Geschlechter erfassen', der aktiviert ist.
- Streichresultat/Punktegleichheit:** Ein Bereich mit den Kontrollkästchen 'Streichresultat zulassen' (aktiviert), 'Streichresultat bei Punktegleichheit beachten' (inaktiv) und 'Mindestens ein 1.0 muss vorhanden sein' (aktiviert).
- Am unteren Rand befinden sich die Schaltflächen 'OK' und 'Abbrechen'.

Wählen Sie im Dropdown Einheiten wählen die Einheit.

Selektieren Sie die Checkbox Geschlechter erfassen, wenn [bei der Bewertung](#) der Einheit das Geschlecht der einzelnen Tiere erfasst werden soll.

Bei Einheiten mit mehreren Tieren macht es unter Umständen Sinn, ein Streichresultat zuzulassen. Selektieren Sie Streichresultat zulassen, wenn das schwächste Tier der Einheit bei der Berechnung des Totals / Durchschnittes nicht beachtet werden soll.

Falls Sie Streichresultate für die Einheit zulassen, so können Sie bestimmen, ob das Streichresultat im Falle einer Punktegleichheit mehrerer Einheiten für die Differenzierung der Ränge beachtet werden soll. Selektieren Sie hierfür die Checkbox Streichresultat bei Punktegleichheit beachten.

Ebenfalls können Sie bestimmen, ob mindestens ein 1.0 nach Abzug des Streichresultates in der Ausstellungseinheit vorhanden sein muss. Selektieren Sie hierfür die Checkbox Mindestens ein 1.0 muss vorhanden sein.

Klicken Sie auf OK, um die Eingaben zu Speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Allgemein

Name und Bewertung

Name und Bewertung

Name der Wertung

Werte ▾

Geben Sie unter Name der Wertung den Wertungsnamen ein. Abhängig von den Stammdaten können Sie unter Werte die absoluten oder relativen Werte für die Berechnung der Punktzahl wählen.

Absolute Werte: Effektiv durch den Preisrichter vergebene Punktzahl.

Relative Werte: Differenz der durch den Preisrichter vergebenen Punktzahl zur Richtpunktzahl der Farbe (nur bei Kaninchen)

Bewertung

Vereinswertung erfassen / editieren ✕

Allgemein **Vereine**

Name und Bewertung

Name der Wertung

Werte ▾

Bewertung

Standard 1 ▾

Standard 2 ▾

Zu berücksichtigende Tiere ▾

Gültig NB NE FK FE

Mindestanzahl bewertete Tiere

Mindestanzahl Züchter

Fixe Anz. gerechnete Tiere Tiere

% der zu rechnenden Tiere des variablen Restes %

Rangliste aufteilen

In zwei Ranglisten aufteilen

Grenzwert %

Rangliste 1: Vereine mit weniger als 30 % Ziergeflügel

Rangliste 2: Vereine mit mehr als oder genau 30 % Zierg

Standard 1: Wählen Sie den ersten Standard für den Sektionswettbewerb.

Standard 2: Wählen Sie optional einen zweiten Standard für die Vereinswertung.

Die weiteren, folgenden Einstellungen gelten gleichermaßen für Standard 1 und Standard 2 (sofern ein zweiter Standard ausgewählt wurde).

Zu berücksichtigende Tiere: Welche Tiere sollen für den Sektionswettbewerb berücksichtigt werden?

- Angemeldete Tiere (inkl. nicht bewertete, nicht eingelieferte, falsche Klasse und falsch eingelieferte)
- Eingelieferte Tiere (inkl. nicht bewertete, falsche Klasse und falsch eingelieferte)
- Bewertete Tiere
- Benutzerdefiniert: Wählen Sie selber, welche Tiere für den Sektionswettbewerb berücksichtigt werden sollen.

Mindestanzahl bewertete Tiere: Definieren Sie, wieviele Tiere eines Vereines bewertet sein müssen, damit dieser bei der Vereinswertung teilnimmt.

Mindestanzahl Züchter: Definieren Sie, wieviele Züchter eines gleichen Vereines sich angemeldet haben müssen, damit der Verein bei der Vereinswertung teilnimmt.

Fix anz. gerechnete Tiere: Die Anzahl der Tiere eines Vereins, welche fix für die Berechnung der durchschnittlichen Punktzahl eines Vereines verwendet werden sollen.

% der zu rechnenden Tiere des variablen Restes: Prozent der Tiere des variablen Restes (Gesamtzahl minus fix. anz. gerechnete Tiere) welche für die Berechnung der durchschnittlichen Punktzahl eines Vereines verwendet werden sollen.

In zwei Ranglisten aufteilen

Falls Sie zwei Standards für die Sektionsrangliste definiert haben, können Sie im Register "Erweitert" definieren, ob Sie die Vereine in zwei Ranglisten aufteilen möchten. Mit dem Grenzwert stellen Sie ein, welche Vereine aufgrund ihrem Anteil an Tieren eines Standards in welcher Rangliste erscheinen sollen.

Bei jedem Verein nur Tiere der angegebenen Rassen berücksichtigen

Wenn es sich bei der Wertung um eine Clubwertung handelt und Sie für den einzelnen, im Register "Vereine" hinzugefügten Clubs Rassen zugeteilt haben, muss dieses Kontrollfeld aktiviert werden. Dies bewirkt, dass für alle in der Rangliste zu berücksichtigenden Clubs nur Tiere der angegebenen Rassen gewertet werden.

Vereine

Unter Vereine können gegeneinander konkurrierende Vereine innerhalb der Wertung bestimmt werden.

Am Wettbewerb teilnehmende Vereine

Name	Kürzel	Rassen
Schweiz. Rhönkaninchen-Züchterklub (Rh)		...
Blau- und Weisswiener; Gruppe Aargau		...
Hermelin + Nains de couleurs; Groupe Romand		...

Bei jedem Verein nur Tiere der angegebenen Rassen berücksichtigen.

Um das Dialog-Fenster mit den Vereinen zu öffnen, klicken Sie auf den  Hinzufügen-Button. Suchen Sie nun den gewünschten Verein und klicken Sie auf OK, um den Verein der Liste hinzuzufügen und das Dialog-Fenster zu schliessen.

In der Spalte "Rassen" können Sie durch Klick auf den Button "..." für jeden Verein/Club eine oder mehrere Rassen angeben damit in der Clubrangliste nur Tiere dieser Rassen berücksichtigt werden. Vergessen Sie nicht, zusätzlich im [Register "Erweitert"](#) auch das Kontrollfeld "Bei jedem Verein nur Tiere der angegebenen Rassen berücksichtigen" zu aktivieren. Nur dann werden die angegebenen Rassen tatsächlich berücksichtigt.

Um einen Verein zu löschen, selektieren Sie den zu löschenden Verein und klicken Sie auf den  Löschen-Button.

Übersicht Ausstellungsräume

Ausstellungsräume werden benötigt, wenn Sie beispielsweise innerhalb eines Vereins oder Klubs die Boxennummern aufeinander folgend vergeben möchten.

Ein Ausstellungsraum ist somit ein räumlicher Teilbereich einer Ausstellung, welchem fortlaufende [Boxennummern zugeteilt](#) werden können. Ebenfalls kann diese Einteilung als Filter für die [Preisrichterzuteilung](#) genutzt werden.

Wertungen (9)	Ausstellungsräume (5)	Kategorien (5)	Preisrichter (7)
Ausstellungsraum			
Amt + Limmattal			
Sie+Er			
Kantonale Geflügelausstellung			
Kantonale Taubenausstellung			
Rhode Island Klub			

Ausstellungsraum erfassen

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Ausstellungsraum zu erfassen:

1. Öffnen Sie den Menüpunkt *Ausstellungsdaten*. Selektieren Sie unterhalb der Basisdaten den Tab *Ausstellungsräume*.

2. Klicken Sie auf das  Erfassen-Symbol, um das Dialog-Fenster für die Eingabe des neuen Ausstellungsraumes zu öffnen.



3. Geben Sie den Namen des Ausstellungsraumes ein.

4. Klicken Sie auf OK, um die Eingaben zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Ausstellungsraum bearbeiten

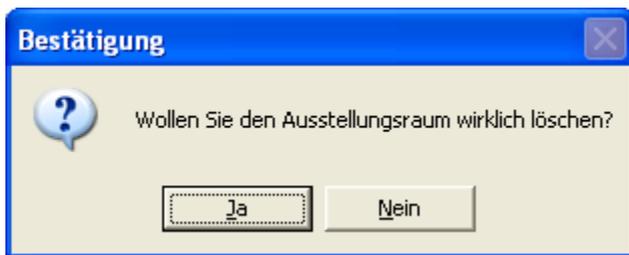
Um einen Ausstellungsraum zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie den Tab *Ausstellungenräume* im Menüpunkt *Ausstellungsdaten*.
2. Selektieren Sie den zu bearbeitenden Ausstellungsraum und klicken Sie auf das  Bearbeiten-Symbol, um das Dialog-Fenster mit dem selektierten Ausstellungsraum zu öffnen.
3. Bearbeiten Sie den Namen des Ausstellungsraumes.
4. Klicken Sie auf OK, um Ihre Änderungen zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Ausstellungsraum löschen

Um einen Ausstellungsraum zu löschen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Selektieren Sie den zu löschenden Ausstellungsraum unter Ausstellungsdaten im Tab Ausstellungsräume.
3. Klicken Sie auf das  Löschen-Symbol.
4. Bestätigen Sie die folgende Meldung mit Klick auf Ja.



Hinweis: Zuordnungen eines Ausstellungsraumes zu mehreren Anmeldungen werden beim Löschen eines Ausstellungsraumes ebenfalls gelöscht.

Übersicht Kategorien

Für Ausstellungen mit bestimmten Standards (z.B. Ziervögel) werden pro Ausstellung und Standard individuelle Kategorien definiert. Diese fassen verschiedene Rassen zusammen. Die Rassen werden den Kategorien jedoch nicht explizit zugeordnet, sondern bei jeder Anmeldung zusätzlich zur Rasse hinterlegt.



Kategorie	Standard
Gesangskanarien einzel	Ziervögel
Gestaltskanarien kleine Rassen	Ziervögel
Gestaltskanarien grosse Rassen	Ziervögel
Farbenkanarien, Hell-Weiss	Ziervögel
Farbenkanarien, Dunkel - weiss klassisch	Ziervögel

Kategorie erfassen

Gehen Sie wie folgt vor, um eine Kategorie zu erfassen:

1. Öffnen Sie den Menüpunkt *Ausstellungsdaten*. Selektieren Sie unterhalb der Basisdaten den Tab *Kategorien*.

2. Klicken Sie auf das  Erfassen-Symbol, um das Dialog-Fenster für die Eingabe der neuen Kategorie zu öffnen.



Kategorie erfassen/bearbeiten

Name

Standard

Hilfe OK Abbrechen

3. Geben Sie den Namen der Kategorie und den zur Kategorie gehörenden Standard ein.

4. Klicken Sie auf OK, um die Eingaben zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Kategorie bearbeiten

Um eine Kategorie zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie den Menüpunkt *Ausstellungsdaten*. Selektieren Sie unterhalb der Basisdaten den Tab *Kategorien*.

2. Selektieren Sie die zu bearbeitende Kategorie und klicken Sie auf das  Bearbeiten-Symbol, um das Dialog-Fenster mit der selektierten Kategorie zu öffnen.



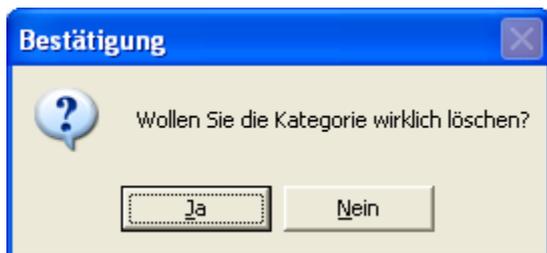
3. Bearbeiten Sie den Namen der Kategorie sowie den zur Kategorie zugehörigen Standard.

4. Klicken Sie auf OK, um Ihre Änderungen zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Kategorie löschen

Um eine Kategorie zu löschen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Selektieren Sie die zu löschende Kategorie unter Ausstellungsdaten im Tab Kategorien.
2. Klicken Sie auf das  Symbol.
3. Klicken Sie auf das  Löschen-Symbol.
4. Bestätigen Sie die folgende Meldung mit Klick auf Ja.



Hinweis: Die Zuordnungen der Kategorie zu den Anmeldungen werden beim Löschen der Kategorie ebenfalls gelöscht.

Übersicht Richter

Eine Ausstellung verfügt im Normalfall pro Standard über einen oder mehrere Richter. Die Richter werden bei den Ausstellungsdaten der Ausstellung zentral erfasst und für die einzelnen Standards definiert.

Um einen Richter für die Ausstellung zu erfassen, muss dieser zwingend in der zentralen Adressverwaltung und als Richter zusammen mit seinen Spezialisierungen erfasst sein.

Wertungen (9) | Ausstellungsräume (5) | Kategorien (5) | Preisrichter (7)

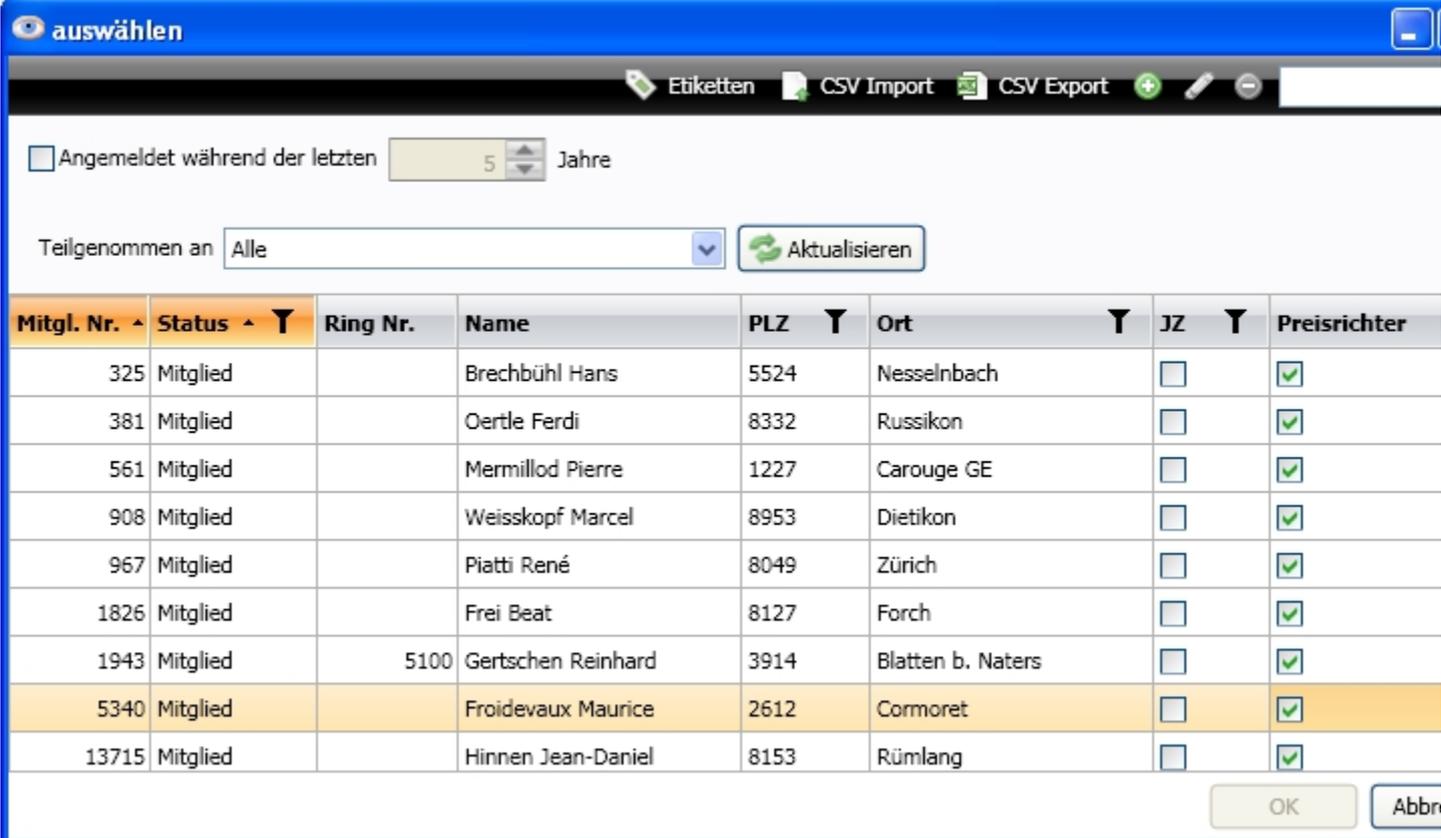
Mitgl. Nr.	Name	Standard	Zuträger
17237	Breitenmoser Bruno	Kaninchen	
5340	Froidevaux Maurice	Geflügel	
325	Brechbühl Hans	Kaninchen	
13715	Hinnen Jean-Daniel	Geflügel	
381	Oertle Ferdi	Ziergeflügel	
1826	Frei Beat	Kaninchen	

Die hier erfassten Richter können später im Menüpunkt "Boxen" für die Preisrichter-Zuteilung selektiert werden.

Richter erfassen

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Richter zu erfassen:

1. Öffnen Sie den Menüpunkt *Ausstellungsdaten* . Selektieren Sie unterhalb der *Basisdaten* den Tab *Richter* .
2. Klicken Sie auf das  Erfassen-Icon, um das Dialog-Fenster für die Auswahl des Richters zu öffnen.



The screenshot shows a window titled "auswählen" with a toolbar containing "Etiketten", "CSV Import", and "CSV Export". Below the toolbar, there is a checkbox "Angemeldet während der letzten" followed by a spinner box set to "5" and the word "Jahre". Below that is a dropdown menu "Teilgenommen an" set to "Alle" and an "Aktualisieren" button.

Mitgl. Nr.	Status	Ring Nr.	Name	PLZ	Ort	JZ	Preisrichter
325	Mitglied		Brechbühl Hans	5524	Nesselbach	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
381	Mitglied		Oertle Ferdi	8332	Russikon	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
561	Mitglied		Mermillod Pierre	1227	Carouge GE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
908	Mitglied		Weisskopf Marcel	8953	Dietikon	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
967	Mitglied		Piatti René	8049	Zürich	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1826	Mitglied		Frei Beat	8127	Forch	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1943	Mitglied	5100	Gertschen Reinhard	3914	Blatten b. Naters	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5340	Mitglied		Froidevaux Maurice	2612	Cormoret	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13715	Mitglied		Hinnen Jean-Daniel	8153	Rümlang	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

At the bottom right of the window are "OK" and "Abbr" buttons.

3. Suchen Sie den Richter mit der Suchfunktion. Doppelklicken Sie auf den Eintrag mit dem gewünschten Richter, um diesen in das neue Dialog-Fenster *Preisrichter erfassen / bearbeiten* zu übernehmen.

Preisrichter erfassen/bearbeiten

Personalien Zugeteilte Boxen

Personalien

Mitgliedernummer 908

Name Weisskopf Marcel

Ort 8953 Dietikon auswählen...

Zu beurteilender Standard

Standard Kaninchen

Zuträger

Zuträgername

Kommentar

Hilfe OK Abbrechen

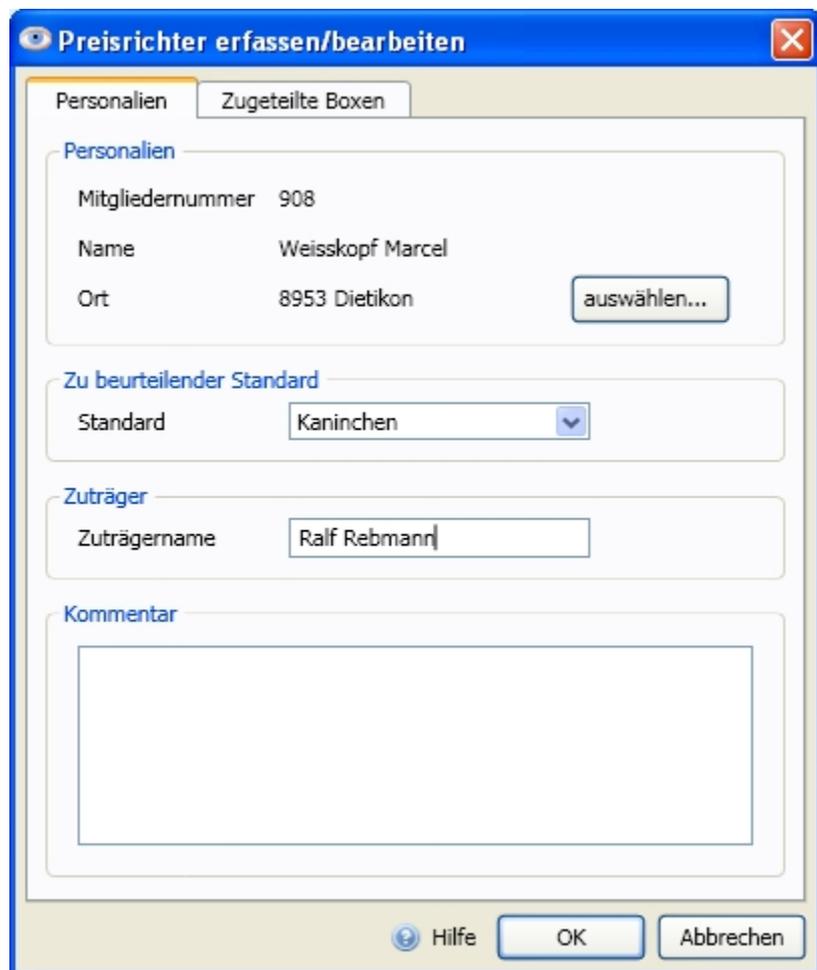
4. Füllen Sie die [Preisrichter-Felder](#) im Tab Personalien aus.

5. Klicken Sie auf *OK* , um die Eingaben zu Speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Richter bearbeiten

Um einen Richter zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie den Tab *Ausstellungsräume* im Menüpunkt *Richter*.
2. Selektieren Sie den zu bearbeitenden Richter und klicken Sie auf das  Bearbeiten-Icon, um das Dialog-Fenster mit dem selektierten Richter zu öffnen.



3. Bearbeiten Sie die [Felder im Tab Personalien](#).

4. Klicken Sie auf *OK*, um Ihre Änderungen zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Richter Felder

Personalien

Personalien

Mitgliedsnummer	908
Name	Weisskopf Marcel
Ort	8953 Dietikon

Hier werden die Personalien des ausgewählten Richters angezeigt. Um einen Preisrichter mit Klick auf den Button Preisrichter auswählen auszuwählen, muss dieser zwingend im zentralen Adressbuch der Ausstellungs-Software als Richter erfasst sein.

Zu beurteilender Standard

Zu beurteilender Standard

Standard

Im Standard-Dropdown erscheinen alle Standards, welche für den ausgewählten Richter in der Adressverwaltung als Spezialisierung angegeben wurden.

Falls der Richter bereits mit einem Standard für die aktuelle Ausstellung erfasst worden ist, so erscheint dieser Standard nicht mehr im Dropdown. Ein Richter kann also nur einmal mit einem bestimmten Standard und mehrmals mit verschiedenen Standards für eine Ausstellung erfasst werden.

Zuträger

Zuträger

Zuträgername

Als Zuträger kann ein beliebiger Name eingegeben werden. Falls hier ein Zuträgername erfasst wird, erscheint dieser später auf der Zuträgerliste

Kommentar

Kommentar

Das Kommentarfeld kann nicht editiert werden. Falls in der zentralen Adressverwaltung ein Kommentar zu diesem Preisrichter erfasst worden ist, wird dieser hier angezeigt.

Richter löschen

Um einen Richter zu löschen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Selektieren Sie den zu löschenden Richter unter *Ausstellungsdaten* im Tab *Richter* .
3. Klicken Sie auf das  Löschen-Icon.
4. Bestätigen Sie die folgende Meldung mit Klick auf *Ja* .



Hinweis: Falls dieser Preisrichter bereits für einzelne Boxen zugeteilt wurde, werden diese Zuteilungen ebenfalls gelöscht.

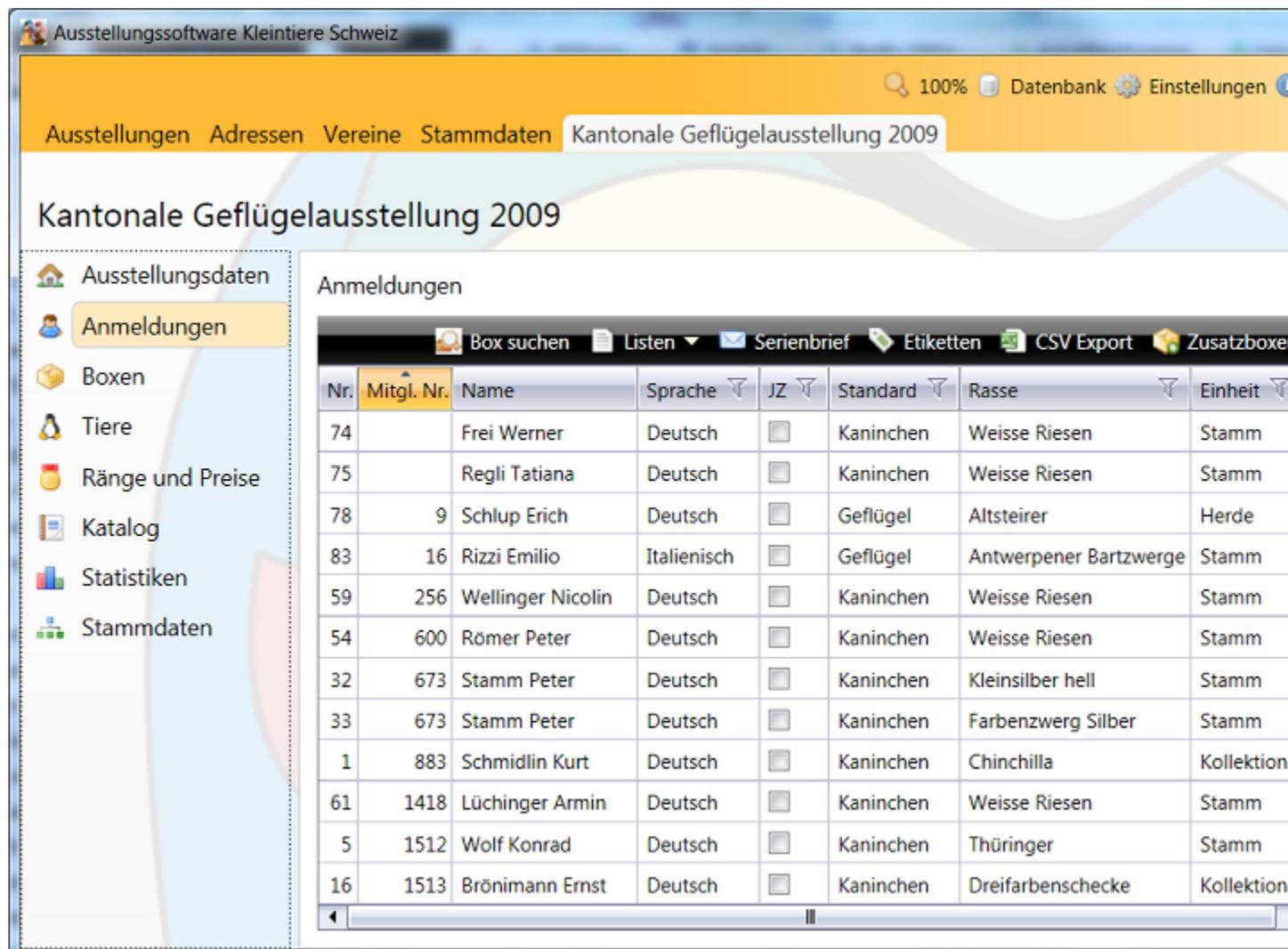
Übersicht Anmeldungen

Unter dem Menüpunkt Anmeldungen werden die Anmeldungen der Ausstellung verwaltet. Zu einer Anmeldung gehört immer mindestens ein Aussteller, eine Rasse und eine Einheit.

Falls ein Aussteller mehrere Einheiten ausstellen möchte, so müssen für diesen mehrere Anmeldungen erfasst werden.

Zu den Anmelde-Verwaltungs-Funktionen gehören:

-  [Anmeldung erfassen](#)
-  [Anmeldung bearbeiten](#)
-  [Anmeldung suchen](#)
-  [Anmeldung löschen](#)
-  [Anmeldeliste drucken](#)
-  [Ausstellerliste drucken](#)
-  [Verkaufsliste drucken](#)
-  [Bestellungen drucken](#)
-  [Serienbrief erstellen / bearbeiten](#)
-  [Etiketten für Anmeldebstätigung drucken](#)
-  [CSV Export der Anmeldungen für die Erstellung des Serienbriefes mit der Bestätigung](#)
-  [Zusatzboxen verteilen](#)
-  [Box suchen](#)



The screenshot shows the 'Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz' interface. The main title is 'Kantonale Geflügelausstellung 2009'. On the left is a navigation menu with options: Ausstellungsdaten, **Anmeldungen**, Boxen, Tiere, Ränge und Preise, Katalog, Statistiken, and Stammdaten. The main area displays a table of registrations with the following data:

Nr.	Mitgl. Nr.	Name	Sprache	JZ	Standard	Rasse	Einheit
74		Frei Werner	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Weisse Riesen	Stamm
75		Regli Tatiana	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Weisse Riesen	Stamm
78	9	Schlup Erich	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Altsteirer	Herde
83	16	Rizzi Emilio	Italienisch	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Antwerpener Bartzwerge	Stamm
59	256	Wellinger Nicolin	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Weisse Riesen	Stamm
54	600	Römer Peter	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Weisse Riesen	Stamm
32	673	Stamm Peter	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Kleinsilber hell	Stamm
33	673	Stamm Peter	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Farbenzwerge Silber	Stamm
1	883	Schmidlin Kurt	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Chinchilla	Kollektion
61	1418	Lüchinger Armin	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Weisse Riesen	Stamm
5	1512	Wolf Konrad	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Stamm
16	1513	Brönimann Ernst	Deutsch	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Dreifarbenschcke	Kollektion

Anmeldung erfassen

Gehen Sie wie folgt vor, um eine Anmeldung zu erfassen (Bemerkung: Anmeldungen können erst erfasst werden, nachdem Sie mindestens eine [Wertung](#) angelegt haben):

1. Öffnen Sie den Menüpunkt Anmeldungen.
2. Klicken Sie auf das  Erfassen-Symbol, um das Dialog-Fenster für die Auswahl des Ausstellers zu öffnen.

Aussteller auswählen

Etiketten
CSV Import
CSV Export

Angemeldet während der letzten Jahre Teilgenommen an  Ak

Mitgl. Nr.	Status	Ring Nr.	Name	PLZ	Ort	JZ	Preisrich
16	Mitglied		Rizzi Emilio	6883	Novazzano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	Mitglied		Schmid Alfred	8903	Birmensdorf ZH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80	Mitglied		Stucki Anton	8320	Fehraltorf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
88	Mitglied		Vollenweider Albert	8915	Hausen am Albis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
150	Mitglied		von Euw Erich	8344	Bäretswil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
152	Mitglied		Messmer Reto	9000	St. Gallen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
152	Mitglied		Gasser Ulrich	3294	Büren an der Aare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
173	Mitglied		Bigler Hans	3665	Wattenwil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
178	Mitglied		Emmenegger Josef	6275	Ballwil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
227	Mitglied		Füglister Albert	5621	Zufikon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
230	Mitglied		Winter Stefan	5082	Kaisten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
237	Mitglied		Stanik Herbert	5430	Wettingen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
325	Mitglied		Brechbühl Hans	5524	Nesselbach	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
328	Mitglied	4218	Denzer Werner	5085	Sulz AG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
354	Mitglied		Wälti Arthur	5726	Unterkulm	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Suchen Sie den Aussteller mit der [Suchfunktion](#) und doppelklicken Sie auf den Eintrag, um den Aussteller in das neue Dialog-Fenster Anmeldung erfassen / bearbeiten zu übernehmen.

4. Füllen Sie die [Anmeldungs-Eigenschaften](#) im Tab Registration aus.

Über die Auswahl einer Anzeigesprache können Sie angeben, in welcher Sprache die Einträge in den beiden Auswahllisten Rasse und Farbe der Einheit angezeigt werden sollen. Die Auswahl einer Anzeigesprache hat keine Auswirkung auf die gesetzte Applikationssprache.

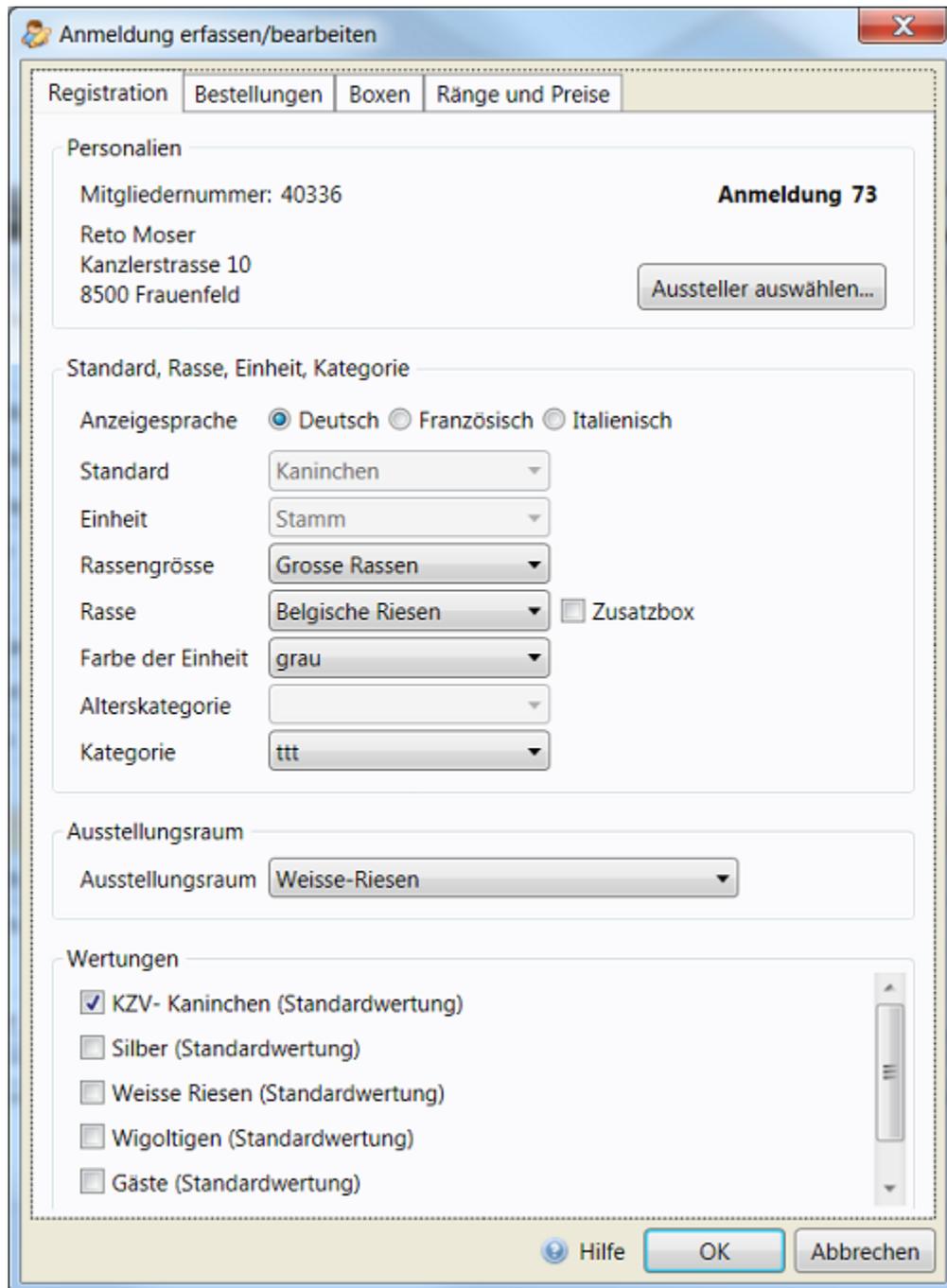
5. Klicken Sie auf OK, um die Eingaben zu Speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Nach dem erfolgreichen Anlegen einer Anmeldung erscheint diese in der [Liste der Anmeldungen](#). Ebenfalls wurden die zur Anmeldung gehörenden Boxen in der [Boxenliste](#) angelegt.

Anmeldung bearbeiten

Um eine Anmeldung zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie den Menüpunkt [Anmeldungen](#).
2. Selektieren Sie die zu bearbeitende Anmeldung und klicken Sie auf das  Bearbeiten-Symbol, um das Dialog-Fenster zu öffnen.



3. Bearbeiten Sie die Eigenschaften in den Tabs [Registration](#), [Bestellungen](#), [Boxen](#) und [Ränge und Preise](#). Hinweis: Auch der Aussteller einer Anmeldung kann jederzeit geändert werden.

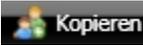
4. Klicken Sie auf OK, um Ihre Änderungen zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

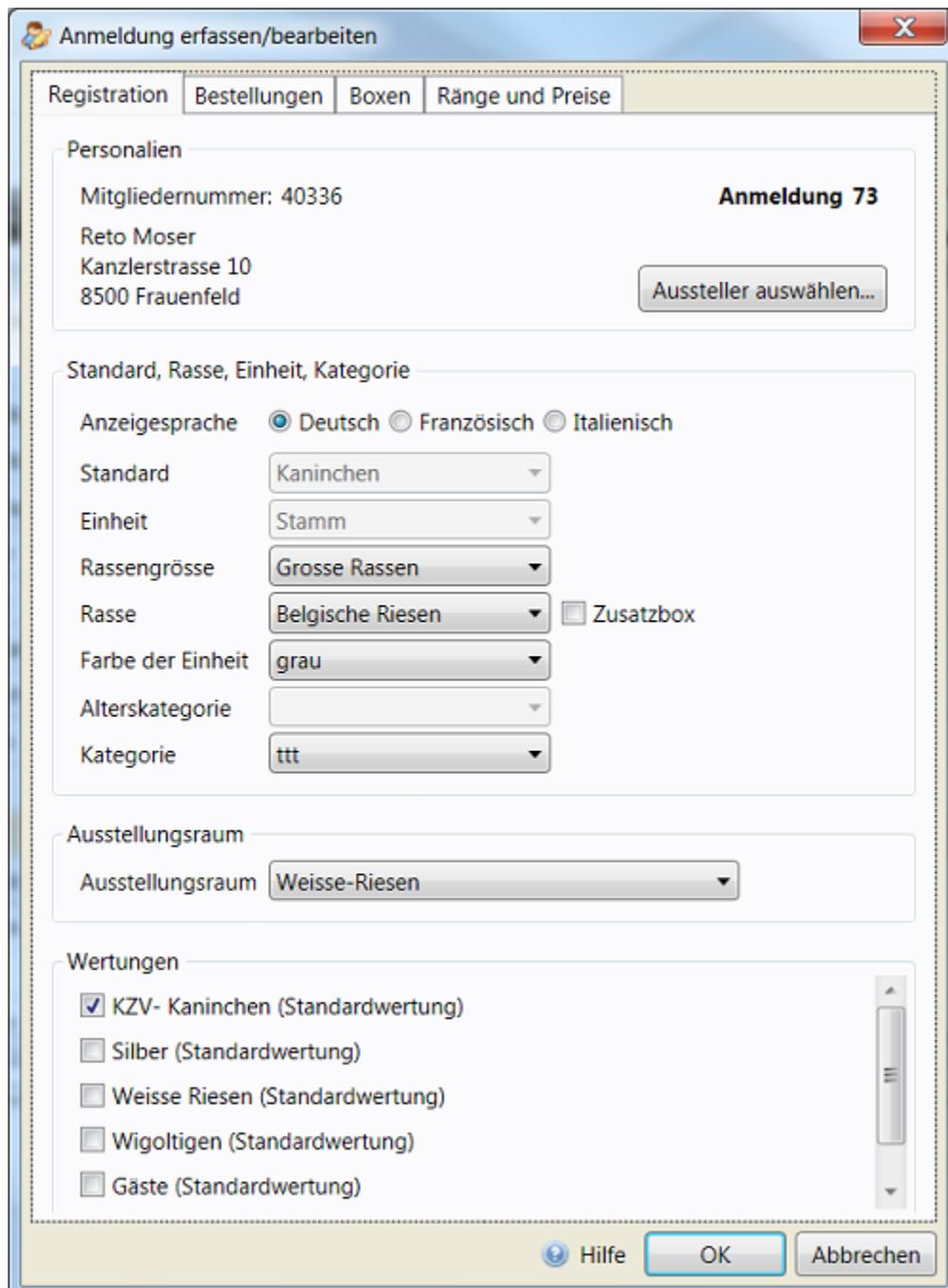
Anmeldung kopieren

Einzelne Anmeldungen können in der Anmeldeliste kopiert werden. Dabei wird die selektierte Anmeldung mit Aussteller, Standard, Einheit, Rasse, Farbe, Kategorie, Ausstellungsraum und den selektierten Wertungen in einem neuen Dialogfenster geöffnet. Bestellungen, ev. zugeordnete Preisrichter und Boxennummern sowie Punkte, Ränge und Preise werden nicht kopiert.

Um eine Anmeldung zu kopieren, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie den Menüpunkt Anmeldungen.

2. Selektieren Sie die zu kopierende Anmeldung und klicken Sie auf das  Kopieren-Symbol. Das Dialogfenster mit der kopierten Anmeldung wird geöffnet.



3. Passen Sie wenn nötig einzelne Einstellungen an und klicken Sie auf OK, um die Anmeldung zu speichern und das Dialogfenster zu schliessen.

Registration

Personalien

Personalien

Mitgliedernummer	173	Anmeldung 0
Name	Bigler Hans	
Ort	3665 Wattenwil	

Hier werden die Personalien des ausgewählten Ausstellers angezeigt. Um einen Aussteller mit Klick auf den Button Aussteller auswählen auszuwählen, muss dieser zwingend im [zentralen Adressbuch](#) der Ausstellungs-Software erfasst sein.

Standard, Rasse, Einheit, Rassengrösse, Farbe, Altersklasse, Kategorie

Standard, Rasse, Einheit, Kategorie

Anzeigesprache Deutsch Französisch Italienisch

Standard

Einheit

Rassengrösse

Rasse Zusatzbox

Farbe der Einheit

Alterskategorie

Kategorie

Nach der erstmaligen Auswahl eines Ausstellers überprüft die Ausstellungs-Software, ob dieser Aussteller bereits an einer anderen Ausstellung teilgenommen hat und schlägt hier automatisch den Standard und die Rasse seiner [letzten Anmeldung](#) vor. Falls der Aussteller das erste Mal ausstellt und dieser über eine Hausrasse verfügt, so schlägt die Ausstellungs-Software automatisch die Hausrasse des Ausstellers vor.

Der vorgeschlagene Standard und die Rasse können Sie falls nötig beliebig anpassen.

Wählen Sie eine Einheit. Falls in einer Einheit mehrere Tiere von grossen Rassen in einer einzelnen Box ausgestellt werden, macht es unter Umständen Sinn, eine zusätzlich Box bereitzustellen. Selektieren Sie hierfür die Checkbox Zusatz Box an. Zusatzboxen erhalten später keine separaten Boxennummern, sondern erscheinen lediglich im Total der [Boxen-Bestellliste](#).

Falls der zuoberst gewählte Standard über Rassengrössen verfügt, müssen Sie die gewünschte Rassengrösse auswählen.

Falls der zuoberst gewählte Standard in der selektierten Rassengrösse über Farbschläge verfügt, muss die Farbe der Einheit ausgewählt werden. Sofern es sich bei der Einheit um eine gemischte Einheit handelt, wählen Sie den ersten Eintrag Gemischt aus. Bei gemischten Einheiten muss die Farbe im Nachhinein bei der Bewertung der einzelnen Tiere gesetzt werden.

Über die Auswahlliste Alterskategorie wählen Sie eine der vordefinierten Kategorien A, B oder C aus.

Falls Sie bei den [Ausstellungsdaten](#) für diesen Standard Kategorien erfasst haben, können Sie durch das Selektieren der Checkbox Kategorie eine Kategorie im Drodow auswählen.

Ausstellungsraum

Ausstellungsraum

Ausstellungsraum Blau- und Weisswiener-Klub TG

Falls beispielsweise mehrere Klubs den gleichen Standard ausstellen möchten, aber innerhalb des Vereins eine fortlaufende Boxennummerierung haben möchten, so müssen Sie den betroffenen Anmeldungen den Ausstellungsraum ihres Haupt-Vereins zuweisen. Bei der späteren Zuteilung der Boxennummern, können Sie die Boxenliste nach verschiedenen Ausstellungsräumen filtern und so pro Verein eigene Bereiche von Boxennummern vergeben.

Wertungen

Wertungen

Sie+Er

Kantonale Geflügelausstellung

Abhängig vom gewählten Standard und der Einheit der Anmeldung, erscheinen hier die in den Ausstellungsdaten zu diesem Standard und Einheit erfassten Wertungen.

Eine Anmeldung kann bei mehreren Wertungen teilnehmen. Im obigen Beispiel nimmt der Aussteller bei den Wertungen seiner beiden Klubs und in der Gesamtwertung teil. Durch die Teilnahme an mehreren Wertungen ist es möglich, dass der Aussteller schlussendlich mit den gleichen Boxennummern der Einheit in verschiedenen Ranglisten aufgeführt werden kann.

Bei den hier aufgeführten Wertungen kann es sich um Standard- und/oder Vereinwertungen handeln. Ist bei den aufgeführten Wertungen nur eine einzige Standardwertung oder nur eine einzige Vereinswertung enthalten, so wird diese bereits mit einem Häkchen versehen angezeigt.

Boxen

Boxenliste

Bezeichnung	Box-Nr.	Preisrichter
1. Box	78	Maurice Froidevaux
2. Box	79	Maurice Froidevaux

In der Boxenliste werden die Boxen der angemeldeten Einheit aufgelistet. Falls die [Boxennummerzuteilung](#) und oder die [Zuteilung der Richter zu den Boxen](#) bereits erfolgt sind, sind unter Box-Nr und Richter bereits Einträge vorhanden. Durch das Selektieren einer Boxe werden die Boxennummer, Richter und Tiere im unteren Bereich des Dialog-Fensters angezeigt und können da auch bearbeitet werden.

Boxennummer und Richter der selektierten Box

Boxennummer

Preisrichter

Eine durch die [automatische Verteilung der Boxennummern](#) erhaltene Boxennummer kann im Nachhinein manuell verändert werden, solange nicht zwei Boxen mit der gleichen Nummer existieren. Dasselbe gilt für den durch [die automatische Zuteilung der Richter](#) zugeteilten Richter. Wird jedoch nach manueller Änderung der Boxennummer bzw. Richter die Zuteilung erneut durch die automatische Zuteilung vorgenommen, so werden die manuellen Änderungen wieder überschrieben.

Tiere der selektierten Box

	1. Tier	2. Tier	3. Tier
Status	<input type="text" value="Gültig"/>	<input type="text" value="Gültig"/>	<input type="text" value="Gültig"/>
Geschlecht	<input type="text" value="1.0"/>	<input type="text" value="1.0"/>	<input type="text" value="0.1"/>
Farbe	<input type="text" value="blau-gesäur"/>	<input type="text" value="blau-gesäur"/>	<input type="text" value="blau-gesäur"/>
Punkte	<input type="text" value="93.0"/>	<input type="text" value="93.0"/>	<input type="text" value="93.0"/>
Verkaufspreis	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Die Tiere der selektierten Box werden von Links nach Rechts mit ihren Parametern aufgelistet. Falls mehr als 3 Tiere in einer Box ausgestellt werden, so kann die Liste horizontal gescrollt werden.

Status

Normalerweise hat ein Tier den [Status](#) "Gültig". Wenn dieser Status gesetzt ist, und eine gültige Punktzahl eingegeben wurde, wird das Tier später in der Rangliste berücksichtigt. Soll das Tier nicht berücksichtigt werden, muss ein anderer Status eingestellt werden.

Geschlecht

Falls in einer der Einheiten der für die Anmeldung selektierten Wertungen die Checkbox Geschlecht erfassen selektiert ist, so muss pro Tier im Dropdown Geschlecht das Geschlecht bestimmt werden.

Hinweis: Die Geschlechter der Tiere können auch bei der [boxenorientierten Bewertung](#) eingegeben werden.

Farbe

Handelt es sich bei der angemeldeten Einheit um eine gemischte Einheit, so muss im Dropdown Farbe die Farbe des Tieres ausgewählt werden. Falls für die Einheit bei der Anmeldung eine Farbe gewählt wurde, sind die Dropdowns wie im obigen Beispiel deaktiviert. Falls der angemeldete Standard nicht über Farbschläge verfügt, erscheint diese Zeile nicht im Dialog-Fenster.

Hinweis: Die Farben der Tiere können auch bei der [boxenorientierten Bewertung](#) eingegeben werden.

Punkte

Hier können die erreichten Punktzahlen der Tiere eingegeben werden. Falls der Standard statt möglichen Punktzahlen Wertungsbegriffe definiert hat, erscheinen hier statt Textfelder Dropdowns mit den verfügbaren Begriffen. Es dürfen nur Punkte innerhalb der durch den Standard definierten [Werte Skala](#) eingegeben werden.

Hinweis: Die Punktzahlen oder Wertungsbegriffe können auch bei der [boxenorientierten Bewertung](#) eingegeben werden.

Verkaufspreis

Falls einzelne Tiere verkauft werden sollen, kann hier ein Verkaufspreis (ohne Währung) angegeben werden. Tiere, welche über einen Verkaufspreis verfügen, erscheinen später auf der [Verkaufsliste](#).

Ränge, Preise und Bestellungen

Ränge, Preise und Bestellungen

Wertungen

Kantonale Geflügelausstellung

Bewertung Rang Preise ▼

Schweizermeister

Rhode Island Club

Bewertung Rang Preise ▼

Amt + Limmattal

Bewertung Rang Preise ▼

Bestellungen

Kataloge ▲▼ abgeholt

Erinnerungsmedaillen ▲▼ abgeholt

Preise Abholung

abgeholt

Im Tab Ränge, Preise und Bestellungen einer Anmeldung werden alle Wertungen der Anmeldung aufgelistet.

Bewertung

Abhängig von der im Standard definierten [Werte Skala](#), wird die Bewertung in Form einer Punktzahl oder eines Wertungsbegriffes angegeben.

Rang

Nach der [Berechnung der Ränge und Preise](#) wird der Rang angezeigt. Der durch die Ausstellungs-Software berechnete Rang kann manuell verändert werden. Bei Neuberechnung der Ränge, werden manuelle Eingaben überschrieben.

Preise

Im ersten Eingabefeld können manuell beliebige Preise (maximal 5 Zeichen) pro Wertung erfasst werden.

Eine Auswahlfeld für die Medaillen (Gold, Silber, Bronze) wird, abhängig von der jeweiligen [Wertungseinstellung](#) angezeigt.

Schweizermeister

Um den Schweizermeister zu bestimmen, können Sie die entsprechende Checkbox aktivieren.

Mögliche Preise werden bei der [Berechnung der Ränge und Preise](#) automatisch vergeben. Manuelle Änderungen der Preise werden nach einer Neuberechnung der Ränge und Preise überschrieben.

Im Feld Bestellungen kann für die angemeldete Person die Anzahl bestellte Kataloge und Erinnerungsmedaillen eingegeben werden. Personen, welche etwas bestellt haben, erscheinen auf der Bestellungsliste.

Um zu überprüfen, wer seine Bestellungen bereits abgeholt hat, können Sie in der Checkbox abgeholt den Status Abholstatus setzen.

Hinweis: Falls eine Person mehrmals angemeldet ist, müssen diese Bestellungen nur bei einer Anmeldung eingegeben werden.

Im Feld Preise Abholung können Sie mit der Checkbox abgeholt den Abholstatus der Preise setzen. Dieser Status wird auch in der Liste der Anmeldungen angezeigt.

Copyright © 2009–2025 advise GmbH

Anmeldung suchen

Die Anmeldeliste hilft Ihnen mit der Suchfunktion zum schnellen Auffinden einer bestimmten Anmeldung.

Um eine Anmeldung aufzufinden, gehen Sie wie folgt vor:

1. Setzen Sie zum Suchen einer bestimmten Anmeldung den Cursor in das Suchfeld.



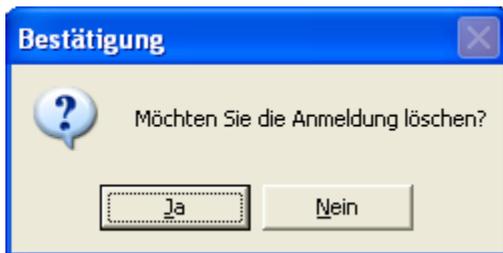
2. Geben Sie den Suchbegriff ein und klicken Sie auf die  Lupe. Sie können nach folgenden Anmeldeungs-Feldern suchen:

- Anmeldeungsnummer
- Mitgliedernummer
- Vorname und / oder Nachname

Anmeldung löschen

Um eine Anmeldung zu löschen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie den Menüpunkt Anmeldungen.
2. Selektieren Sie die zu löschende Anmeldung.
3. Klicken Sie auf das  Löschen-Symbol.
4. Bestätigen Sie die folgende Meldung mit Klick auf Ja.



Hinweis: Es werden sämtliche Daten der Anmeldung (Ausstellungseinheit, Boxen, Bewertungen usw.) gelöscht.

Listen

Aus der Ansicht "Anmeldungen" können Sie folgende anmeldungsbezogene Listen erstellen.

- [Anmeldeliste](#)
- [Ausstellerliste](#)
- [Ausstellerliste kompakt](#)
- [Verkaufsliste](#)
- [Bestellungen](#)

Gehen Sie zum Erstellen und Ausdrucken einer Liste wie folgt vor:

1. Falls nur bestimmte Anmeldungen auf der Liste gedruckt werden sollen, filtern Sie die Liste mit den Ihnen zur Verfügung stehenden [Filtern-Funktionen](#).

2. [Sortieren](#) Sie die Liste nach Ihren Bedürfnissen.

Anmeldungen

Nr.	Mitgl. Nr.	Name	JZ	Standard	Rasse	Einheit	Kategorie	Erste Box	Let
1	19607	Schenkel Milan	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Rex	Kollektion		62	
6	23094	Peyer Gabriela	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Farbenzwerge	Kollektion		1	
10	34564	Haltinner Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Kollektion		36	
11	34564	Haltinner Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Paar		29	
12	13159	Grünenfelder Georg	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Schweizer Feh	Stamm		15	
15	1855	Gross Gion-P.	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Chinchilla	Kollektion		23	
16	22252	Gross Ramun	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Rex	Paar		68	
17	22	Schmid Alfred	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Kollektion		48	
18	17884	Aeschbacher Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Dreifarbenschecke	Kollektion		54	
19	1840	Heller Max	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Kollektion		42	

3. Klicken Sie in der Toolbar auf die die Schaltfläche und danach auf den Namen der gewünschten Liste. Die Vorschau der Liste wird angezeigt. In dieser Ansicht können Sie die Liste ausdrucken oder sie in verschiedenen Dateiformaten (z.B. PDF oder Excel) speichern.

Serienbrief erstellen / bearbeiten

Mit Hilfe der Serienbrief-Funktion können Sie einen oder mehrere Serienbriefe für die sich in der Anmeldeliste befindenen Adressen erstellen.

Um einen Serienbrief zu erstellen / bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie hierfür in der Taskleiste der Anmeldeliste auf  Serienbrief. Ein Dialog-Fenster mit den eventuell bereits vorhandenen Serienbriefen wird geöffnet.



2. Klicken Sie auf  / , um das Dialog-Fenster für die Erstellung / Bearbeitung des Serienbriefes zu öffnen.

3. Geben Sie Ihre benötigten Informationen in die entsprechenden Felder der Tabs Inhalt, Details und Gutscheine ein.

Tab Inhalt:

Bezeichnung und Sprache

Bezeichnung: Die Bezeichnung dient lediglich für die Anzeige des Serienbriefes in der Liste.

Sprache: Sprache für die Anrede sowie die Überschriften der Boxnummern und Gutscheine.

Briefkopf

Rechts ausgerichtet. Der Briefkopf erscheint rechts oben und lässt Platz für ein links ausgerichtetes Logo im Briefpapier.

Absenderadresse

Adresse des Absenders auf einer Zeile. Erscheint oberhalb des Empfängers und ist im Adressfenster des Briefumschlages ersichtlich.

Ort, Datum

Erscheint unterhalb der Empfängeradresse

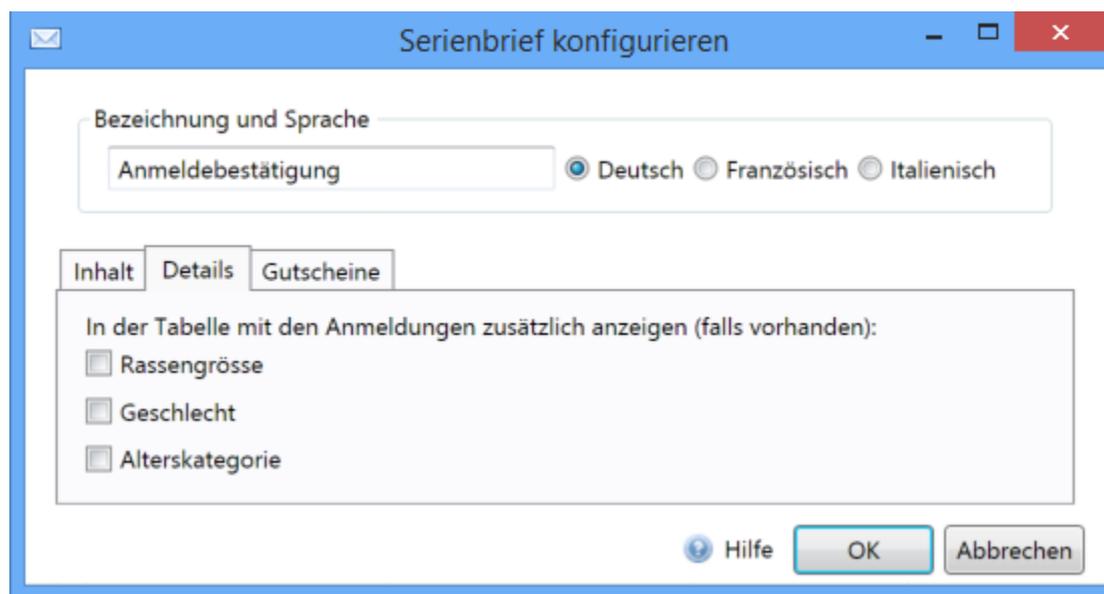
Anrede

Setzen Sie die Anrede nach belieben zusammen. Die männliche und weibliche Form wird aufgrund der Anrede (Herr / Frau) in der Adresse bestimmt.

Fliesstext

Es werden keine Textauszeichnungen unterstützt.

Tab Details:



Aktivieren Sie Rassengrösse, wenn die Rassengrösse, falls vorhanden, in der Liste der Anmeldungen auf dem Serienbrief angezeigt werden soll. Wenn Sie dieses Kontrollkästchen nicht aktivieren, werden nur Rasse und, falls vorhanden, Farbenschlag angezeigt.

Aktivieren Sie Geschlecht, wenn in der Liste der Anmeldungen im Serienbrief das Geschlecht (z.B. 1.2) in einer zusätzliche Spalte angezeigt werden soll.

Aktivieren Sie Alterskategorie, wenn in der Liste der Anmeldungen im Serienbrief die Alterskategorie in einer zusätzliche Spalte angezeigt werden soll.

Tab Gutscheine:

[nachname]

Vor- und Nachname des Ausstellers

Hinweis: Sie können die Platzhalter nach Belieben anordnen oder löschen.

4. Klicken Sie auf OK, um die Eingaben zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Copyright © 2009-2025 advise GmbH

Serienbrief drucken

Um einen Serienbrief zu drucken, gehen Sie wie folgt vor:

1. Falls nur bestimmte Adressen der Anmeldungen (z.B. nur französisch sprechende) gedruckt werden sollen, filtern Sie die Liste mit den Ihnen zur Verfügung stehenden [Filtern-Funktionen](#).

2. Falls die Serienbriefe in einer bestimmten Reihenfolge ausgegeben werden sollen, klicken Sie auf die Überschrift der Spalte, nach der die Briefe sortiert werden sollen.

Bemerkung: Wenn Sie die Liste nach Name sortieren, werden die Anmeldungen eines einzelnen Züchters zusätzlich nach Boxennummer sortiert ausgegeben.

3. Klicken Sie auf  Serienbrief. Ein Dialog-Fenster mit der Liste der bestehenden Serienbrief-Definitionen wird geöffnet.



4. Klicken Sie auf das Drucken Icon des zu druckenden Serienbriefes. Das Dialog-Fenster mit der Vorschau der Briefe wird geöffnet.

5. Schweizerische Jugendausstellung 18. - 20.01.2008

A. Rütimann, Bollenrütieweg 22, 8604

Milan Schenkel
Berneggstrass 32
8353 Elgg

Fällanden, 2. Dezember 2007

Ausstellung vom 18. - 20. Januar 2008 in der Zwickyfabrik

Lieber Züchterkollege Milan

Wir danken für deine Anmeldung und senden dir in der Beilage die unten aufgelisteten Boxennummern.

Einlieferung: Donnerstag, 17. Januar 2008 16.00 - 21.30 Uhr
Ausstellen: Sonntag, 20. Januar 2008 ab 16.00 Uhr

Sollten die Angaben nicht mit deiner Anmeldung übereinstimmen, bitten wir um umgehenden Bericht an: A. Rütimann, Tel. 055 993 43 22

Achtung: Füttergeschirre mitbringen (können auch vor Ort gekauft werden). Wer in Winterthur übernachtet, Schlafsack mitnehmen.

Wir wünschen dir viel Erfolg und freuen uns auf deinen Besuch in Winterthur.

Allg. Kaninchen und Geflügel Züchter Verein Zürich / Glattal - Verband

Anmeldungen

Boxen	Rasse	Einheit
36 - 37	Belgische Riesen	Paar
34 - 35	Blauwiener	Paar

Gutscheine

Name der Ausstellung	Name der Ausstellung
Gutschein für 1 Katalog	Gutschein für 1 Nachtessen
36 - 37, 34 - 35 Milan Schenkel	36 - 37, 34 - 35 Milan Schenkel

Etiketten für Anmeldebestätigung drucken

Für den Versand der Anmeldebestätigungen können im Menu-Punkt [Anmeldungen](#) Adress-Etiketten gedruckt werden.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Falls nur bestimmte Aussteller auf die Etiketten gedruckt werden sollen, filtern Sie die Liste mit den Ihnen zur Verfügung stehenden [Filtern-Funktionen](#).
2. [Sortieren](#) Sie die Liste nach Ihren Bedürfnissen.

Anmeldungen

Listen Etiketten CSV Export Zusatzboxen Kopieren										
Nr.	Mitgl. Nr.	Name	JZ	Standard	Rasse	Einheit	Erste Box	Letzte B		
28	2353	Stoob Kurt	<input type="checkbox"/>	Tauben	Echterdinger Farbentaube	Paar	105			
27	19605	Peyer Raphael	<input type="checkbox"/>	Tauben	THURGAUER-WEISSSCHWANZ	Paar	103			
25	13379	Kundert Annelies	<input type="checkbox"/>	Tauben	Thurgauer Schild	Paar	101			
24	1751	Kundert Martin	<input type="checkbox"/>	Tauben	Thurgauer Schild	Paar	99			
23	1751	Kundert Martin	<input type="checkbox"/>	Tauben	Thurgauer Schild	Paar	97			
36	237	Stanik Herbert	<input type="checkbox"/>	Tauben	Wiggentaler Farbenschwanz	Herde	91			
26	13180	Peyer Roland	<input type="checkbox"/>	Tauben	Einf. Schweizertaube	Paar	89			
22	19606	Gross Andrin	<input type="checkbox"/>	Ziergeflügel	Halsbandfrankolin	Paar	88			
32	381	Oertle Ferdi	<input type="checkbox"/>	Ziergeflügel	Gabelschwanz-Huhn	Paar	87			
2	13180	Peyer Roland	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-New Hampshire	Herde	85			

3. Klicken Sie in der Toolbar auf die die Schaltfläche . Die Druckansicht der Etiketten wird generiert.

Bericht		
1 von 1		
100%		
Stoob Kurt Wangen 2 8127 Forch	Schertenleib Otto Hauptstrasse 2 3428 Wiler b. Utzenstorf	Heller Gertrud Hausacherstrasse 2 8122 Binz
Peyer Raphael Crabackerstrasse 12 8953 Dietikon	Stucki Anton Hintergasse 8 8320 Fehraltorf	Gross Gion-P. Schüren 105 8903 Birmensdorf ZH
Kundert Annelies Sunnenbachweg 8634 Hombrechtikon	Hedinger Jolanda Altenberg 201 8903 Birmensdorf ZH	Füglister Fritz Luegislandstrasse 53 c 8051 Zürich
Kundert Martin Sunnebachweg 8634 Hombrechtikon	Utz Doris Bruggensteig 1 8906 Bonstetten	Füglister Albert Stiegelen 15 5621 Zufikon
Stanik Herbert Hardstrasse 42 B 5430 Wettingen	Schenkel Milan Zürcherstrasse 81 5432 Neuenhof	Grünenfelder Georg Ob. Reppischstrasse 41 8953 Dietikon
Peyer Roland Crabackerstrasse 12 8953 Dietikon	Gross Ramun Schüren 105 8903 Birmensdorf ZH	Messmer Reto Gottfried-Keller-Strasse : 9000 St. Gallen
Gross Andrin	Maurer Hugo	Bühlmann Ruedi

Anmeldungen exportieren

Mit Hilfe der CSV-Export-Funktion der [Anmeldeliste](#), können die in der Liste angezeigten Anmeldungen in eine CSV-Datei exportiert werden. Der Aufbau der exportierten CSV-Datei wurde für die Weiterverarbeitung der Adressen in einem Serienbrief für den Versand der Anmeldebestätigungen konzipiert.

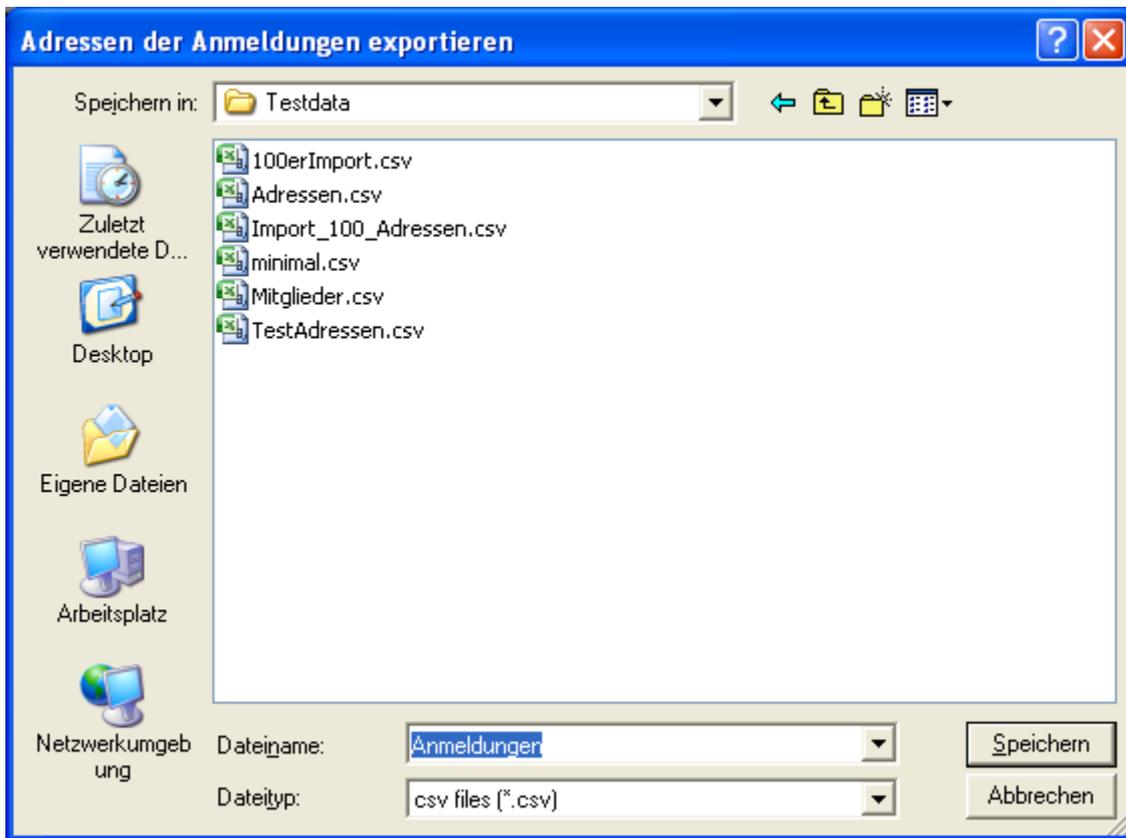
Gehen Sie wie folgt vor, um die Anmeldungen zu exportieren.

1. Öffnen Sie die Anmeldeliste mit Klick auf [Anmeldungen](#) in der [horizontalen Navigation](#).
2. Filtern und sortieren Sie die Liste der zu exportierenden Anmeldungen nach Ihren Bedürfnissen und den vorhandenen [Filtermöglichkeiten](#).

Anmeldungen

Nr. ^	Mitgl. Nr.	Name	JZ	Standard	Rasse	Einheit	Erste Box	Letzte B
1	19607	Schenkel Milan	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Rex	Kollektion	62	
2	13180	Peyer Roland	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-New Hampshire	Herde	85	
3	13551	Dinkelmann Hans	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-Rhodeländer (mit Einfa...	Herde	83	
4	35042	Dinkelmann Verena	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-Rhodeländer (mit Einfa...	Stamm	82	
5	19605	Peyer Raphael	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-Orloff	Herde	80	
6	23094	Peyer Gabriela	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Farbenzwerge	Kollektion	1	
7	19688	Schenkel Fabian	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Rheinländer	Herde	78	
8	19607	Schenkel Milan	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Steinbacher Kampfgänse	Stamm	70	
9	2537	Utz Doris	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Laufenten	Stamm	71	
10	34564	Haltinner Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Kollektion	36	
11	34564	Haltinner Fritz	<input type="checkbox"/>	Kaninchen	Thüringer	Paar	29	

3. Klicken Sie in der Taskleiste auf die Schaltfläche . Ein Dialog-Fenster für das Speichern der angezeigten Adressen in eine CSV-Datei wird angezeigt.



Hinweise zum Aufbau der exportierten CSV-Datei

Die einzelnen Felder der CSV-Datei sind semikolon-separiert. Anbei eine Übersicht der verwendeten Spaltentitel und deren Inhalt.

Spaltentitel	Mögliche Werte
Mitgliedernummer	Mitgliedernummer. Es handelt sich dabei immer um eine Zahl
Ringnummer	Ringnummer.
Anrede	Anrede. Z.B Herr, Frau, Herr Doktor, Frau Doktor
Vorname	Vorname
Nachname	Nachname
Jahrgang	Jahrgang. Es handelt sich dabei immer um eine Jahreszahl (JJJ)
Sprache	Deutsch: de, Französisch: fr, Italienisch: it
Adresse 1	Name der Strasse und Strassennummer
Adresse 2	Adresszusatz
PLZ	Postleitzahl
Ort	Ort
Telefon	Telefonnummer
Jungzüchter	Ob es sich bei der Person um einen Jungzüchter handelt, wird vom Ausstellungs Progr Jahres berechnet. Jungzüchter: Ja, Kein Jungzüchter: Nein
Preisrichter	Falls Preisrichter: Ja, Kein Preisrichter: Nein.

Organisation	Zugehörige Organisationen und Klubs. Diese werden komma-getrennt in diesem Feld
Standard	Name des angemeldeten Standards
Rasse	Name der angemeldeten Rasse
Farbe	Name des angemeldeten Farbschlages (falls vorhanden)
Einheit	Name der Einheit
Box1	Boxennummer der ersten Boxe der angemeldeten Einheit
Box2	Boxennummer der zweiten Boxe der angemeldeten Einheit
Box3	Boxennummer der dritten Boxe der angemeldeten Einheit
Box4	Boxennummer der vierten Boxe der angemeldeten Einheit
Box5	Boxennummer der fünften Boxe der angemeldeten Einheit
Box6	Boxennummer der sechsten Boxe der angemeldeten Einheit

Copyright © 2009–2025 advise GmbH

Zusatzboxen verteilen

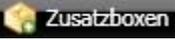
Falls in einer Einheit mehrere Tiere von grossen Rassen in einer einzelnen Box ausgestellt werden, macht es unter Umständen Sinn, eine zusätzliche Box bereitzustellen. Zusatzboxen können grundsätzlich allen angemeldeten Einheiten vergeben werden. Zusatzboxen erhalten später keine separaten Boxennummern, sondern erscheinen lediglich im Total der Boxenbestellungsliste.

Um Zusatzboxen für mehrere Anmeldungen auf einmal zu verteilen, gehen Sie wie folgt vor:

1. [Filtern](#) Sie die Anmeldungsliste soweit, dass nur noch Anmeldungen angezeigt werden, welche eine Zusatzboxe erhalten sollen.

Anmeldungen

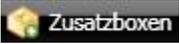
Nr. ^	Mitgl. Nr.	Name	JZ	Standard	Rasse	Einheit	Erste Box	Letzte B
2	13180	Peyer Roland	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-New Hampshire	Herde	85	
3	13551	Dinkelmann Hans	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-Rhodeländer (mit Einfa...	Herde	83	
4	35042	Dinkelmann Verena	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-Rhodeländer (mit Einfa...	Stamm	82	
5	19605	Peyer Raphael	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Zwerg-Orloff	Herde	80	
7	19688	Schenkel Fabian	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Rheinländer	Herde	78	
8	19607	Schenkel Milan	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Steinbacher Kampfgänse	Stamm	70	
9	2537	Utz Doris	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Laufenten	Stamm	71	
13	35163	Hedinger Jolanda	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Welsumer	Herde	73	
14	35163	Hedinger Jolanda	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Welsumer	Paar	72	
29	6105	Schertenleib Otto	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Rhodeländer (mit Einfachkamm)	Herde	76	
30	80	Stucki Anton	<input type="checkbox"/>	Geflügel	Rhodeländer (mit Einfachkamm)	Stamm	75	

3. Klicken Sie in der Toolbar auf die die Schaltfläche . Die in der Liste angezeigten Anmeldungen erhalten eine Zusatzbox, passend zu ihrer Rasse.

Anmeldungen, welche über eine Zusatzbox verfügen, sind in der [Anmeldungsliste](#) in der Spalte **Zus. Box** markiert.

Zus. Box	
<input checked="" type="checkbox"/>	

Um die Zusatzboxen wieder zu entfernen, müssen die betroffenen Anmeldungen in der Liste gefiltert werden. Mit

erneutem Klick auf die Schaltfläche , werden die Zusatzboxen wieder entfernt.

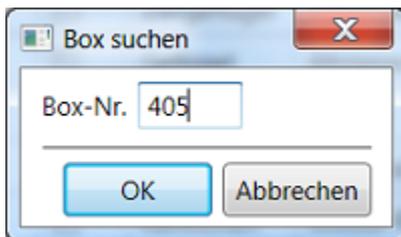
Hinweis: Zusatzboxen können auch direkt [bei der Anmeldung einzeln](#) vergeben werden.

Box suchen

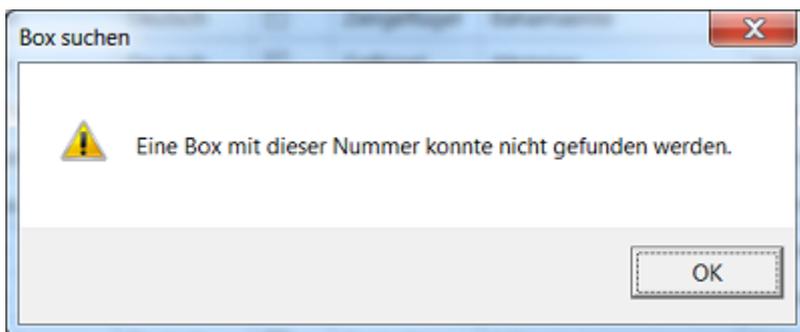
In der Anmeldungsübersicht haben Sie eine einfache und schnelle Möglichkeit, eine Box anhand ihrer Nummer zu finden.

Variante 1:

Klicken Sie in der Tool-Leiste auf  **Box suchen**, so erscheint eine kleine Maske zur Eingabe der Box-Nummer:



Sobald Sie auf die Schaltfläche OK klicken oder die Enter-Taste drücken, versucht das Programm den Listeneintrag mit der angegebenen Box-Nummer zu finden. Wird ein solcher gefunden, so wird dieser in der Liste markiert. Wird dagegen kein Eintrag mit der eingegebenen Box-Nummer gefunden, erscheint eine entsprechende Fehlermeldung.



Variante 2:

Den Klick auf den **Box suchen**-Schaltfläche können sie auch ganz sparen. Wenn in der Liste noch keine Anmeldung ausgewählt ist, klicken Sie auf irgendeine Anmeldung und beginnen Sie dann einfach, die Nummer der gesuchten Box einzutippen. Sobald Sie die erste Ziffer tippen, öffnet sich automatisch die oben dargestellte **Box suchen**-Maske.

Hinweis:

Die **Box**-Suche bezieht sich nur auf die in der Liste angezeigten Anmeldungen.

Übersicht Boxen

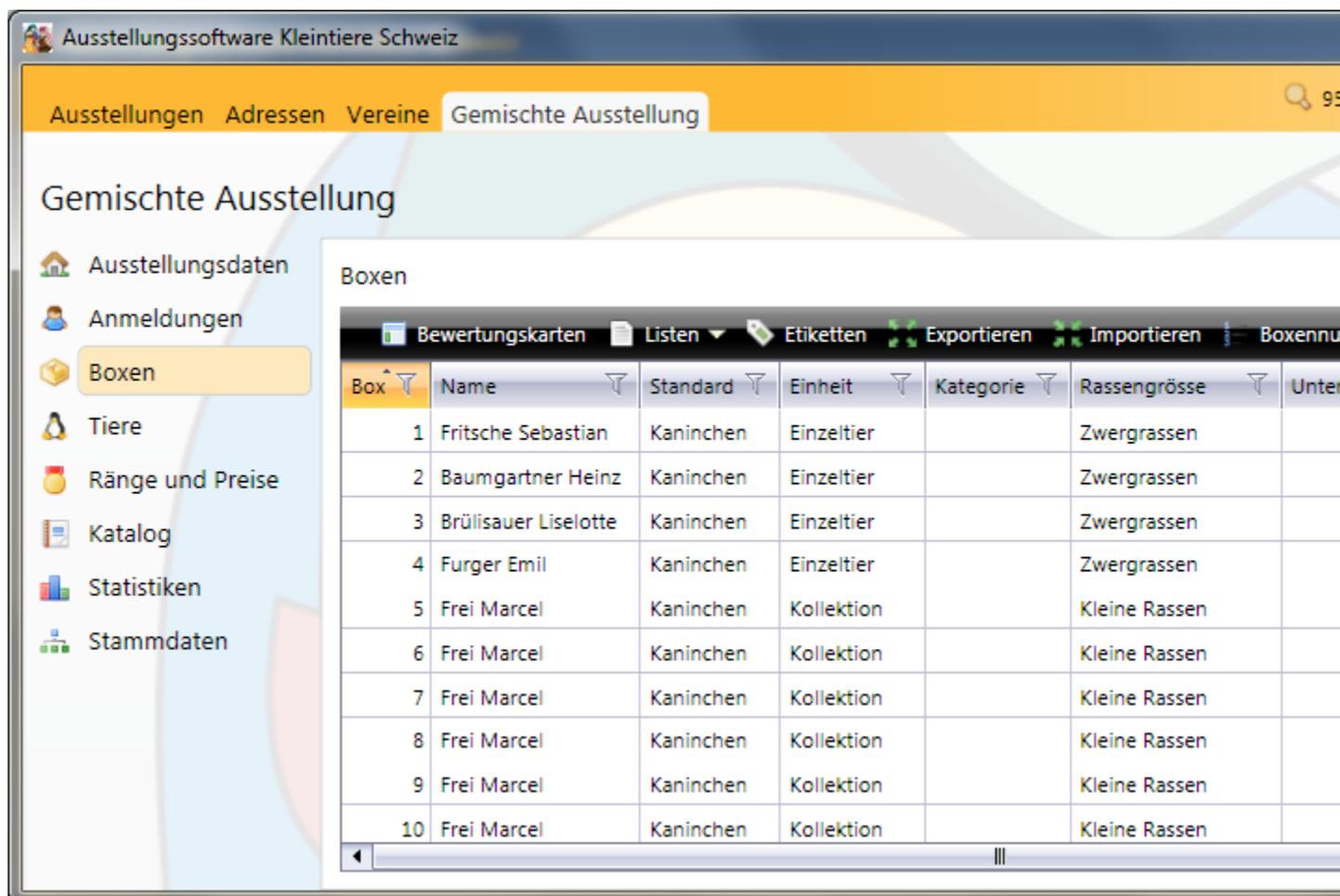
Im Menü-Punkt Boxen werden alle durch die Anmeldungen generierten Boxen einzeln aufgelistet. Die Boxenliste kann nach Belieben [gefiltert](#) und [sortiert](#) werden. In der folgenden Abbildung sind beispielsweise nur Boxen mit Kaninchen, sortiert nach Boxennummer, aufgelistet.

Im Zusammenhang mit der Boxenliste können verschiedene Funktionen ausgeführt werden.

-  [Boxennummer zuteilen](#)
-  [Preisrichter den Boxen zuteilen](#)
-  [Boxenorientierte Bewertungen erfassen](#)

Zudem könne verschiedene Listen generiert werden.

-  [Bewertungskarten](#)
-  [Boxen-Bestellliste](#)
-  [Boxenliste](#)
-  [Einlieferungskontrolle](#)
-  [Etiketten](#)



Boxennummer zuteilen

Die Boxennummern werden direkt den in der Boxenliste angezeigten Boxen zugeteilt. Um verschiedene Nummernbereiche zu vergeben, können Sie die Boxenliste [nach Ihren Kriterien filtern](#) und die Nummernbereiche einzeln vergeben.

Die automatische Zuteilung der Boxennummern ist nur verfügbar, wenn deren Status unter [Ausstellungsdaten](#) auf Freigegeben steht.

Um die Boxennummern zuzuteilen, gehen Sie wie folgt vor:

1. [Filtern Sie die Boxenliste](#) soweit, dass nur noch Boxen für den gewünschten Nummernbereich angezeigt werden. In der folgenden Abbildung werden zum Beispiel nur Boxen, die den Ausstellungsraum Englisch-Widder Klub Ost haben, angezeigt.

Hinweis: Die [Sortierung der Liste](#) hat keinen Einfluss auf die Reihenfolge bei der Zuteilung der Boxennummern. Diese werden immer nach dem Standards sortiert vergeben.

Boxen

engröße	Untergruppe	Rasse	Farbe	Ausstellungsra...	Preisric...	Bearb.
rassen	Aargauer Tauben + ...	Einf. Schweizerta...	blau gehämmert	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Aargauer Tauben + ...	Einf. Schweizerta...	blau gehämmert	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input type="checkbox"/>
rassen	Aargauer Tauben + ...	Wiggentaler Farb...	blau	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Aargauer Tauben + ...	Wiggentaler Farb...	blau	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Aargauer Tauben + ...	Wiggentaler Farb...	blau	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Aargauer Tauben + ...	Wiggentaler Farb...	blau	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Aargauer Tauben + ...	Wiggentaler Farb...	blau	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Aargauer Tauben + ...	Wiggentaler Farb...	blau	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Thurgauer Tauben	Thurgauer Schild	schwarz	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Thurgauer Tauben	Thurgauer Schild	schwarz	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Thurgauer Tauben	Thurgauer Schild	blau gehämmert	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Thurgauer Tauben	Thurgauer Schild	blau gehämmert	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Thurgauer Tauben	Thurgauer Schild	rot	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Thurgauer Tauben	Thurgauer Schild	rot	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Thurgauer Tauben	THURGAUER-WE...	blau m. weissen...	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Thurgauer Tauben	THURGAUER-WE...	blau m. weissen...	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input checked="" type="checkbox"/>
rassen	Glattfüssige Farbent...	Echterdinger Far...	Echterdinger Far...	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input type="checkbox"/>
rassen	Glattfüssige Farbent...	Echterdinger Far...	Echterdinger Far...	Kantonale Taubenausstell...	Brkic Milan	<input type="checkbox"/>

2. Klicken Sie in der Toolbar auf die Schaltfläche , um im neuen Dialog-Fenster weitere Einstellungen zur Sortierung der Boxennummern bei gleicher Rasse vorzunehmen.

Boxennummern zuteilen

Erste Box

Sortierung

- Standard, Einheit, Zufall
- Standard, Einheit, Name
- Standard, Einheit, Anmeldung
- Kategorie, Standard, Einheit
- Standard, Einheit, Geschlecht
- Standard, Einheit, Geschlecht, Zufall
- Standard, Einheit, Alterskategorie, Geschlecht
- Zufall, unabhängig der Sortierfolge

Hilfe OK Abbrechen

3. Wählen Sie die erste Boxennummer für das Intervall. Achtung: Es darf keine Überschneidungen mit bereits zugeteilten Boxennummern geben.

4. Geben Sie die Sortierung für die Zuteilung der Boxennummern ein.

Ausser bei der Sortierung nach Kategorie und Zufall, unabhängig der Sortierfolge gilt, dass die Reihenfolge der Nummernzuteilung zuerst immer nach der Sortierung des Standards erfolgt. Bei der Auswahl Sortierung nach Zufall, Name und Anmeldung handelt es sich also um das zweite Sortierkriterium, welches bei gleichen Rassen oder Farben benutzt wird.

Im folgenden werden die einzelnene Sortierfolgen nochmals im Detail erläutert:

Standard, Einheit, Zufall

In Reihenfolge des Standards und danach der Einheit. Innerhalb der Einheit sortiert nach Zufall.

Standard, Einheit, Name

In Reihenfolge des Standards und danach der Einheit. Innerhalb der Einheit sortiert nach Nachname des Ausstellers.

Standard, Einheit, Anmeldung

In Reihenfolge des Standards und danach der Einheit. Innerhalb der Einheit sortiert nach der Anmeldeungsnummer (kleinste Nummer zuerst).

Standard, Einheit, Kategorie

Sortiert nach Kategorie. Innerhalb einer Kategorie sortiert nach Standard.

Standard, Einheit, Geschlecht

Sortiert nach Standard und Einheit. Innerhalb der Einheit nach Geschlecht. Da unter anderem nach Geschlecht sortiert wird, ist diese Sortierfolge nur sinnvoll, wenn in der aktuellen Liste nur Einzeltier-Boxen angezeigt werden. Ist dies nicht der Fall, wird für die Sortierung das erste Tier pro Box berücksichtigt.

Standard, Einheit, Geschlecht, Zufall

Sortiert nach Standard und Einheit. Innerhalb der Einheit nach Geschlecht und schliesslich nach Zufall. Da unter anderem nach Geschlecht sortiert wird, ist diese Sortierfolge nur sinnvoll, wenn in der aktuellen Liste nur Einzeltier-Boxen angezeigt werden. Ist dies nicht der Fall, wird für die Sortierung das erste Tier pro Box berücksichtigt.

Standard, Einheit, Alterskategorie, Geschlecht

Sortiert nach Standard und Einheit. Innerhalb der Einheit nach Alterskategorie und schliesslich nach Geschlecht. Da unter anderem nach Geschlecht sortiert wird, ist diese Sortierfolge nur sinnvoll, wenn in der aktuellen Liste

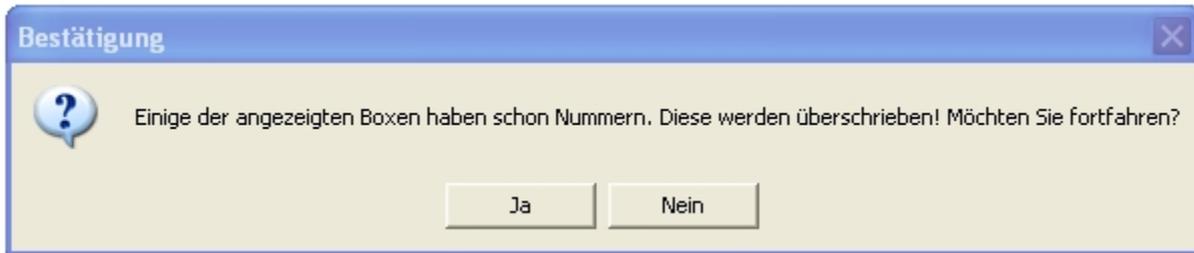
nur Einzeltier-Boxen angezeigt werden. Ist dies nicht der Fall, wird für die Sortierung das erste Tier pro Box berücksichtigt.

Zufall, unabhängig der Sortierfolge

Boxennummern werden rein zufällig und ohne Rücksicht auf die Sortierung des Standards zugeteilt.

5. Klicken Sie auf OK, um die Zuteilung der Boxennummern zu starten und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Hinweis: Falls bereits eine Zuteilung der Boxennummern erfolgt ist, erscheint die unten abgebildete Warnung nach Klick auf OK. Die bestehenden Boxennummern werden nach Bestätigung der Warnung überschrieben.



Wenn eine zu erteilende Boxennummer in einer anderen Liste bereits verwendet wird, so kann diese nicht nochmals zugeteilt werden. Die unten abgebildete Feldermeldung erscheint. Jede Boxennummer kann nur einmal in der gesamten Ausstellung vorkommen. Um in diesem Fall die Nummer trotzdem zuzuteilen, müssen Sie die Nummer der bestehenden Boxe ändern.



Preisrichter zuteilen

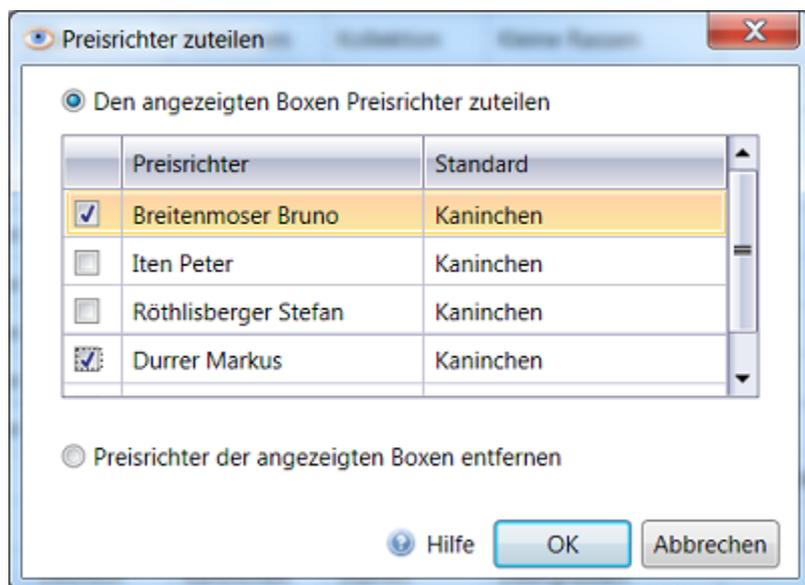
Die Preisrichter werden in der Boxenliste mit der Zuteilungs-Funktion den Boxen zugeteilt. Damit die Preisrichterzuteilung durchgeführt werden kann, muss in den [Ausstellungsdaten](#) pro Standard mindestens ein Preisrichter erfasst worden sein.

Um die Preisrichter den Boxen zuzuteilen, gehen Sie wie folgt vor:

1. [Filtern](#) Sie die Boxenliste soweit, dass nur noch Boxen für die Zuteilung der Preisrichter angezeigt werden.

Hinweis: Die [Sortierung der Liste](#) hat keinen Einfluss auf die Preisrichterzuteilung.

2. Klicken Sie in der Taskleiste auf die Schaltfläche , um das Dialog-Fenster mit den für die Ausstellung verfügbaren Preisrichter anzuzeigen.



3. Wählen Sie die Option Den angezeigten Boxen Preisrichter zuteilen aus, sofern nicht bereits geschehen.

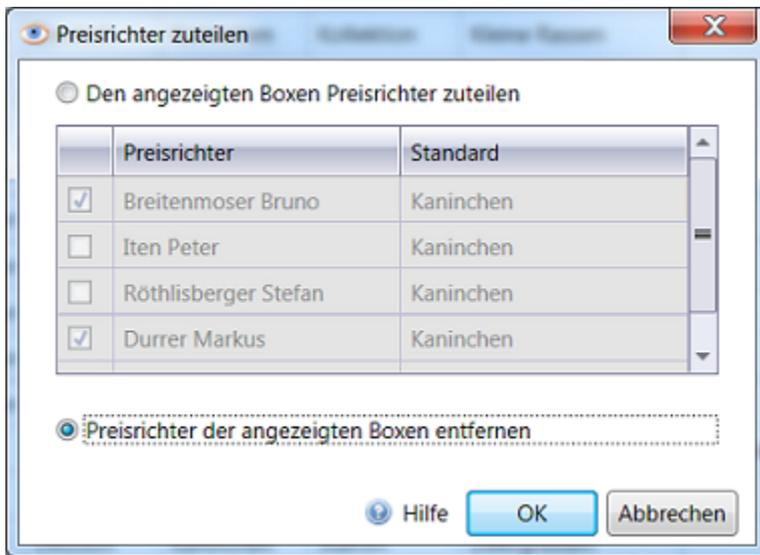
4. Selektieren Sie die zu den Standards der gefilterten Boxenliste passenden Richter und klicken Sie auf OK. Die Preisrichterzuteilung wird gestartet und das Dialog-Fenster wird geschlossen. Die zugeteilten Richter sind in der Spalte Richter der Boxenliste ersichtlich.

Hinweis zur Preisrichterverteilung:

Die im Dialog-Fenster selektierten Preisrichter werden auf die sich in der Boxenliste befindenen Boxen gleichmässig verteilt. Falls ein Preisrichter selber Tiere ausstellt, so wird bei der Zuteilung darauf geachtet, dass dieser nicht seine eigenen Tiere beurteilt.

Über diesen Dialog können Sie auch alle bereits vorgenommenen Preisrichter-Zuordnungen wieder entfernen.

Dazu wählen Sie im Dialog einfach die Option Preisrichter der angezeigten Boxen entfernen aus und klicken anschliessend auf OK.



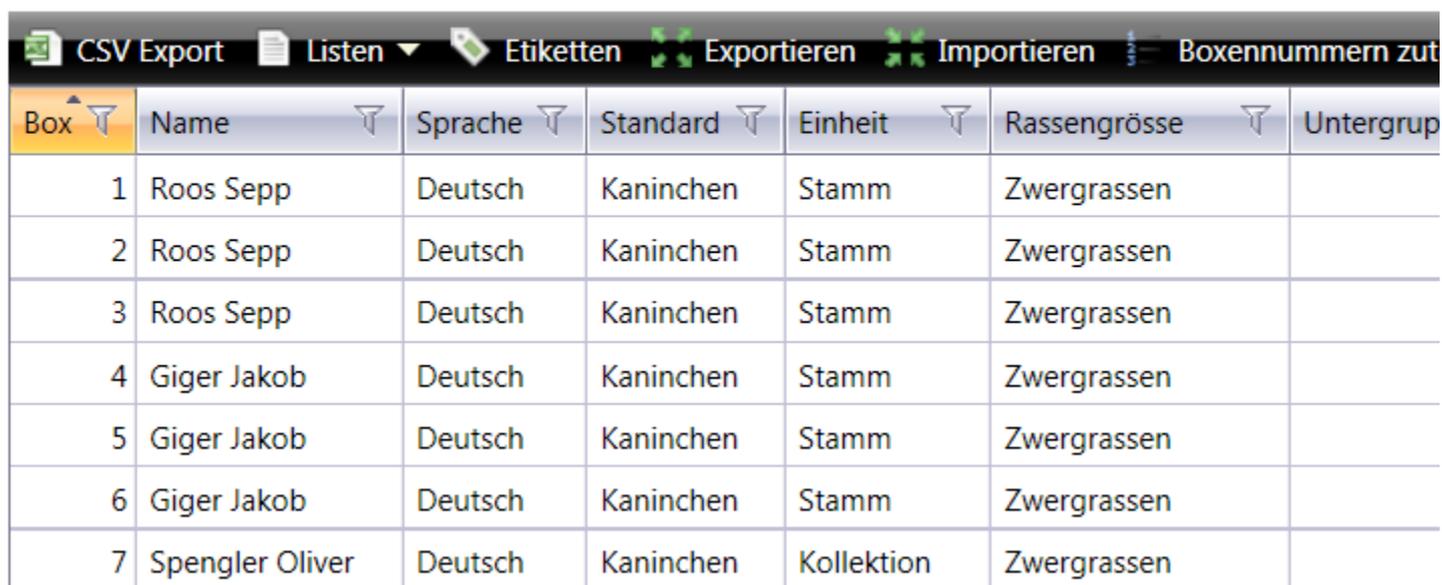
Tiere exportieren

Die Tiere in den angezeigten Boxen können mit der Schaltfläche "CSV Export" als Datei exportiert werden. Diese Datei kann dann beispielsweise als Datenquelle für einen Serienbrief in Word verwendet werden. Ein solcher Serienbrief könnte dazu verwendet werden die speziellen Bewertungskarten für Tauben auszudrucken.

Um die Liste der Tiere zu exportieren, gehen Sie wie folgt vor:

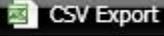
1. Falls nur für Tiere in bestimmten Boxen exportiert werden sollen, [filtern](#) Sie die Liste mit den Ihnen zur Verfügung stehenden Filtern.

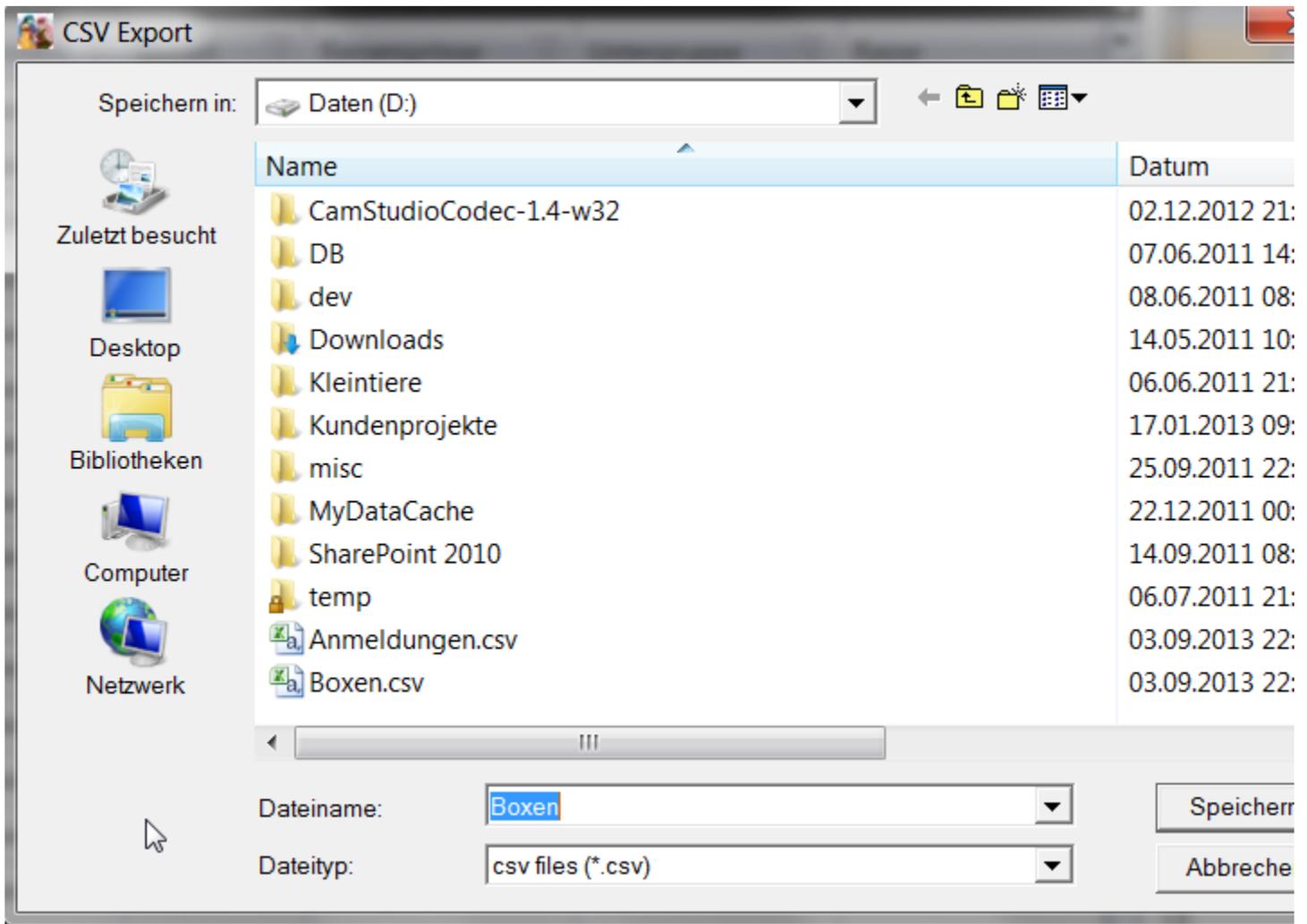
Boxen



The screenshot shows a software interface with a toolbar at the top containing icons for 'CSV Export', 'Listen', 'Etiketten', 'Exportieren', 'Importieren', and 'Boxennummern zu'. Below the toolbar is a table with the following data:

Box	Name	Sprache	Standard	Einheit	Rassengröße	Untergrup
1	Roos Sepp	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Zwergassen	
2	Roos Sepp	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Zwergassen	
3	Roos Sepp	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Zwergassen	
4	Giger Jakob	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Zwergassen	
5	Giger Jakob	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Zwergassen	
6	Giger Jakob	Deutsch	Kaninchen	Stamm	Zwergassen	
7	Spengler Oliver	Deutsch	Kaninchen	Kollektion	Zwergassen	

2. Klicken Sie in der Toolbar auf die die Schaltfläche . Ein Dialog-Fenster für die Angabe des Speicherortes und des Namens der Datei wird angezeigt.



Hinweise zum Aufbau der exportierten CSV-Datei

Die einzelnen Felder der CSV-Datei sind semikolon-separiert. Anbei eine Übersicht der verwendeten Spaltentitel und deren Inhalt.

Spaltentitel	Beschreibung
Ausstellungsname	
Boxennummer	Boxennummer der Box des Tieres, wenn vorhanden.
Geschlecht	Geschlecht des Tieres (1.0 oder 0.1)
Rasse	Rasse des Tieres
Farbe	Farbenschlag des Tieres

Boxen-Bestellliste drucken

In der Boxen-Bestellliste sind die Anzahl zu bestellenden Boxen pro [Boxentyp](#) aufgelistet. Die Boxen-Bestellliste kann im Menü-Punkt [Boxen](#) ausgegeben werden.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Falls die Bestellliste nur bestimmte Boxen enthalten soll, [filtern](#) Sie die Liste mit den Ihnen zur Verfügung stehenden Filtern.

Boxen

Box	Name	Standard	Einheit	Kategorie	Rassengröße	Untergruppe	Rasse
1	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farb
2	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farb
3	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farb
4	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farb
5	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farb
6	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farb
7	Bühlmann Ruedi	Kaninchen	Paar		Zwerggrassen		Farb
8	Bühlmann Ruedi	Kaninchen	Paar		Zwerggrassen		Farb

3. Klicken Sie in der Toolbar auf die die Schaltfläche und anschliessend auf . Die Vorschau der Boxen-Bestellliste wird generiert und zur Weiterverarbeitung bereitgestellt.

Hinweis: Unter Kommentar können nach Ausdruck der Liste auf Papier Kommentare manuell hineingeschrieben werden.

Bericht

1 von 1 100%

Kleintiere Schweiz Benötigte Boxen 5. November 2009

Benötigte Boxen

Gemischte Ausstellung

Boxentyp	Menge	Kommentar
50er-Boxe oder grösser	22	
60er-Boxe oder grösser	47	
1 Meter-Boxe	2	
70er-Boxe (bei Dreierboxen 1 Meter)	15	
70er-Boxe / bei Einzelboxen ev. 50er	11	
Sonderboxe	20	

Boxenliste drucken

In der Boxenliste werden sämtliche Boxen mit Boxennummer, Anmeldungsnummer, Einheit, Rasse und Richter ausgegeben. Die Boxenliste kann im Menu-Punkt [Boxen](#) aufgerufen werden.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Falls die Boxenliste nur bestimmte Boxen enthalten soll, filtern und sortieren Sie die Liste mit den Ihnen zur Verfügung stehenden [Filtern](#) und [Sortierkriterien](#).

Boxen

Box ^	Name	Standard	Einheit	Kategorie	Rassengrösse	Untergruppe	Rasse
1	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farber
2	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farber
3	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farber
4	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farber
5	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farber
6	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwerggrassen		Farber
7	Bühlmann Ruedi	Kaninchen	Paar		Zwerggrassen		Farber
8	Bühlmann Ruedi	Kaninchen	Paar		Zwerggrassen		Farber

3. Klicken Sie in der Toolbar auf die die Schaltfläche  und anschliessend auf . Die Vorschau der Boxenliste wird generiert und zur Weiterverarbeitung bereitgestellt.

Hinweis: In der Spalte Bew. sind die Boxen, welche vollständig bewertet wurden, mit einem Haken markiert.

Bericht

1 von 3 100%

Kleintiere Schweiz Boxenliste 5. November 2009

Boxenliste

Gemischte Ausstellung

Nr.	A.Nr.	Einheit	Rasse	Preisrichter	Bearb
1	6	Kollektion	Farbenzwerge schwarz	Hans Brechbühl	<input checked="" type="checkbox"/>
2	6	Kollektion	Farbenzwerge schwarz	Bruno Breitenmoser	<input checked="" type="checkbox"/>
3	6	Kollektion	Farbenzwerge schwarz	Beat Frei	<input checked="" type="checkbox"/>
4	6	Kollektion	Farbenzwerge schwarz	Hans Brechbühl	<input checked="" type="checkbox"/>
5	6	Kollektion	Farbenzwerge schwarz	Bruno Breitenmoser	<input checked="" type="checkbox"/>
6	6	Kollektion	Farbenzwerge schwarz	Beat Frei	<input checked="" type="checkbox"/>
7	34	Paar	Farbenzwerge siam	Hans Brechbühl	<input checked="" type="checkbox"/>
8	34	Paar	Farbenzwerge siam	Bruno Breitenmoser	<input type="checkbox"/>
9	37	Kollektion	Zwerg Widder eisengrau		<input type="checkbox"/>

Einlieferungskontroll-Liste drucken

Die Einlieferungs-Kontrollliste enthält alle angemeldeten Tiere mit Boxennummer, Anmeldenummer, Standard, Einheit, Rasse und einem freien Feld für die Angabe des Gewichtes. Sie wird bei der Einlieferung der Tiere zur Kontrolle verwendet. Das Gewicht kann optional eingetragen werden. Diese Liste kann im Menu-Punkt [Boxen](#) aufgerufen werden.

Um die Einlieferungs-Kontroll-Liste zu drucken, gehen Sie wie folgt vor:

1. Falls die Kontrollliste nur Tiere von bestimmten Boxen enthalten soll, filtern und sortieren Sie die Liste mit den Ihnen zur Verfügung stehenden [Filtern](#) und [Sortierkriterien](#). In der folgenden Ansicht wurde die Boxenliste nach zu wägenden Rassen gefiltert.

Boxen



Box ^	Name	Standard	Einheit	Kategorie	Rassengröße	Untergruppe	Rasse
1	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwergrassen		Farbe
2	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwergrassen		Farbe
3	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwergrassen		Farbe
4	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwergrassen		Farbe
5	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwergrassen		Farbe
6	Peyer Gabriela	Kaninchen	Kollektion		Zwergrassen		Farbe
7	Bühlmann Ruedi	Kaninchen	Paar		Zwergrassen		Farbe
8	Bühlmann Ruedi	Kaninchen	Paar		Zwergrassen		Farbe
9	Messmer Reto	Kaninchen	Kollektion		Zwergrassen		Zwen
10	Messmer Reto	Kaninchen	Kollektion		Zwergrassen		Zwen

3. Klicken Sie in der Toolbar auf die die Schaltfläche  und anschliessend auf . Die Vorschau der Kontrollliste wird generiert und zur Weiterverarbeitung bereitgestellt.

Bericht

1 von 3 100%

Kleintiere Schweiz Einlieferungs-Kontroll-Liste 5. November 2009

Einlieferungs-Kontroll-Liste

Gemischte Ausstellung

Box-Nr.	A.Nr.	Standard	Einheit	Rasse	Gewicht
1	6	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg schwarz	
2	6	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg schwarz	
3	6	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg schwarz	
4	6	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg schwarz	
5	6	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg schwarz	
6	6	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg schwarz	
7	34	Kaninchen	Paar	Farbenzwerg siam	

Boxen-Etiketten drucken

Für die Beschriftung der Bewertungskarten können Etiketten mit verschiedenen Formaten und Inhalten ausgedruckt werden. Das Dialog-Fenster für die Erstellung der Etiketten kann im Menü-Punkt [Boxen](#) aufgerufen werden.

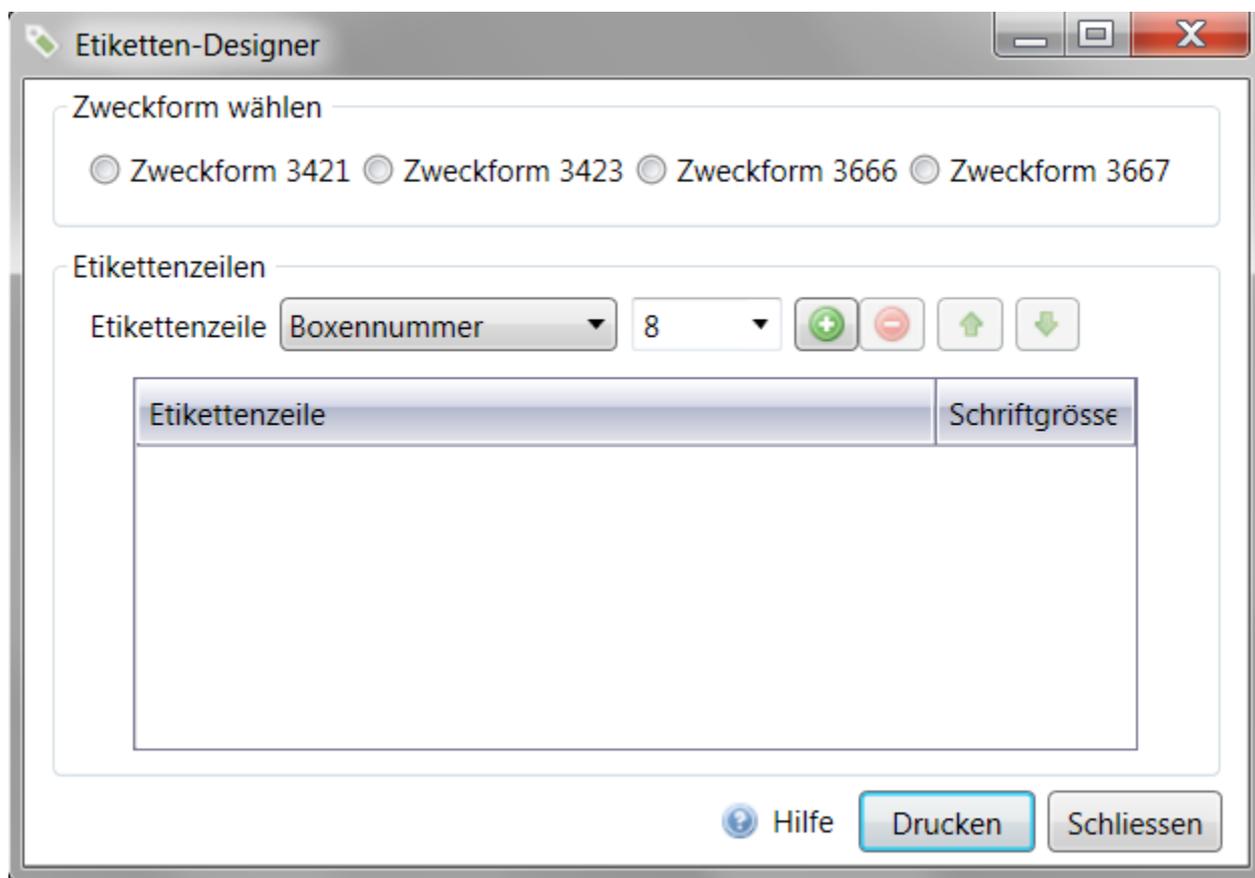
Hinweis:

Haben Sie seit dem Programmstart bereits zuvor schon den Etiketten-Designer aufgerufen, Etikettenzeilen ausgewählt und den Dialog mit OK verlassen, so werden diese ausgewählten Etikettenzeilen beim erneuten Aufruf des Dialogs in gleicher Weise wieder aufgelistet.

Um Etiketten zu drucken, gehen Sie wie folgt vor:

1. Falls Etiketten von nur bestimmten Boxen ausgedruckt werden sollen, filtern Sie die Liste mit den Ihnen zur Verfügung stehenden [Filtern](#).

2. Klicken Sie in der Taskleiste auf die Schaltfläche , um das Dialog-Fenster für die Erstellung der Etiketten zu öffnen.



3. Wählen Sie eines der möglichen Zweckform Formate (Zweckform 3421, Zweckform 3423, Zweckform 3666, Zweckform 3667)

4. Fügen Sie die benötigten Etikettenzeilen durch Auswahl der Zeile

Etikettenzeile	Rasse
----------------	-------

 und Klick auf  der Tabelle hinzu.

Hinweis: Durch Klick auf   können Sie die Reihenfolge der Zeilen auch nach dem Einfügen ändern.

5. Klicken Sie auf Drucken, um die Vorschau des Etikettendruckes zu öffnen.

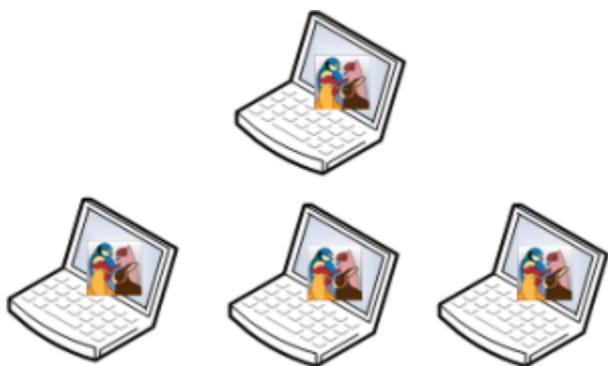
Verteilte Bewertung

Da die Eingabe der Bewertungen bei grösseren Ausstellungen meist zeitkritisch ist, kann die Bewertungseingabe parallel auf verschiedenen Rechnern durchgeführt werden. Voraussetzung hierfür ist, dass auf allen Rechnern die Ausstellungssoftware installiert ist. Die eigentliche Verwaltung der Ausstellung (Wertungen, Kategorien, Anmeldungen, Boxen, Katalog, usw.) darf nur auf einem Rechner erfolgen.

Im Folgenden werden die einzelnen Schritte für die Realisierung der verteilte Bewertungseingabe im Detail erläutert.

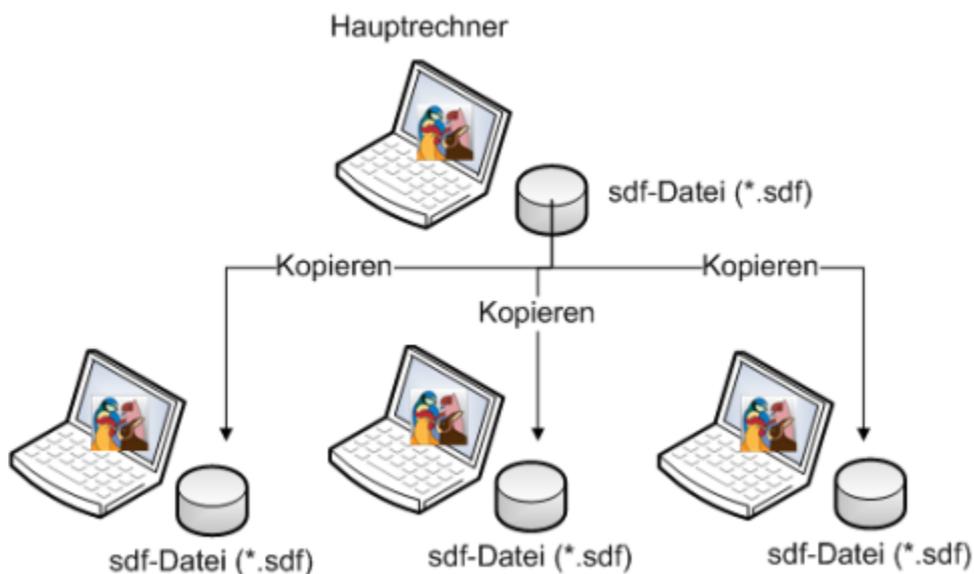
1. Ausstellungssoftware auf den verteilten Rechnern installieren

Installieren Sie die Ausstellungssoftware auf allen Rechnern, auf denen Bewertungseingaben gemacht werden sollen. Achten Sie darauf, dass auf allen Rechnern die gleiche Version der Ausstellungssoftware installiert wird. Die verteilte Bewertungseingabe wird ab Version 0.9.5.0 unterstützt.



2. Datenbankdatei (*.sdf) auf die verteilten Rechner kopieren

Kopieren Sie Datenbankdatei des Hauptrechners, auf welchem die Ausstellung verwaltet wird auf die verteilten Rechner. Der Pfad zur Datenbankdatei mit der Endung *.sdf finden Sie in der Ausstellungssoftware im Dialog-Fenster [Datenbank-wechseln](#). Am besten Speichern Sie die Datenbank über die Dateiverwaltung (Explorer) des Betriebssystems auf einen Memorystick und anschliessend laden Sie die Datenbank vom Memorystick auf die verteilten Rechner. Öffnen Sie nun die Datenbank im Ausstellungsprogramm auf den verteilten Rechner.



3. Bewertungen auf den verteilten Rechnern erfassen

Auf den verteilten Rechnern kann nun die gleiche Ausstellung, welche sich auf dem Hauptrechner befindetet,

geöffnet werden. Die Eingabe der Bewertungen erfolgt wie gewohnt. Es ist jedoch wichtig, dass sich die Benutzer untereinander absprechen, wer welche Tiere bewertet. Ansonsten besteht die Gefahr, dass sich die Benutzer am Schluss die Bewertungen gegenseitig überschreiben.

4. Bewertungen aus Boxenliste exportieren

Sobald die Bewertung auf einem verteilten Rechner erfolgt ist, können die Bewertungen der Boxen mit Klick auf [Exportieren](#) in eine XML-Datei exportiert werden. Achten Sie darauf, dass Sie nur diejenigen Boxen exportieren, welche Sie auch bewertet haben.

5. Bewertungen auf Hauptrechner in die Boxenliste importieren

Speichern Sie die XML-Datei auf einen Memorystick. Importieren Sie nun die XML-Datei in der Ausstellungssoftware des Hauptrechners mit Klick auf [Importieren](#).

Hinweis:

Es ist wichtig, dass während der Bewertungsphase keine Änderungen an den Anmeldungen und Stammdaten gemacht werden. Dies gilt sowohl für die Ausstellung auf dem Hauptrechner als auch die kopierten Ausstellungen auf den verteilten Rechnern für die Bewertungserfassung. Änderungen, welche einen Einfluss auf die einzelnen Bewertungsfelder der Tiere haben, können Probleme beim Zusammenführen der Bewertungen in die Ausstellung auf dem Hauptrechner verursachen. Beim Import der Bewertungsdatei in den Hauptrechner werden Sie auf eventuelle Fehler aufmerksam gemacht.

Bewertungen exportieren

Die Bewertungen der Tiere können aus der Boxenliste in eine XML-Datei exportiert werden, um diese von der einen Ausstellung in die andere zu übertragen. Diese Funktion wird gebraucht, wenn die Bewertungen der Boxen auf mehreren Rechnern parallel durchgeführt und diese am Schluss wieder in die Ausstellung auf dem Hauptrechner [importiert](#) werden sollen.

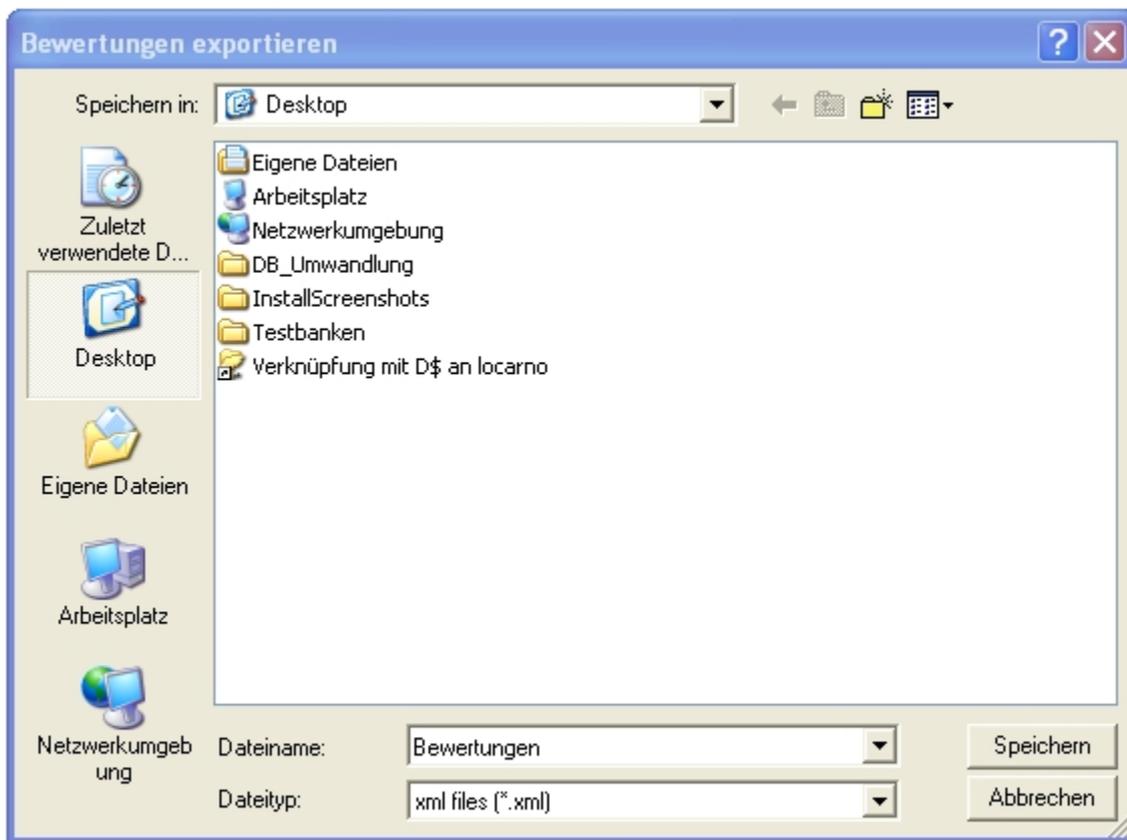
Gehen Sie wie folgt vor, um die Bewertungen der in der Boxenliste angezeigten Boxen zu exportieren:

1. Öffnen Sie in der Ausstellung den Menü-Punkt [Boxen](#) und zeigen Sie die zu exportierenden Boxen an. Falls die verfügbaren Filter nicht ausreichen, um alle zu exportierenden Boxen anzuzeigen, so müssen die Bewertungen in zwei separate Dateien exportiert werden.

Boxen

Listen Etiketten Exportieren Importieren Boxennummer zuteilen Preisrichter zuteilen Bewert									
Nr.	A.Nr.	Standard	Einheit	Rasse	Farbe	Preisric...	Bew.		W
15	1	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg Silb...	blau	Denzer Werner	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
16	1	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg Silb...	blau	Denzer Werner	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
17	1	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg Silb...	blau	Denzer Werner	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
18	1	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg Silb...	blau	Denzer Werner	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
19	1	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg Silb...	gelb	Denzer Werner	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
20	1	Kaninchen	Kollektion	Farbenzwerg Silb...	braun	Denzer Werner	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
21	2	Kaninchen	Paar	Belgische Riesen	grau	Denzer Werner	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
22	2	Kaninchen	Paar	Belgische Riesen	grau	Denzer Werner	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
23	3	Geflügel	Herde	Bantam	blau-gesäumt	Winter Stefan	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
24	3	Geflügel	Herde	Bantam	blau-gesäumt	Winter Stefan	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
25	4	Ziergeflügel	Stamm	Andengans			<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
26	5	Tauben	Paar	Altstämmer mit...	rot		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
27	5	Tauben	Paar	Altstämmer mit...	rot		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

2. Klicken Sie auf den Button  , um das Dialog-Fenster für die Auswahl des Speicherortes zu öffnen.



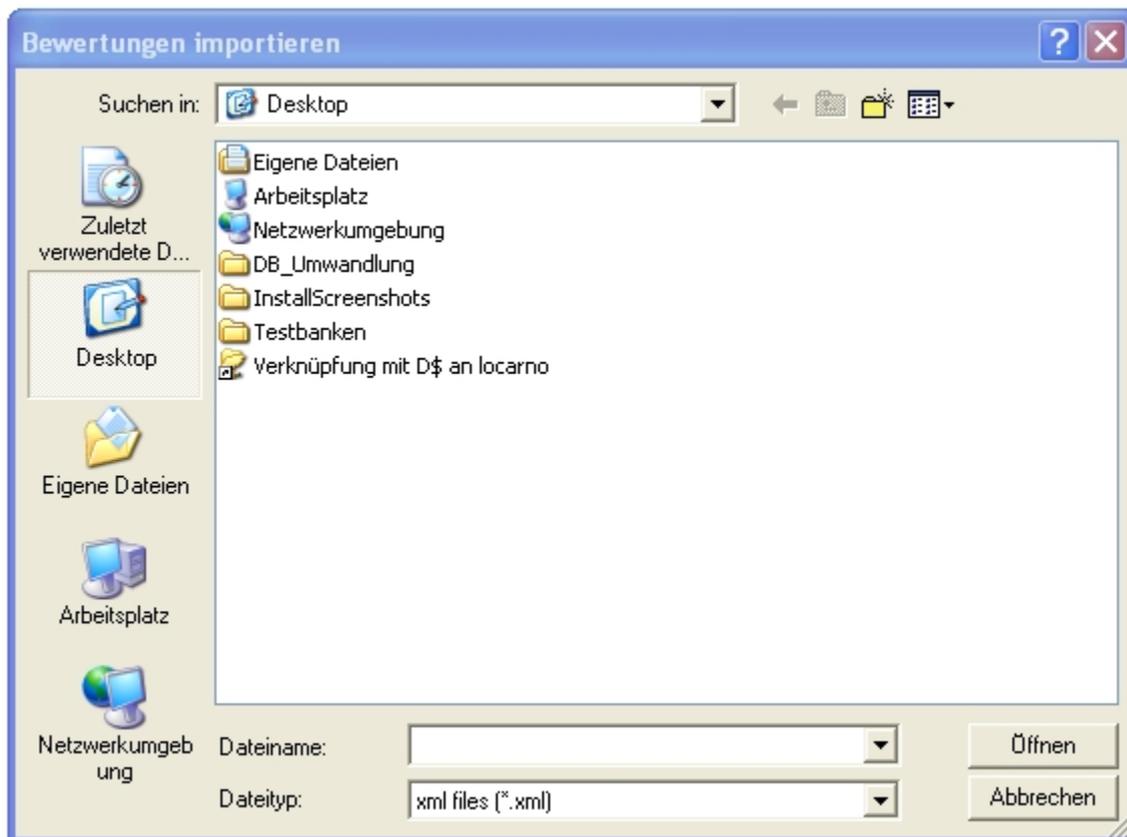
Wählen Sie den Speicherort der Datei aus, wählen Sie eventuell einen anderen Dateinamen und klicken Sie auf Speichern. Die Bewertungen wurden nun in diese XML-Datei gespeichert und können beliebig zwischen verschiedenen Rechnern ausgetauscht werden.

Bewertungen importieren

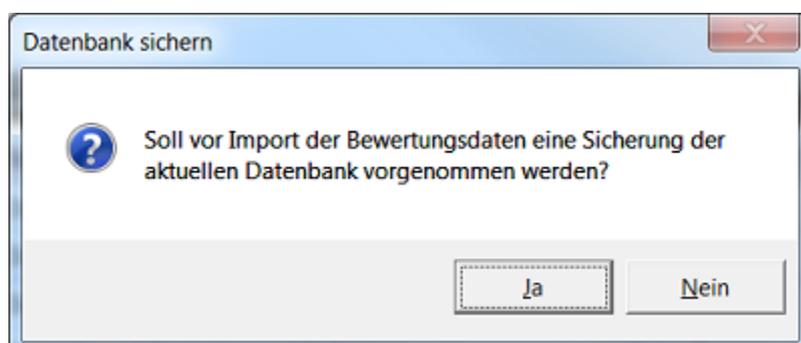
Die von einer [kopierten Ausstellung](#) exportierten Bewertungen können mit der Import-Funktion in der Boxenliste in die ursprüngliche Ausstellung importiert werden. Diese Funktion ist nützlich, wenn die Bewertungen auf verschiedenen Rechnern parallel durchgeführt wurden und diese zum Schluss wieder in die Ausstellung auf dem Hauptrechner importiert werden sollen.

Um eine XML-Datei mit den Bewertungen in die Boxenliste zu importieren, gehen Sie wie folgt vor:

1. Öffnen Sie in der Ausstellung den Menu-Punkt [Boxen](#) und klicken Sie auf den Import-Button , um das Dialog-Fenster für die Auswahl der XML-Datei zu öffnen.



2. Wählen Sie die XML-Datei mit den Bewertungen von Ihrer lokalen Festplatte und klicken Sie auf Öffnen. Es erscheint die folgende Meldung:



Quittieren Sie diese Meldung mit Ja, so wird eine Sicherungskopie der aktuellen Datenbank erstellt, anschliessend erfolgt der Import der Bewertungen. Klicken Sie dagegen auf Nein, wird keine Sicherungskopie angelegt.

Hinweis:

Die Möglichkeit einer Sicherungskopie gibt es für dateibasierte, nicht für serverbasierte Datenbanken.

Bewertungseingabe

Die Bewertungseingabe erlaubt es Ihnen, die Bewertung der einzelnen Tiere effizient zu erfassen. Um in die Bewertungseingabe zu gelangen, klicken Sie in der Menüleiste auf der linken Seite auf den Menüpunkt "Bewertung erfassen". Dazu muss vorgängig eine Ausstellung geöffnet worden sein.

Sobald die Ansicht "Bewertung erfassen" angezeigt wurde, können Sie die Bewertung der Tiere in der Box mit der tiefsten Nummer eingeben.

Durch Eingabe einer anderen Boxennummer oben links, kann zu einer anderen Box gewechselt werden. Ebenso können Sie durch Klick auf "Vorherige Box" bzw. "Nächste Box" zwischen Boxen navigieren.

Überprüfen Sie die Richtigkeit der Anmeldung und geben Sie, wenn nötig, den Geschlechter-Code und die Punktzahl oder den Wertungs-Begriff der Tiere ein. Falls mit einem Tier etwas nicht konform ist (z.B. falsches Geschlecht), ändern Sie den [Status](#).

Falls es sich bei der angezeigten Einheit um eine gemischte Einheit handelt, erscheint zusätzlich ein Dropdown-Feld für die Auswahl des Farbschlages.

Abhängig davon, ob bei einer der Wertungen der Anmeldung zu der die Box gehört, die [Erfassung des Geschlechtes selektiert](#) ist, müssen die Geschlechter-Codes der Tiere erfasst werden. Die Codes werden aufgrund der in den Stammdaten hinterlegten, möglichen Geschlechterkombinationen der Einheit vorgeschlagen. Der Vorschlag resultiert dabei aus der ersten möglichen [Geschlechterkombination in der Liste](#).

Abhängig vom zu bewertenden Standard, werden die Tiere mit Punkten oder Wertungsbegriffen beurteilt.

Abhängig von der zu bewertenden Einheit, können unter Umständen mehrere Tiere pro Box untereinander angezeigt werden.

Protokoll Bewertungseingabe

Unter den Steuerelementen zur Bewertungseingabe wird in einer Liste das Protokoll der in einer Programmsitzung gemachten Bewertungseingaben angezeigt. Sie können dieses Protokoll als PDF exportieren oder ausdrucken und damit die eingegebenen Bewertungen kontrollieren.

Unterhalb der Liste mit dem Protokoll wird angezeigt, wie viele Seiten das ausgedruckte Protokoll hätte. In einem Balken auf der linken ist Seite ersichtlich, wie voll die möglicherweise angefangene Seite ist.

Übersicht Tiere

Im Menü-Punkt Tiere werden alle Tiere der angemeldeten Einheiten pro Wertung aufgelistet. In einer Zeile werden jeweils Boxennummer, Standard, Rassengrösse, Untergruppe, Rasse, Farbe, Bewertung, Verkaufspreis, Rassensieger (RS) und Farbensieger (FS). Die Liste dient hauptsächlich zur Bestimmung der Rassen- und Farbensieger einer Einheit.

Um Tiere einer anderen Wertung anzuzeigen, wählen Sie oben rechts in der Task-Leiste einen anderen Eintrag im Dropdown-Menu .

In dieser Liste können Farbe, Bewertung, Verkaufspreis, RS und FS der Tiere bearbeitet werden.

The screenshot shows the 'Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz' interface. The main title is 'Kantonale Geflügelausstellung 2009'. A sidebar on the left contains navigation options: Ausstellungsdaten, Anmeldungen, Boxen, Tiere (highlighted), Ränge und Preise, Katalog, Statistiken, and Stammdaten. The main content area displays a table of animals under the heading 'Tiere'. The table has columns: Box, Name, Standard, Rassengrösse, Rasse, Farbe, Bewertung, and Preis (CHF). The entry for 'Frischknecht Erich' with box number 470 is highlighted in yellow. The taskbar at the top right shows '100%', 'Datenbank', 'Einstellungen', and 'Über c'. A dropdown menu in the taskbar shows 'Amt + Limmattal Kaninchen'.

Box	Name	Standard	Rassengrösse	Rasse	Farbe	Bewertung	Preis (CHF)
1552	Ausderau Arthur	Kaninchen	Kleine Rassen	Alaska	Alaska	0.5	
1553	Ausderau Arthur	Kaninchen	Kleine Rassen	Alaska	Alaska	0.0	
1554	Ausderau Arthur	Kaninchen	Kleine Rassen	Alaska	Alaska	0.0	
470	Frischknecht Erich	Kaninchen	Kleine Rassen	Havanna	Havanna		
471	Frischknecht Erich	Kaninchen	Kleine Rassen	Havanna	Havanna		
472	Frischknecht Erich	Kaninchen	Kleine Rassen	Havanna	Havanna		
473	Frischknecht Erich	Kaninchen	Kleine Rassen	Havanna	Havanna		
474	Frischknecht Erich	Kaninchen	Kleine Rassen	Havanna	Havanna		
475	Frischknecht Erich	Kaninchen	Kleine Rassen	Havanna	Havanna		
551	Müller Bernhard	Kaninchen	Grosse Rassen	Belgische Riesen	grau		
552	Müller Bernhard	Kaninchen	Grosse Rassen	Belgische Riesen	grau		
553	Müller Bernhard	Kaninchen	Grosse Rassen	Belgische Riesen	grau		
554	Müller Bernhard	Kaninchen	Grosse Rassen	Belgische Riesen	grau		
555	Müller Bernhard	Kaninchen	Grosse Rassen	Belgische Riesen	grau		
556	Müller Bernhard	Kaninchen	Grosse Rassen	Belgische Riesen	grau		

Über die Schaltfläche Listen in der Taskleiste erhalten Sie eine Bewertung der Tiere. Dabei werden alle aufgeführten Tiere berücksichtigt.

Bericht

von 5 100%

Kleintiere Schweiz Bewertungen aller Tiere 22. Juli 2011

Bewertungen pro Tier

Kantonale Geflügelausstellung 2009

Boxennummer	Geschlecht	Rasse	Bewertung
	0.1	Alaska	
	1.0	Alaska	
	0.1	Alaska	
	0.1	Alaska	
	1.0	Alaska	
	0.1	Alaska	
401	1.0	Farbenzwerg chinchilla	93.0
402	0.1	Farbenzwerg chinchilla	95.0
403	0.1	Farbenzwerg chinchilla	94.5
404	1.0	Farbenzwerg grau	94.5
405	0.1	Farbenzwerg grau	95.0
406	0.1	Farbenzwerg grau	93.5
407	1.0	Farbenzwerg havanna	93.5
408	0.1	Farbenzwerg havanna	93.0
409	0.1	Farbenzwerg havanna	93.5
410	1.0	Farbenzwerg schwarz	96.0

Rassen- und Farbensieger bestimmen

Rassen- und Farbensieger können mit Hilfe der Tierliste im Menu-Punkt Tiere einfach lokalisiert werden.

Rassensieger bestimmen

Gehen Sie wie folgt vor, um den Rassensieger einer bestimmten Wertung zu bestimmen:

1. Öffnen Sie die Tierliste und selektieren Sie oben rechts in der Task-Leiste die gewünschte Wertung

Wertung Amt + Limmattal Kaninchen

2. Filtern Sie die Liste nach Rasse des zu bestimmenden Rassensiegers.

3. Sortieren Sie die angezeigten Tiere absteigend nach ihrer Bewertung. Das Tier mit der besten Bewertung erscheint nun zuoberst in der Liste. Im folgenden Beispiel wurde die Liste nach der Rasse Farbenzwerge gefiltert, anschliessend nach Bewertung absteigend sortiert.

Tiere

Box	Name	Standard	Rassengrösse	Rasse	Farbe	Bewertung	Preis (CHF)
500	Oertle Ferdi	Kaninchen	Zwerggrassen	Farbenzwerge	feh	0.5	
501	Oertle Ferdi	Kaninchen	Zwerggrassen	Farbenzwerge	feh	0.5	
502	Oertle Ferdi	Kaninchen	Zwerggrassen	Farbenzwerge	feh	0.5	

4. Doppelklicken Sie auf den von Ihnen bestimmten Rassensieger, um diesen als Rassensieger im neuen Dialog-Fenster zu markieren.

5. Selektieren Sie die Checkbox Rassensieger und klicken Sie anschliessen auf OK, um die Eingabe zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Farbensieger bestimmen

Gehen Sie wie folgt vor, um einen Farbensieger einer bestimmten Wertung zu bestimmen:

1. Öffnen Sie die Tierliste und selektieren Sie oben rechts in der Task-Leiste die gewünschte Wertung

Wertung Amt + Limmattal Kaninchen

2. Filtern Sie die Liste nach Rasse und Farbe des zu bestimmenden Farbensiegers.

3. Sortieren Sie die angezeigten Tiere absteigend nach ihrer Bewertung. Das Tier mit der besten Bewertung erscheint nun zuoberst in der Liste. Im folgenden Beispiel wurde die Liste nach der Rasse *Farbenzwerge* mit Farbeschlag *blau* gefiltert, anschliessend nach Bewertung absteigend sortiert.

Tiere

Box	Name	Standard	Rassengrösse	Rasse	Farbe	Bewertung	Preis (CHF)
506	Peyer Gabriela	Kaninchen	Zwerggrassen	Farbenzwerge	schwarz	0.2	
508	Peyer Gabriela	Kaninchen	Zwerggrassen	Farbenzwerge	schwarz	0.2	
509	Peyer Gabriela	Kaninchen	Zwerggrassen	Farbenzwerge	schwarz	0.2	

4. Doppelklicken Sie auf den von Ihnen bestimmten Farbensieger, um diesen als Farbensieger im neuen Dialog-Fenster zu markieren.

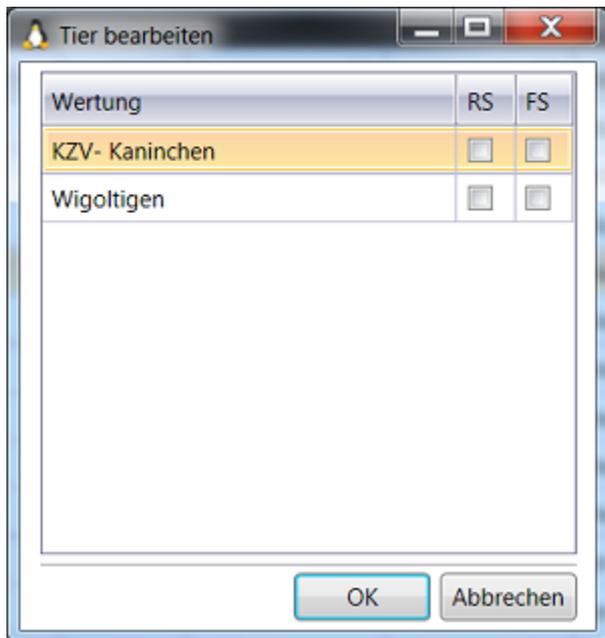
5. Selektieren Sie die Checkbox Farbensieger und klicken Sie anschliessen auf OK, um die Eingabe zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Copyright © 2009–2025 advise GmbH

Tiere bearbeiten

Um ein Tier zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf den Menu-Punkt [Tiere](#), um die Liste mit den Tieren anzuzeigen.
2. Selektieren Sie das zu bearbeitende Tier und klicken Sie auf das  Bearbeiten-Icon, um das Dialog-Fenster mit dem selektierten Tier zu öffnen. Doppelklicken Sie alternativ den Eintrag mit dem zu bearbeitenden Tier.



3. Bearbeiten Sie die Felder des Tieres
4. Klicken Sie auf OK, um Ihre Änderungen zu speichern und das Dialog-Fenster zu schliessen.

Berechnen der Ränge und Preise

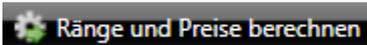
Im Menü-Punkt [Ränge und Preise](#) werden die Ränge und Preise der einzelnen [Wertungen](#) durch die Ausstellungs-Software berechnet und angezeigt.

Die Ansicht "Ränge und Preise" ist in zwei untereinander angeordnete Listen sowie einen ganz unten platzierten Bereich mit einer Medaillenzusammenfassung aufgeteilt.

In der oberen Liste sind die Wertungen der Ausstellung aufgelistet.

In der unteren Liste werden die Anmeldungen der oben selektierten Wertung angezeigt.

Unterhalb der zweiten Liste befindet sich eine Medaillenzusammenfassung der in der zweiten Liste enthaltenen Anmeldungen.

Mit Klick auf die Schaltfläche der oberen Toobar  werden die Ränge und Preise der selektierten Wertung automatisch berechnet und in der unteren Rangliste angezeigt.

Hinweis: Die automatisch berechneten Ränge und Preise können manuell verändert werden. Es ist jedoch zu beachten, dass manuelle Änderungen durch eine spätere automatische Neuberechnung überschrieben werden.

Mit den Schaltflächen Gold, Silber und Bronze können den in der unteren Liste ausgewählten Anmeldungen die entsprechenden Medaillen zugeteilt werden. Mit Preise entfernen werden eventuell vorhandene Medaillen von den ausgewählten Anmeldungen entfernt. Sie können in der unteren Liste mehrere Anmeldungen durch Anklicken der einzelnen Zeilen mit gedrückter Control (Ctrl bzw. Strg) Taste auswählen.

Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz

100% Datenbank Einstellungen Über

Ausstellungen Adressen Vereine Stammdaten **Kantonale Geflügelausstellung 2009**

Kleintiere

Kantonale Geflügelausstellung 2009

- Ausstellungsdaten
- Anmeldungen
- Boxen
- Tiere
- Ränge und Preise**
- Katalog
- Statistiken
- Stammdaten

Ränge und Preise

Wertungsname	Standard	Letzte Berechnung	Rangierung	Gold
Silber	Kaninchen	11.12.2009 16:08:19	Standard	0
Weisse Riesen	Kaninchen	07.06.2011 13:35:40	Standard	4
Wingoltsien	Kaninchen	11.12.2009 16:54:20	Standard	0
Total				4

Rangliste Weisse Riesen

Preise vergeben Gold Silber Bronze

Rang	Erste Box	Letzte Box	Name	Einheit	Rasse	Farbenschlag	Kategorie	Preise
Stamm								
1	691	693	Römer Peter	Stamm	Weisse Riesen	weiss Rotaug		G, RS, I
2	658	660	Lüchinger Armin	Stamm	Weisse Riesen	weiss Blauaug		S
3	700	702	Römer Daniela	Stamm	Weisse Riesen	weiss Rotaug		G
3	688	690	Räss Emil	Stamm	Weisse Riesen	weiss Rotaug		B

Anmeldungen	Gold	Silber	Bronze
20	4 (20 %)	3 (15 %)	5 (25 %)

Schweizermeister

Schweizermeister

Regeln

Ein Schweizermeister wird innerhalb einer Rasse oder einer frei definierbaren Gruppe von Rassen bestimmt. Die nachfolgenden Regeln beziehen sich der Einfachheit halber nur auf diese Rassengruppen.

Folgende Kriterien muss ein(e) AusstellerIn für die Qualifikation als Schweizermeister erfüllen:

- Die 4 besten Tiere gleicher Rasse und gleichen Farbschlags eines Züchters können als Schweizermeister qualifiziert werden.
- Innerhalb der 4 Tiere müssen beide Geschlechter vorhanden sein.
- Pro Rasse wird nur ein Schweizermeister vergeben.
- Pro angefangenen 100 Tieren innerhalb einer Rassegruppe wird ein Schweizermeister ermittelt.
- Damit ein Schweizermeister vergeben werden darf, muss die Rassegruppe mindestens 40 Tiere haben.
- Damit ein Schweizermeister vergeben werden darf, muss die Rassegruppe mindestens 2 Aussteller haben.

Eingabe der Schweizermeister

Der Schweizermeister wird durch die Ausstellungssoftware nicht automatisch gesetzt. Im Programm steht innerhalb des Menüpunktes "Ränge und Preise" die Ansicht "[Schweizermeister](#)" zur Verfügung, in der Tiere als Schweizermeister gekennzeichnet werden können.

Ausgabe der Schweizermeister

Der Name des Schweizermeisters wird in Ranglisten (Katalog) in Zwischenzeilen, in denen die Rasse vorkommt, angezeigt.

Ansicht Schweizermeister

Wenn eine Ausstellung geöffnet und in den [Einstellungen die entsprechende Option](#) aktiviert ist, erscheint die Ansicht "Schweizermeister" im Menü auf der linken Seite des Programmfensters als Unterpunkt von "Ränge und Preise".

In dieser Ansicht können Sie Rassengruppen bilden und Tiere als Schweizermeister kennzeichnen.

Anordnung der Bedienelemente

Die Ansicht "Schweizermeister" ist in zwei nebeneinander angeordnete Listen aufgeteilt.

Auf der linken Seite wird eine Liste mit den Rassen einer Wertung angezeigt. Die Wertung kann oberhalb der Liste auf der rechten Seite ausgewählt werden.

Da für die Vergabe der Schweizermeister Rassengruppen gebildet werden müssen, sind alle Rassen standardmässig einer Gruppe zugeteilt. Diese hat den Namen "keine Gruppe". Möglicherweise sehen Sie nur diese Gruppe und keine Rassen. Um die Rassen zu sehen, klicken Sie oberhalb der Liste auf "Aufklappen" oder klicken Sie links neben dem Gruppennamen auf das Pfeil-Symbol.

Auf der rechten Seite werden die Tiere der links gewählten Rassengruppe oder Rasse angezeigt. Wenn Sie mehrere Rassen gewählt haben, werden nur die Tiere der ersten gewählten Rasse angezeigt. Über der Liste sind die Schaltflächen, mit denen die darunter ausgewählten Tiere als Schweizermeister gekennzeichnet werden können oder die Kennzeichnung von den ausgewählten Tieren entfernt werden kann.

Bilden von Rassengruppen

Um Rassengruppen zu bilden bzw. Rassen einer Gruppe zuzuordnen, wählen Sie mit der Maus die gewünschten Rassen aus. Mit Hilfe der Ctrl- oder der Umschalttaste können Sie mehrere Rassen wählen.

Nachdem Sie die Rassen ausgewählt haben, klicken Sie über der Liste auf "Rasse(n) verschieben".

Im daraufhin erscheinenden Fenster können Sie entweder oben eine bestehende Gruppe auswählen oder unten den Namen einer neuen Gruppe eingeben und danach auf OK klicken. Danach sind die ausgewählten Rasse der Gruppe zugeordnet.

Um Rassen in bestehende Gruppen zu verschieben, können Sie alternativ auch die Rasse(n) mit der Maus auf die gewünschte Gruppenzeile ziehen ("Drag and Drop").

Vergabe der Schweizermeister

Das Programm vergibt die Schweizermeistertitel nicht automatisch, schlägt aber Gruppen von jeweils 4 Tieren in der Liste auf der rechten Seite als Schweizermeister vor.

Die in Frage kommenden Tiere werden abgestuft blau eingefärbt. Die besten 4 Tiere am dunkelsten und danach absteigend immer heller. Ausserdem wird in der Spalte "Rang" der Schweizermeister-Rang angezeigt. Die 4 besten Tiere erhalten also eine 1.

Um Tiere als Schweizermeister zu kennzeichnen, wählen Sie die gewünschten (üblicherweise 4) Tiere aus und klicken Sie oben auf die Schaltfläche "Schweizermeister".

Um von bereits als Schweizermeister gekennzeichneten Tieren den Titel wieder zu entfernen, wählen Sie die Tiere aus und klicken Sie oben auf die Schaltfläche "Entfernen".

Spalten der linken Liste (Rassen)

Spaltenname	Beschreibung
Name	Name der Rassengruppe oder der Rasse
Rassengrösse	Name der Rassengrösse der Rasse
Untergruppe	Name der Untergruppe der Rasse
Tiere	Anzahl Tiere in der Rassengruppe oder Rasse
Aussteller	Anzahl Aussteller in der Rassengruppe oder Rasse
Schweizermeister	Anzahl Aussteller mit Schweizermeistertitel. Auf Stufe Rassengruppe wird der gleiche Aussteller mehrmals gezählt, wenn er mit verschiedenen Rassen Schweizermeister geworden ist.

Spalten der rechten Liste (Tiere)

Spaltenname	Beschreibung
Box	Boxennummer der Tieres

Name	Name des Ausstellers
Rassengrösse	Name der Rassengrösse des Tieres
Rasse	Name der Rasse des Tieres
Farbe	Farbschlag des Tieres
Geschlecht	Geschlecht des Tieres (1.0 = männlich, 0.1 = weiblich)
Status	Bewertungsstatus des Tieres (Gültig, NB, NE, ...)
Bewertung	Bewertung des Tieres
Rang	Schweizermeister-Rang. Wird immer für 4er Gruppen von Tieren gleich vergeben.
Schweizermeister	Kennzeichnet Tiere, denen der Schweizermeistertitel vergeben worden ist.

Copyright © 2009–2025 advise GmbH

Übersicht Katalog

Unter dem Menu-Punkt *Katalog* können Teile des Ausstellungs-Kataloges zusammengestellt werden. Dies geschieht durch das Aneinanderreihen von verschiedenen Katalogelementen.

Derzeit sind 3 verschiedene Katalogelemente verfügbar:

- [Ranglisten](#)
- [Vereinsranglisten](#)
- [Leerseiten](#)

Katalog

Sprachen
 Sprachen Deutsch Französisch Italienisch Katalog drucken

Katalogelemente

Hinzufügen ▼
 Bearbeiten
 Löschen

Katalogelement	Bezeichnung	Papiergrösse	In Katalog	Drucken
Rangliste	KTZ Frauenfeld, OV Wigoltingen und Gäste	A4	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rangliste	Rangliste KZVF Stämme	A4	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rangliste	Rangliste KZVF Kollektionen	A5	<input type="checkbox"/>	
Rangliste	Rangliste OV Wigoltingen, Stämme	A4	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rangliste	Rangliste OV Wigoltingen, Kollektionen	A4	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rangliste	Silberklub Gr. Ost	A4	<input type="checkbox"/>	
Rangliste	Rangliste Silberklub Gr. Ost, Stämme	A4	<input checked="" type="checkbox"/>	
Leerseite	Inserat - Melior	A4	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rangliste	Rangliste Silberklub Gr. Ost, Kollektionen	A5	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rangliste	Weiss-Riesenklub Gruppe Ost	A4	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rangliste	Rangliste Weiss-Riesenklub Gr. Ost, Stämme	A4	<input type="checkbox"/>	
Rangliste	Rangliste Weiss-Riesenklub Gr. Ost, Kollektionen	A4	<input checked="" type="checkbox"/>	

Der Katalog kann mehrsprachig gedruckt werden. Mehrsprachige Begriffe erscheinen später in der Rangliste unter- bzw nebeneinander.

Mit Klick auf bzw. können selektierte Elemente um eine Position nach vorne oder nach hinten verschoben werden.

Selektierte Elemente können zudem mit Klick auf gelöscht oder mit Klick auf bearbeitet werden.

Beim Erstellen und Editieren der Katalog-Elemente kann definiert werden, ob dieses später im Katalog erscheinen soll. In der Liste sind Katalogelemente mit in der Spalte *In Katalog* gekennzeichnet. Ebenfalls kann für jedes Katalog-Element die Papiergrösse individuell festgelegt werden – hierüber gibt die Spalte *Papiergrösse* Auskunft.

Einzelne Elemente können jederzeit unabhängig vom Katalog mit Klick auf in der Vorschau ausgegeben werden.

Der gesamte Katlaog kann mit Klick auf generiert werden. Es sollte bedacht werden, dass jedes

Katalog-Element eine individuelle Papiergrösse (A4 oder A5) besitzt. Der Katalogdruck verwendet diese individuellen Grössen. Haben einige Katalog-Elemente eine Papiergrösse von A4 und einige mit A5, so wird das Druckergebnis vermutlich nicht den Erwartungen entsprechen. Beim Versuch, den Katalog mit Katalog-Elementen unterschiedlicher Papiergrössen zu drucken, erscheint deshalb ein entsprechender Warnhinweis.

Aus der Vorschau heraus kann der Katalog oder die einzelnen Elemente direkt ausgedruckt oder in folgenden Formaten abgespeichert werden:

- Acrobat (PDF) File
- CSV Datei
- Excel Datei
- RTF (Rich Text Format) Datei
- TIFF File (Bild)
- HTML-Datei (Web-Archiv)

Ranglisten

Katalog-Element Rangliste

Um ein Ranglisten-Element dem Katalog hinzuzufügen, wählen Sie im Dropdown  das Element Rangliste. Ein Dialog-Fenster für die [Konfiguration der Rangliste](#) wird angezeigt.

Wählen Sie eine individuelle Papiergrösse für die Rangliste aus; zur Auswahl stehen A4 und A5. Wenn Sie A4 wählen, haben Sie etwas weiter unten zusätzlich die Möglichkeit, zwischen 1-spaltig und 2-spaltig auszuwählen.

Wenn Sie möchten, dass die Seitenzahlen auf der Rangliste angezeigt werden, können Sie die Auswahl "Seitenzahl anzeigen" ankreuzen.

Die Eingabe in *Bezeichnung* wird lediglich für die Anzeige in der Katalogelementliste verwendet.

Ob die Rangliste Bestandteil des Katalogs sein soll oder nicht, können Sie mit der Checkbox *Im Katalog enthalten* bestimmen.

Über die Checkbox *Titel auf Rangliste* entscheiden Sie, ob der Titelbereich mit dem angegebene Listentitel im Katalog erscheinen soll oder nicht; mit dieser Checkbox haben Sie also die Möglichkeit, den gesamten Titelbereich der Liste auszublenden, auch wenn Sie einen Titel eingegeben haben.

Die Tabs *Inhalt* und *Struktur* können Sie gemäss [Konfiguration der Rangliste](#) konfigurieren.

Geben Sie unten eine Fusszeile Ihrer Wahl ein.

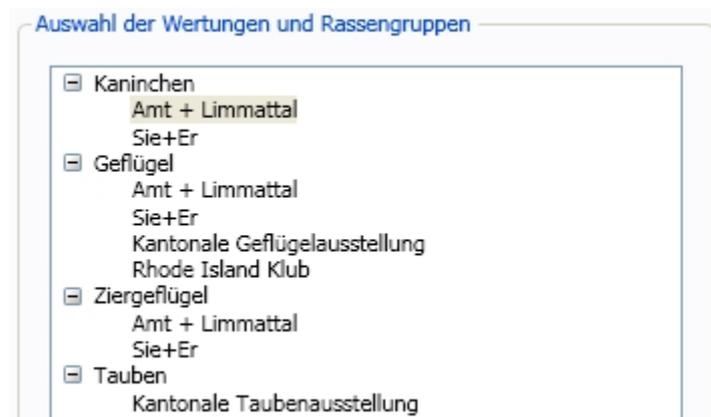
Klicken Sie auf OK, um die Rangliste in die Liste der Katalog-Elemente einzufügen.

Rangliste konfigurieren

Inhalt

Im Tab "Inhalt" können Filterkriterien für die Rangliste eingestellt werden. Hier wird definiert, welche Anmeldungen in der Rangliste angezeigt werden.

In der linken Spalte können Sie die in der Rangliste erscheinenden Rangierungen bestimmen. Die kleinste, auszuwählende Einheit ist die in der Wertung definierte Rangierung (Standard, Rassengrösse, Kategorie, Rasse oder Farbe).



In der rechten Spalte können zusätzlich diverse Filter definiert werden.

Jungzüchter



Aktivieren Sie die Checkbox, falls nur Jungzüchter in der Rangliste angezeigt werden sollen.

Verein

Falls nur Mitglieder eines bestimmten Vereins auf der Rangliste erscheinen soll, wählen Sie diesen im Dropdown-Menu aus.

Einheit

Falls nur eine bestimmte Ausstellungs-Einheit auf der Rangliste erscheinen sollen, wählen Sie diese im Dropdown-Menu aus.

Kategorie

Falls nur eine bestimmte Kategorie auf der Rangliste erscheinen soll, wählen Sie diese im Dropdown-Menu aus.

Alterskategorie

Falls nur Anmeldungen einer bestimmten Alterskategorie auf der Rangliste erscheinen sollen, wählen Sie diese im Dropdown-Menu aus.

Geschlecht

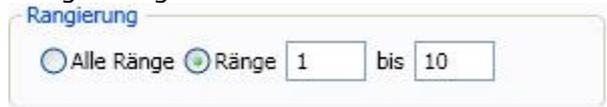
Falls nur Anmeldungen eines bestimmten Geschlechts auf der Rangliste erscheinen sollen, wählen Sie diese im Dropdown-Menu aus. Diese Auswahl macht nur für Einzeltiere Sinn.

Punkte



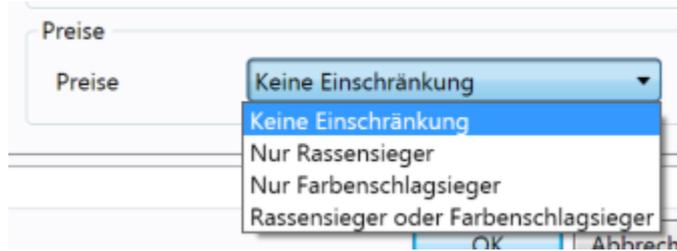
Falls nur Teilnehmer mit grösser oder kleiner gleich einer bestimmten Punktzahl auf der Rangliste erscheinen sollen, können Sie hier diese Punktzahl definieren.

Rangierung



Grenzen Sie hier die in der Rangliste anzuzeigenden Ränge ein.

Preise



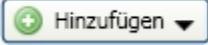
Hier haben Sie folgende Optionen:

- **Keine Einschränkung:** Die Anmeldungen werden unabhängig davon ausgegeben, ob der Rassensieger oder Farbenschlagsieger darin vorkommt.
- **Nur Rassensieger:** Es werden nur diejenigen Anmeldungen ausgegeben, die einen Rassensieger enthalten.
- **Nur Farbenschlagsieger:** Es werden nur diejenigen Anmeldungen ausgegeben, die einen Farbenschlagsieger enthalten.
- **Rassensieger oder Farbenschlagsieger:** Es werden nur diejenigen Anmeldungen ausgegeben, die einen Rassensieger oder einen Farbenschlagsieger oder beides enthalten.

Struktur

Im Tab Struktur die anzuzeigenden Tabellenspalten und Zwischenzeilen der Rangliste definiert. Zusätzlich können Angaben über die Sortierung der Teilnehmer innerhalb der Zwischenzeilen gemacht werden.

Tabellenspalten

Wählen Sie im Dropdown-Feld  die Spalte, welche Sie in die Liste der anzuzeigenden Tabellenspalten einfügen möchten. Die Tabellenspalte erscheint nun in der unteren Liste zusammen mit einer vorgegebenen Standardweite in mm. Wiederholen Sie den Vorgang, um weitere Spalten hinzuzufügen. Die Weiten der einzelnen Spalten können Sie direkt in der Tabelle Ihren Wünschen entsprechend anpassen; klicken Sie hierzu den zu ändernden Wert mit der Maus an.

Tabellenspalten

Tabellenspalte + Hinzufügen - ↑ ↓

Name	Überschrift	Breite
Rang	R	10
Name	Aussteller	35
Rasse	Rasse	10
Farbenschlag	Farbenschlag	25
Gesamtbewertung absolut	Total	10
Preise	Preise	15
Richtpunkte	RP	10

Mit Klick auf ↑ ↓ können selektierte Tabellenspalten um eine Position nach vorne oder hinten verschoben werden.

Hinweis: Bei der Auswahl der Bewertungen kann festgelegt werden, auf wie viele Spalten die Bewertungen im Katalog verteilt und wie viele Nachkommastellen angezeigt werden sollen.

Bewertungsspalte anpassen

Bewertungen pro Zeile

Nachkommastellen

[Hilfe](#)

Zwischenzeilen und Sortierung

Auf der rechten Seite werden die anzuzeigenden Zwischenzeilen bestimmt. Falls Zwischenzeilen angezeigt werden, so zählen die Sortierfolgen dieser Zwischenzeilen (Sortierfolge der Rassengrösse, Untergruppe, Kategorien, Einheit oder Preisrichter) als primäre Sortierung der Liste. Innerhalb dieser Zwischenzeilen werden die Inhalte gemäss der zweiten Sortierung, welche auf dieser Seite unter Sortierung eingestellt werden kann, sortiert.

Zwischenzeilen

- Rassengröße
- Untergruppe
- Rasse inkl. Bild, Götti und RS
- Farbschlag inkl. FS
- Kategorie
- Rasse, Farbschlag
- Einheit, Rasse
- Einheit, Rasse, Farbschlag, Preisrichter ⓘ
- Einheit, Rasse, Farbschlag
- Richtpunkte

Sortierung

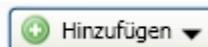
Sortierung

Vereinsranglisten

Katalog-Element Vereinsrangliste

Eine Vereinsrangliste entsteht grundsätzlich aus einer Vereinswertung. Die Vereinsrangliste kann als

Katalogelement konfiguriert werden. Klicken Sie hierfür unter Katalog – Katalogelemente auf



Das folgende Dialog-Fenster erscheint:

A dialog box titled 'Rangliste konfigurieren' with a blue border and standard window controls. It contains several input fields and a list. The 'Elementname' field contains 'Vereinskonkurrenz Kaninchen'. The 'Listentitel' field contains 'Vereinskonkurrenz Kaninchen'. The 'Vereinswertung' field is a list with three items: 'Sektionswettbewerb A', 'Vereinskonkurrenz Geflügel' (highlighted), and 'Vereinskonkurrenz Tauben'. The 'Fusszeile' field contains 'www.kleintiere-schweiz.ch'. There is a checked checkbox labeled 'Element in Katalog enthalten'. At the bottom right are 'OK' and 'Abbrechen' buttons.

Elementname

Der Elementname dient als Information in der Liste der Katalogelemente und wird in der Spalte Bezeichnung angezeigt.

Element in Katalog enthalten

Element in Katalog enthalten

Selektieren Sie diese Checkbox, falls diese Rangliste bei Klick auf Katalog drucken, im Katalog enthalten sein soll.

Listentitel

Der Listentitel erscheint als Titel der Rangliste. Oftmals ist der Elementname und der Listentitel identisch.

Vereinswertung

In dieser Liste werden alle verfügbaren Vereinswertungen angezeigt. Wählen Sie die Wertung aus, für welche eine Vereinsrangliste erstellt werden soll.

Fusszeile

Optionales Feld für die Eingabe der Fusszeile (z.B. Werbung)

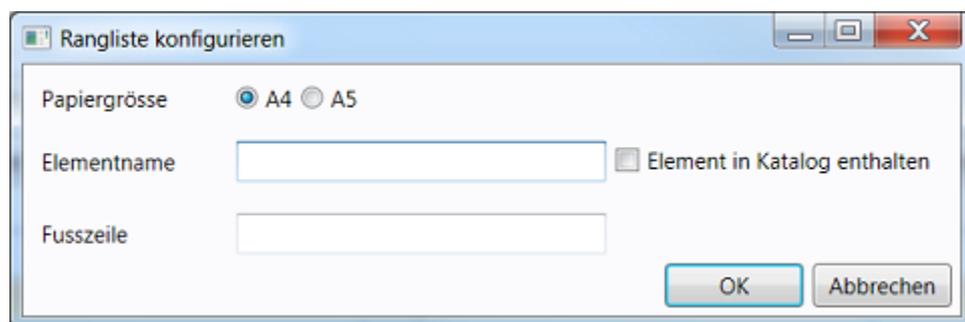
Hinweis: Falls die Vereinswertung einen zweiten Standard berücksichtigt (z.B. Ziergeflügel mit Geflügel mischen), und die Rangliste gemäss Einstellung in der Wertung in zwei Ranglisten aufgeteilt werden soll, so werden aus einem Vereinsranglistenelement automatisch zwei Vereinsranglisten generiert.

Leerseiten

Katalog-Element Leerseite

Fügen Sie dem Katalog Leerseiten hinzu, um diese später in einem anderen Programm (Word) mit anderen Inhalten zu ergänzen. Solche Inhalte können sein: Titelseite, Inseratseite, Sponsorenliste usw.

Um eine Leerseite der Liste mit den Katalog-Elementen hinzuzufügen, wählen Sie im Dropdown  das Element Leerseite. Ein Dialog-Fenster zur Eingabe des Elementnamens wird angezeigt. Ferner können Sie hier die Papiergröße (A4 oder A5) und einen Fusszeilentext bestimmen. Ob die Leerseite Bestandteil des Katalogs sein soll, legen Sie über die Checkbox Element in Katalog enthalten fest.



The screenshot shows a dialog box titled "Rangliste konfigurieren". It has three main sections: "Papiergröße" with radio buttons for "A4" (selected) and "A5"; "Elementname" with a text input field; and "Fusszeile" with another text input field. To the right of the "Elementname" field is a checkbox labeled "Element in Katalog enthalten". At the bottom right, there are two buttons: "OK" and "Abbrechen".

Haben Sie die Eingaben vorgenommen, klicken Sie auf OK, um die Leerseite in die Liste der Katalog-Elemente einzufügen. Der eingegebene Elementname erscheint in der Spalte Bezeichnung der Liste mit den Katalog-Elementen.

Rangliste Nationale Kaninchenausstellung

Konfiguration der Rangliste für die Nationale Kaninchenausstellung

Die Rangliste für die Nationale Kaninchenausstellung enthält pro Rasse ein Bild und die Angabe eines Paten (Götti). Sie ist in folgende Abschnitte gegliedert:

1. Rassengrösse
2. Rasse
3. Farbenschlag (falls vorhanden)

In den Zwischenzeilen der Rassen werden zusätzlich zur Bezeichnung das Bild der Rasse, die Gotte bzw. der Götti, und der Rassensieger (Boxennummer, Name und Punktzahl) angezeigt.

In den Zwischenzeilen der Farbenschläge wird zusätzlich zur Bezeichnung der Farbenschlagsieger (Boxennummer, Name und Punktzahl) angezeigt.

Um die Rangliste zu erstellen, kann wie folgt vorgegangen werden:

1. Öffnen Sie die Ausstellung, in der die Rangliste erstellt werden soll.
2. Klicken Sie in der Menüleiste auf der linken Seite auf "Katalog".
3. Klicken Sie auf "Hinzufügen" und wählen Sie "Rangliste". Das Dialogfenster zur Konfiguration der Rangliste erscheint.
4. Wählen Sie die Papiergrösse und geben Sie einen Elementnamen sowie, falls gewünscht, einen Titel für die Rangliste ein.
5. Klicken Sie in der Baum-Ansicht auf der linken Seite auf das gewünschte Element zu der die Rangliste erstellt werden soll (im Normalfall eine Wertung).
6. Falls gewünscht, können Sie die auf der Rangliste erscheinenden Anmeldungen zusätzlich einschränken, indem Sie auf der rechten Seite die Einstellungen ändern (z.B. nur Anmeldungen von Jungzüchtern).
7. Wechseln Sie nun in die Registerkarte "Struktur" um die Spalten und die Zwischenzeilen für die Rangliste zu definieren.
8. Fügen Sie durch wiederholtes Klicken auf "Hinzufügen" folgende Spalten hinzu: Boxennummer(n), Ist Jungzüchter, Name, Gesamtbewertung absolut* und Preise.
9. Kreuzen Sie auf der rechten Seite folgende Zwischenzeilen an: "Rassengrösse", "Rasse inkl. Bild, Götti und RS", "Farbenschlag inkl. FS".
10. Stellen Sie sicher, dass in der unteren Auswahl für die Sortierung "Boxennummer" eingestellt ist.
11. Klicken Sie auf OK um die Konfiguration der Rangliste fertigzustellen.

Falls in der Rangliste für die Rassen keine Bilder oder Paten erscheinen, könnte es sein, dass diese in den Stammdaten noch nicht vorhanden sind. Bitte sehen sie unter [Rasse bearbeiten](#), wie Sie diese Informationen eingeben können.

*) In dieser Anleitung wird davon ausgegangen, dass es sich um eine Rangliste handelt, die ausschliesslich Einzeltiere enthält, deshalb entspricht die Spalte "Gesamtbewertung absolut" der Punktzahl des Tieres. Falls es sich bei der Wertung der Rangliste um eine Tiere mit anderen Einheiten als Einzeltieren handelt, können Sie statt dieser Spalte auch die Spalte "Bewertungen" auswählen.

Katalog versenden

Der Katalog kann automatisch durch das Programm per E-Mail an die Aussteller der Ausstellung versendet werden.

Versendet wird E-Mail mit einem Link zu einem PDF. Das PDF enthält alle Katalogelemente, bei denen die Eigenschaft "Im Katalog enthalten" aktiviert ist. Mit anderen Worten: Das PDF ist exakt das selbe, das angezeigt wird, wenn auf "Katalog drucken" geklickt wird.

Alle Aussteller bei denen vermerkt ist, dass Sie den Katalog per E-Mail erhalten wollen, erhalten ein E-Mail.

Katalog versenden

Um einen Katalog zu versenden gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf der linken Menüleiste auf Katalog.
2. Fügen Sie in der erscheinenden Ansicht in der Liste Katalogelemente mindestens ein Element (z.B. eine Rangliste) hinzu und stellen Sie sicher, dass bei dem Katalogelement "Im Katalog enthalten" angekreuzt ist.
3. Wechseln Sie in die Registerkarte Katalog versenden.
4. Klicken Sie, falls gewünscht, auf Vorschau um das PDF, das versendet wird, zu sehen.
5. Klicken Sie auf Jetzt versenden.
6. Falls Sie sich nicht vorgängig im Programm angemeldet haben, müssen Sie sich gegebenenfalls anmelden. Falls Sie noch kein Benutzerkonto haben, können Sie an dieser Stelle eines erstellen (im Internet). In diesem Fall müssen Sie die Erstellung des Benutzerkontos durch einen Link, den Sie per E-Mail erhalten, bestätigen. Danach können Sie sich im Programm anmelden worauf der Katalog verschickt wird.

Achtung: Der Katalog kann nur versendet werden, wenn bei mindestens einem Aussteller gewählt ist, dass er den Katalog per E-Mail erhalten will und zudem seine E-Mail Adresse eingegeben worden ist. Diese Eingaben können in der Anmeldungserfassung (3. Registerkarte "Ränge, Preise und Bestellungen") gemacht werden.

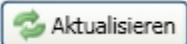
Zusätzlich zu den Ausstellern wird das E-Mail mit dem Katalog-Link auch an den aktuell angemeldeten Benutzer versendet.

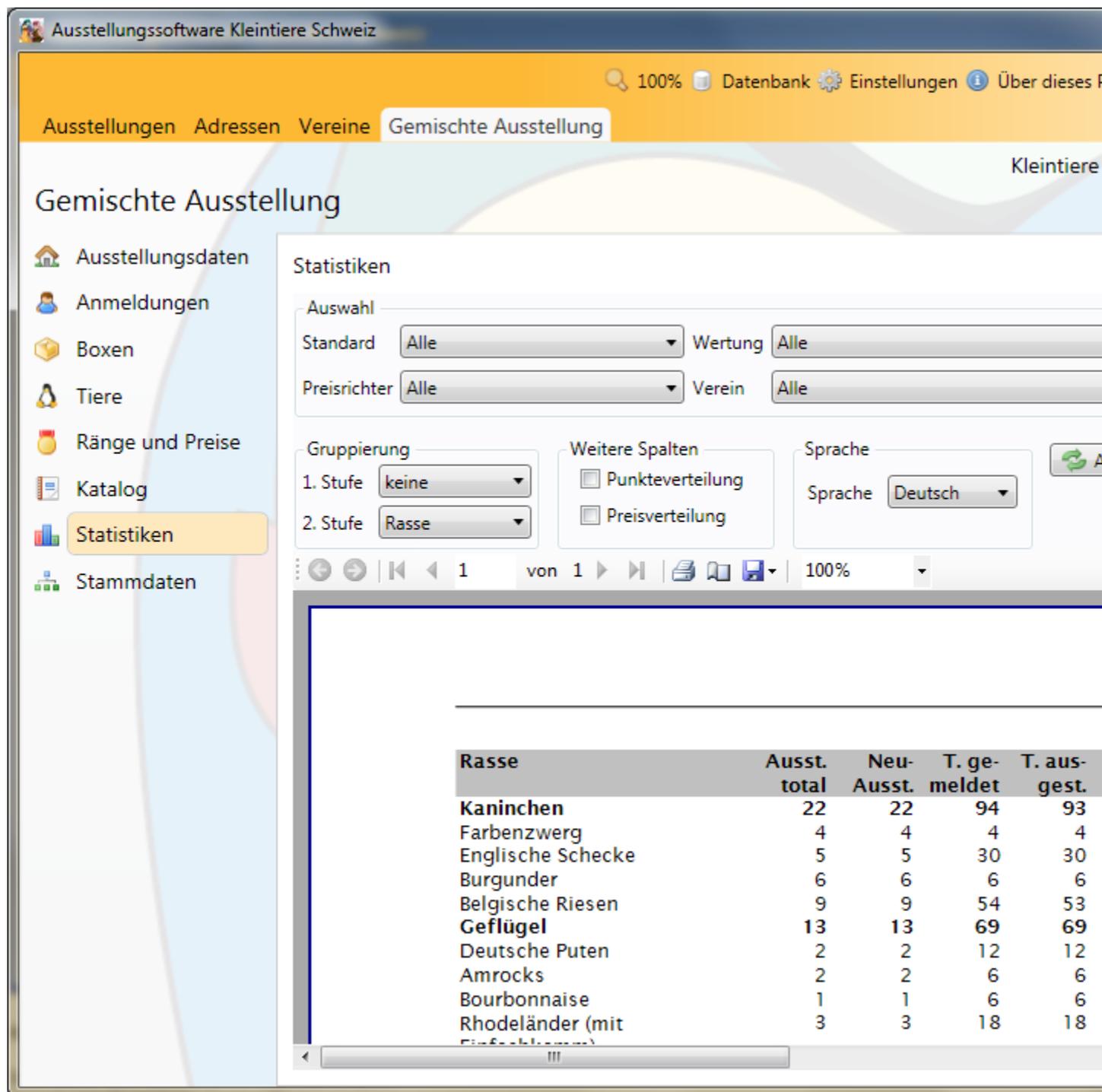
Versand überprüfen

Nach dem Ausführen der Funktion zum Versenden des Katalogs, können Sie den Status des E-Mail-Versands überprüfen: Klicken sie dazu auf den Link Informationen zum Versand. Daraufhin wird eine Internetseite geöffnet, die den Status des Versands anzeigt.

Statistiken ausgeben

Im Menü-Punkt Statistiken können diverse Kennzahlen zur Ausstellung ausgegeben werden. Mit Klick auf

 werden Ihre oberen Selektions- und Gruppierungs- Einstellungen übernommen und die Statistik im unteren Bereich des Fensters ausgegeben. Die Statistik kann gedruckt oder wahlweise als Excel, RTF, TIFF, HTML oder XPS-Dokument gespeichert werden.



The screenshot shows the 'Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz' interface. The 'Statistiken' window is open, displaying the following settings:

- Auswahl:** Standard: Alle, Wertung: Alle, Preisrichter: Alle, Verein: Alle
- Gruppierung:** 1. Stufe: keine, 2. Stufe: Rasse
- Weitere Spalten:** Punkteverteilung, Preisverteilung
- Sprache:** Deutsch

The table below shows the displayed statistics:

Rasse	Ausst. total	Neu-Ausst.	T. gemeldet	T. ausgest.
Kaninchen	22	22	94	93
Farbenzweg	4	4	4	4
Englische Schecke	5	5	30	30
Burgunder	6	6	6	6
Belgische Riesen	9	9	54	53
Geflügel	13	13	69	69
Deutsche Puten	2	2	12	12
Amrocks	2	2	6	6
Bourbonnaise	1	1	6	6
Rhodeländer (mit Einfaßhennen)	3	3	18	18

Angezeigte Tabellenspalten

Standard: Der selektierte Standardname

Ausst. total: Anzahl Aussteller

Neu-Ausst.: Anzahl Neuaussteller (Aussteller, die das erste Mal ausstellen)

T. gemeldet: Anzahl gemeldete Tiere

T. ausgest.: Anzahl ausgestellte Tiere

T. bewertet: Anzahl bewertete Tiere (Tiere mit Status gültig und eine Bewertung haben)
Richtpunkte: Durchschnittliche Richtpunktzahl
Durchschnittliche Bew.: Durchschnittlich erreichte Punktzahl

Selektion

Im Abschnitt Selektion können die in der Statistik zu berücksichtigenden Daten definiert werden. Mehrere selektierte Filter werden UND-verknüpft.

Standard Wählen Sie unter Standard alle oder einen bestimmten Standard. Es werden nur Anmeldungen und Tiere aus dem selektierten Standard in der Statistik berücksichtigt.

Wertung Die zu berücksichtigende Wertung. Es werden nur Anmeldungen und Tiere der selektierten Wertung in der Statistik berücksichtigt.

Preisrichter Falls hier ein Preisrichter gewählt wird, werden nur diesem Preisrichter zugeordnete Anmeldungen und Tiere in der Statistik berücksichtigt.

Verein Es werden nur Anmeldungen und Tiere in der Statistik berücksichtigt, welche bei dem ausgewählten Verein Mitglied sind.

Gruppierung

Im Abschnitt Gruppierung können die Tiere wahlweise nach 1. und 2. Stufe gruppiert werden. Nach der Gruppierung erster Stufe, erfolgt jeweils ein Seitenumbruch. Im unteren Beispiel wird in der ersten Stufe nach Verein und in der zweiten Stufe nach Rasse und Farbe gruppiert.

Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz

Ausstellungen Adressen Vereine Update Klubschau Holländer Datenbank Einstellung

Klubschau Holländer

- Ausstellungsdaten
- Anmeldungen
- Boxen
- Tiere
- Ränge und Preise
- Listen
- Katalog
- Statistiken**
- Stammdaten

Statistiken

Selektion

Standard: Wertung:

Preisrichter: Verein:

Gruppierung

1. Stufe: 2. Stufe:

Weitere Spalten

Punkteverteilung Preisverteilung

Sprache

Sprache: Aktualisieren

1 von 24 100%

Rasse	Ausst. total	Neu- Ausst.	T. gemeldet	T. aus-gest.
KZV Frauenfeld	24	17	191	191
Kaninchen	16	15	78	78
Hermelin	2	2	12	12
Zwergwidder weiss Rotauge	1	1	6	6
Russen	1	1	3	3
Englische Schecke blau	1	0	3	3
Holländer japaner	1	1	6	6
Holländer madagaskar	1	1	3	3
Havanna	1	1	3	3
Kleinsilber gelb	1	1	3	3
Loh schwarz	1	0	3	3
Marder	1	1	6	6
Chinchilla	1	1	9	9
Burgunder	1	1	3	3
Champagne-Silber	1	1	3	3
Schweizer Schecke schwarz	1	1	3	3
Belgische Riesen grau	3	3	12	12
Geflügel	6	1	45	45
Perlhühner blau (mit Perlung)	1	0	3	3

Weitere Spalten

Weitere Spalten

Punkteverteilung

Preisverteilung

Zu den bestehenden Spalten (siehe oben) können wahlweise die Punkteverteilung oder die Preisverteilung angezeigt werden.

Punkteverteilung: Es werden pro Zeile alle vergebenen Punktzahlen mit ihren Verteilungen angezeigt.

Preisverteilung: Es werden pro Zeile die Anzahl der vergebenen Preise (Gold, Silber und Bronze) absolut und in % angezeigt.

Copyright © 2009–2025 advise GmbH

Übersicht Stammdaten

Unter Stammdaten werden grundsätzlich alle Daten, die für die meisten Ausstellungen gleich sind und sich über die Zeit selten ändern, verstanden. Sie entsprechen grundsätzlich einem zentralen Standard, können aber für die einzelnen Ausstellungen geändert oder ergänzt werden.

Zu den Stammdaten gehören:

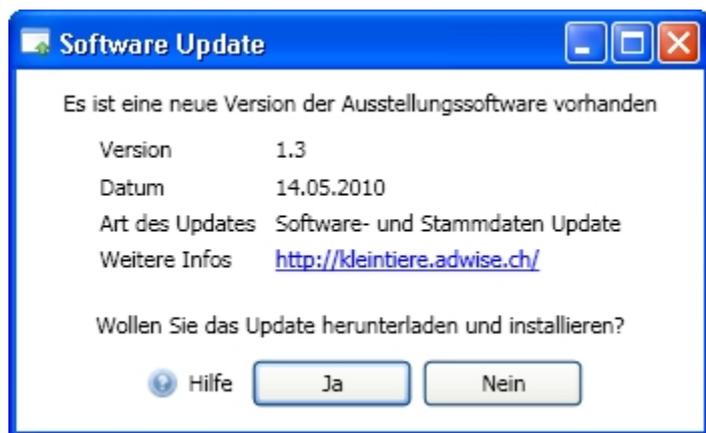
- Standards (z.B. Kaninchen oder Meerschweinchen)
- Ausstellungseinheiten (z.B. Einzeltiere oder Paare)
- Rassen
- Farbschläge
- Struktur der Rassen (Rassengrößen, Untergruppen)
- Boxentypen
- Altersklassen

Diese Stammdaten sind in Klexpo im Hintergrund vorhanden und werden ausschliesslich über <https://klexpo.ch> bearbeitet.

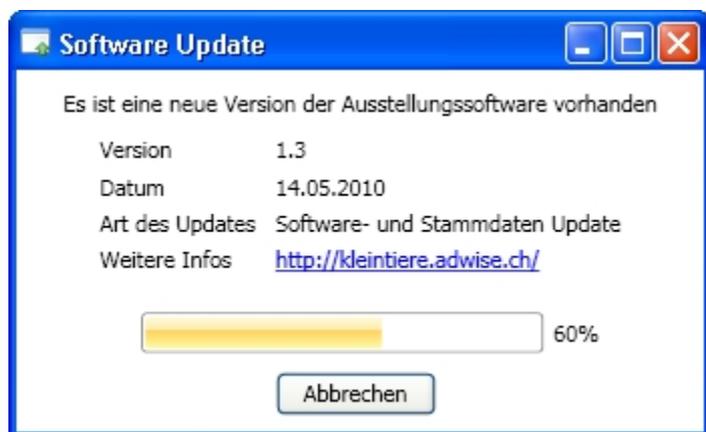
Softwareupdate

Die Ausstellungssoftware Kleintiere Schweiz wird von Zeit zu Zeit den sich laufend verändernden Anforderungen der Aussteller angepasst. Einerseits können dies Anpassungen und Ergänzungen von Funktionen sein und andererseits sind jährliche Ergänzungen bei den Stammdaten (Gruppen, Rassen, Farbschläge usw.) zu erwarten. Um auf dem neusten Stand zu bleiben, ist in beiden Fällen ein Software-Update der Ausstellungssoftware nötig.

Falls Sie mit dem Internet verbunden sind, überprüft, die Software seit der Version 1.2 bei jedem Start, ob eine neue Softwareversion zum Download bereitsteht. Ist dies der Fall, werden Sie automatisch durch ein Dialog-Fenster darüber benachrichtigt:



Klicken Sie auf Ja, um das Update direkt vom Server herunterzuladen. Der unten dargestellte Download-Dialog erscheint. Beachten Sie, dass das Ausstellungsprogramm nach dem Download automatisch beendet wird, und Sie mit der Installation des Updates fortfahren.



Die Installation der Ausstellungssoftware ist in der Hilfe unter [Installation – Installationsanleitung beschrieben](#).



Nach der Installation der neuen Software können Sie Ihre bisherigen Ausstellungen weiterhin verwenden. Es gehen dabei keine Daten verloren (Anmeldungen, Bewertungen, Ranglisten usw).

Hinweise: Natürlich können Sie weiterhin die Installationsdateien manuell von der Website <https://klexpo.ch/programm> herunterladen.

Index

der zu rechnenden Tiere des variablen Restes, 4, 135

.NET Framework, 9

A

Absolute Werte, 35, 38
Alterskategorie, 76
Anmeldefrist, 33
Anmeldeliste drucken, 123, 75
Anmelden, 136
Anmeldung bearbeiten, 64, 67
Anmeldung Boxen, 69
Anmeldung erfassen, 62, 67
Anmeldung kopieren, 65
Anmeldung löschen, 74
Anmeldung Preise, 71
Anmeldung Ränge, 71
Anmeldung suchen, 73
Anmeldung Tiere, 69
Anmeldung Wertungen, 71
Anmeldungen, 60
Anmeldungen drucken, 123
Anmeldungen exportieren, 86
Arbeitsspeicher, 9
Ausschreibung, 5
Aussteller auswählen, 67
Ausstellerliste, 75
Ausstellerliste drucken, 75
Ausstellung, 30
Ausstellung anlegen, 28
Ausstellung öffnen, 27
Ausstellung suchen, 29
Ausstellungsdaten, 32
Ausstellungsliste, 27
Ausstellungsname, 33
Ausstellungsprogramm starten, 13
Ausstellungsraum bearbeiten, 48
Ausstellungsraum erfassen, 47
Ausstellungsraum löschen, 49
Ausstellungsräume, 46

B

Backup, 25
Basisdaten, 33
Basisdaten bearbeiten, 33
Benutzerkonto, 136
Bestellliste, 100
Bestellliste drucken, 100
Bestellungen, 71
Bewertung, 7, 35, 69, 114

Bewertung erfassen, 114
Bewertungen im Katalog, 91
Bewertungskarten, 98
Boxen, 92
Boxen der Anmeldung, 69
Boxenbeschriftung, 106
Boxen-Bestellliste drucken, 100
Boxen-Etiketten, 106
Boxen-Etiketten drucken, 106
Boxenliste der Anmeldung, 69
Boxenliste drucken, 102
Boxennummer im Katalog, 91
Boxennummern, 93
Boxennummern zuteilen, 93
Boxenorientierte Bewertung, 114
Bronze, 35, 39

C

Club, 45
Clubkonkurrenz, 45, 133
Clubschau, 45, 133
Clubwertung, 45, 133

D

Dezimaltrennzeichen, 25
Durchführung, 7
Durchschnitt, 35, 38

E

Einlieferungskontrolle, 104
Einlieferungskontrollliste, 104
Email, 62, 136
E-Mail, 62, 136
Erfassung der Geschlechter, 35
Ermittlung der Sieger und Preise, 35
Erste Schritte, 13
Etiketten für Anmeldebestätigungen, 84
Export, 98
Exportieren, 98, 108

F

Farbenschlag im Katalog, 91
Farbensieger, 35, 39, 69, 118
Farben-Sieger bestimmen, 69, 118
Filter setzen, 19
Filterkriterien, 21
Framework, 9

G

Gesamtbewertung absolut im Katalog, 91
Gesamtbewertung relativ im Katalog, 91
Geschlecht im Katalog, 91
Geschlechter erfassen, 35, 42, 76
Gold, 35, 39

I

Importieren, 108
Inserate, 134
Installation, 10
Installationsanleitung, 10
Ist Jungzüchter im Katalog, 91

K

Katalog, 62, 136
Katalog drucken, 126
Katalog erstellen, 126
Katalog versenden, 136
Kategorie bearbeiten, 52
Kategorie erfassen, 51
Kategorie löschen, 53
Kategorien, 50
Klub, 45
Klubkonkurrenz, 45, 133
Klubschau, 45, 133
Klubwertung, 45, 133
Komma, 25
Kontrollliste, 104
kopieren, 65

L

Leerseite, 126, 134
Leerseite dem Katalog hinzufügen, 126, 134
Leerseiten, 134
Listen, 91, 126
Listen erstellen, 126
Listen filtern, 21
Listen sortieren, 18
Listen und Tabellen, 17
Listeninhalte filtern, 19

M

Medaillen, 121
Menustruktur, 14

N

Name und Adresse im Katalog, 91
Nationale Kaninchenausstellung, 135
Navigation, 14
Neuaussteller, 137

P

Planung, 6
Preise im Katalog, 91
Preisrichter, 54, 96
Preisrichter auswählen, 58
Preisrichter zuteilen, 96
Prozessor, 9
Punkt, 25

R

RAM, 9
Rang im Katalog, 91

- Ränge und Preise, 7, 71, 121
- Ränge und Preise berechnen, 121
- Rangierung, 35, 38
- Rangliste, 126, 91, 121, 128, 129, 135
- Rangliste dem Katalog hinzufügen, 126
- Rangliste drucken, 91
- Rangliste erstellen, 91, 126, 128, 135
- Rangliste konfigurieren, 129, 135
- Ranglisten, 126, 128, 133, 135
- Rasse im Katalog, 91
- Rassengrösse, 76
- Rassensieger, 35, 39, 69, 118
- Rassen-Sieger bestimmen, 69, 118
- Relative Werte, 35, 38
- Richter, 54
- Richter bearbeiten, 57
- Richter erfassen, 55
- Richter Felder, 58
- Richter löschen, 59
- Richtpunkte im Katalog, 38, 91
- Richtpunktzahl, 38

S

- Schriftart, 24
- Schweizermeister, 123, 124, 71, 24, 39
- Seitenzahl, 128
- Sektionswettbewerb, 35, 41, 43
- Serienbrief, 76, 81
- Serienbrief drucken, 81
- Server-Datenank erstellen, 25
- Server-Datenbank öffnen, 25
- Sicherung, 25
- Sieger und Preise, 35, 39
- Silber, 35, 39
- Software installieren, 10
- Software Update, 24, 142
- Softwareupdate, 24
- Sortieren, 18
- Spalten, 128
- Sprache, 24
- SQL Server, 9, 25
- Stammdaten, 141
- Stammdaten updaten, 142
- Stammdatenverwaltung, 141
- Statistik, 137
- Status, 69, 114
- Streichresultat bei Punktegleichheit beachten, 35, 42
- Streichresultat zulassen, 35, 42
- Stufensieger, 35, 39
- Systemvoraussetzungen, 9

T

- Tabelle filtern, 21
- Tabellen und Listen, 17
- Tabelleninhalte filtern, 19

Tabelleninhalte sortieren, 18
Tiere, 69, 98, 116
Tiere ausgestellt, 137
Tiere bearbeiten, 120
Tiere bewerten, 69
Tiere bewertet, 137
Tiere gemeldet, 137
Tierliste, 116
Total, 35, 38

Ü

Übersicht, 4

U

Update, 142

V

Verein, 91
Vereinsrangliste, 133
Vereinsrangliste konfigurieren, 133
Verkaufsliste, 75
Verkaufsliste drucken, 75
Verkaufspreis, 69
Verkaufspreis (nur Einzeltiere), 91
Versenden, 136
Verteilte Bewertung, 108
Verteilte Rechner, 108

W

Wertung, 34
Wertung bearbeiten, 36
Wertung erfassen, 35
Wertung löschen, 37
Wertungen, 34, 71
Wertungsstandard, 38
Windows 8.1, 25

Z

Zahlenformat, 25
Zusatzboxen, 89
Zusatzboxen verteilen, 89